



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

São Paulo, 06 de dezembro de 2010.

Ref.: Agrupamento de atividades do Plano de Classificação de Funções – PCF.

CCRH/CIRC/004/2010

Senhor (a) Dirigente

Em substituição ao Ofício CCRH/CIRC/003/2009, que trata do agrupamento dos perfis de funções do Plano de Classificação de Funções – PCF, aprovado na reunião da Comissão Central de Recursos Humanos – CCRH em 24/03/2009, e observando a Lei Complementar nº 1.074/2008, que regula a concessão de empregos públicos, informamos que a Comissão Central de Recursos Humanos – CCRH, em reunião realizada no dia 03/12/2010, deliberou pela atualização da tabela de agrupamento de perfis de funções do referido P.C.F. e disponibilização de formulário para as solicitações de alteração de nomenclatura de função, disponíveis na página eletrônica do DRH, visando:

1º - proporcionar maior mobilidade dos servidores técnico-administrativos enquadrados no atual Plano de Classificação de Funções – P.C.F., havendo necessidade da Administração e interesse do servidor na transferência, observando-se o novo perfil constante do P.C.F.;

2º - a contratação de novos servidores com as competências que venham atender as necessidades de recursos humanos das diversas áreas da Universidade.

Salientamos que a alteração da nomenclatura de função é opcional e garantida aos servidores que possuem o requisito de escolaridade exigido quando da sua contratação. Os servidores que, no entanto, optarem por manter a nomenclatura atual terão preservadas as prerrogativas do plano de carreira da USP.

A alteração de nomenclatura prescinde de apreciação pela CCRH e não implica qualquer mudança hierárquica, funcional ou salarial para os servidores, que ficam dispensados de realizar o exame para a emissão do Atestado de Saúde Ocupacional (ASO) pelo SESMT e de cumprir estágio probatório, restando-lhes assegurado o desenvolvimento das mesmas atividades na sua área de atuação.

Atenciosamente,

Prof. Dr. Antônio Roque Dechen
Presidente da Comissão Central de Recursos Humanos – CCRH

FUNÇÃO ATUAL	FUNÇÕES AGRUPADAS
Analista de Comunicação	ANALISTA DE COMUNICAÇÃO PRODUTOR DE AUDIOVISUAL
Analista para Assuntos Administrativos	AGENTE DE INOVAÇÃO ANALISTA ACADÊMICO ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS ANALISTA PARA ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS ANALISTA CONTÁBIL/FINANCEIRO ESPECIALISTA EM COMPRAS ESPECIALISTA EM COOPERAÇÃO E EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA
Auxiliar de Administração	AUXILIAR ACADÊMICO AUXILIAR CONTÁBIL/FINANCEIRO AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO AUXILIAR DE CAIXA AUXILIAR DE COMUNICAÇÃO AUXILIAR DE DOCUMENTAÇÃO E INFORMAÇÃO AUXILIAR DE MATERIAIS AUXILIAR DE RECURSOS HUMANOS AUXILIAR GRÁFICO
Auxiliar de Laboratório	AUXILIAR DE BIOTÉRIO AUXILIAR DE LABORATÓRIO AUXILIAR DE NECRÓPSIA TRATADOR DE ÁGUA
Auxiliar de Serviços Gerais	AUXILIAR DE ESPORTE AUXILIAR DE MUSEU AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS CONTINUO COPEIRO (Função reservada para extinção) MONTADOR DE ORQUESTRA PASSADOR ZELADOR
Cozinheiro	AUXILIAR DE COZINHA COZINHEIRO
Educador	EDUCADOR EDUCADOR EM PRATICAS DESPORTIVAS
Especialista em Laboratório	ESPECIALISTA EM BIOTÉRIO ESPECIALISTA EM LABORATÓRIO ESTATÍSTICO/MATEMÁTICO
Especialista em Pesquisa/Apoio de Museu	ESPECIALISTA EM CONSERVAÇÃO E RESTAURO ESPECIALISTA EM DOCUMENTAÇÃO MUSEOLÓGICA ESPECIALISTA EM PESQUISA/APOIO DE MUSEU ESPECIALISTA EM PROJETOS DE EXPOSIÇÃO
Procurador	ADVOGADO PROCURADOR
Técnico em Informática	OPERADOR DE AUDIOVISUAL TÉCNICO EM INFORMÁTICA TÉCNICO DE REDE DE COMPUTADOR
Técnico de Laboratório	TÉCNICO DE BIOTÉRIO TÉCNICO DE LABORATÓRIO TÉCNICO DE NECRÓPSIA TÉCNICO EM EQUIPAMENTOS HOSPITALAR/CLÍNICO TÉCNICO EM HIGIENE DENTAL

Técnico para Assuntos Administrativos	ALMOXARIFE
	TÉCNICO ACADÊMICO
	TÉCNICO DE COMUNICAÇÃO
	TÉCNICO DE DOCUMENTAÇÃO E INFORMAÇÃO
	TÉCNICO DE RECURSOS HUMANOS
	TÉCNICO EM COMPRAS
	TÉCNICO JURÍDICO
	TÉCNICO PARA ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS
	TÉCNICO PARA ASSUNTOS FINANCEIROS
	VENDEDOR



COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO GERAL
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

FORMULÁRIO DE ALTERAÇÃO DE NOMENCLATURA PARA ATIVIDADES AGRUPADAS

Nome: _____ Nº USP: _____

Unidade/Órgão: _____

Setor de Lotação: _____

Regime de Trabalho: CLT Autárquico

FUNÇÃO ATUAL: _____

Grupo: _____ Faixa: _____ Nível: _____

FUNÇÃO COM A NOVA NOMENCLATURA: _____

Grupo: _____ Faixa: _____ Nível: _____

Solicito a alteração da nomenclatura da minha função em conformidade com o ofício circular CCRH/CIRC/004/2010.

Assinatura do Funcionário: _____ Data: ____/____/____

Assinatura do Dirigente da Unidade/Órgão: _____ Data: ____/____/____
