

Faculdade de Filosofia,  
Ciências e Letras de  
Ribeirão Preto

# RELATÓRIO DE GESTÃO

2016-2020



**Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras de Ribeirão Preto - FFCLRP USP**

Avenida Bandeirantes, 3900 – Monte Alegre  
14040-901 – Ribeirão Preto – SP

**Diretor**

Pietro Ciancaglini

**Vice-Diretor**

Marcelo Mulato

**Organização do relatório e Revisão**

Thaís Cardia de Campos Martins  
Ângela Maria Cocenza Ponsoni Ferreira

**Capa e diagramação**

Maria Fabiana Cardoso Tavares Shimizu

**Fotos**

Acervo Setor de Audiovisual da FFCLRP USP



# UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

## **GESTÃO 2018-2022**

Reitor: Vahan Agopyan

Vice-reitor: Antonio Carlos Hernandes

Pró-reitor de Graduação: Edmund Chada Baracat

Pró-reitor de Pós-Graduação: Carlos Gilberto Carlotti Júnior

Pró-reitor de Pesquisa: Sylvio Roberto Accioly Canuto

Pró-reitora de Cultura e Extensão Universitária: Maria Aparecida de A. M. Machado

## **GESTÃO 2016-2018**

Reitor: Marco Antonio Zago

Vice-reitor: Vahan Agopyan

Pró-reitor de Graduação: Antonio Carlos Hernandes

Pró-reitor de Pós-Graduação: Carlos Gilberto Carlotti Júnior

Pró-reitor de Pesquisa: José Eduardo Krieger

Pró-reitora de Cultura e Extensão Universitária: Marcelo de Andrade Romero



# FACULDADE DE FILOSOFIA, CIÊNCIAS E LETRAS DE RIBEIRÃO PRETO

## **COMISSÃO DE GRADUAÇÃO**

### **GESTÃO 2018-2020**

Presidente: Ana Paula Ramos

Vice-presidente: Joaquim Cezar Felipe

### **GESTÃO 2016-2018**

Presidente: Joaquim Cezar Felipe

Vice-presidente: Ana Paula Ramos (a partir de 06.2017)

Vice-presidente: Antônio dos Santos Andrade (até 06.2017)

## **COMISSÃO DE PÓS-GRADUAÇÃO**

### **GESTÃO 2018-2020**

Presidente: Sonia Regina Pasian (09.08.2018 a 08.08.2020)

Vice-presidente: Adalgisa Rodrigues de Andrade

### **GESTÃO 2016-2018**

Presidente: Sonia Regina Pasian (09.08.2016 a 08.08.2018)

Vice-presidente: Adalgisa Rodrigues de Andrade



## **COMISSÃO DE PESQUISA**

### **GESTÃO 2018-2020**

Presidente: Eduardo Alex H. Morales (a partir de 08.2019)

Vice-presidente: Carlos Ernesto G. Salmon (a partir de 08.2019)

Presidente: Maria de Lourdes T. Moraes Polizeli (8.2018 a 08.2019)

Vice-presidente: Eduardo Alex H. Morales (8.2018 a 08.2019)

### **GESTÃO 2016-2018**

Presidente: Manoel Antonio dos Santos

Vice-presidente: Maria de Lourdes T. Moraes Polizeli

## **COMISSÃO DE CULTURA E EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA**

### **GESTÃO 2018-2020**

Presidente: Geraldine Góes Bosco

Vice-presidente: Fernanda da Rocha B. Fernandez

### **GESTÃO 2016-2018**

Presidente: Fernanda da Rocha B. Fernandez

Vice-presidente: Geraldine Góes Bosco



## **COMISSÃO DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS**

### **GESTÃO 2018-2020**

Presidente: Carmem Beatriz Neufeld (a partir de 07.2020)

Vice-Presidente: Tomas Ferreira Domingues (a partir de 07.2020)

Presidente: Evandro Eduardo Seron Ruiz (até 05.2020)

Vice-Presidente: María Eugenia Guazzaroni (até 05.2020)

### **GESTÃO 2016-2018**

Presidente: Prof. Dr. Evandro Eduardo Seron Ruiz

Vice-presidente: María Eugenia Guazzaroni (a partir de 09.2017)

Vice-presidente: Fernando Crespo Corvisier (até 05.2017)

## **OUVIDORIA DA FFCLRP**

José Fernando de Andrade - Professor Associado do Departamento de Química ( a partir de 09.2018)

Maria Elisabete Darbello Zaniquelli - Professora Associada Aposentada do Departamento de Química (10.2016 a 09.2018)

## **DIRETORIA**

Thaisa Cardia de Campos Martins – Assistente Técnico de Direção  
Ângela Maria Cocenza Ponsoni Ferreira – Secretária de Unidade

## **ASSISTÊNCIA TÉCNICA ACADÊMICA**

Responsável: Taimara Luzitano de Andrade

Marlon Spagnollo Rodrigues  
Ricardo Gastaldi Ferreira dos Santos

## **SERVIÇO DE GRADUAÇÃO**

Chefe: Luiz Fernando Raphaloski

Gabriel de Matos Manzanares  
Luci Elaine Aparecida da Silva Zucolo  
Luis Fernando Pelegrino  
Marcio Edson Avino  
Ricardo Rogerio de Moura

## **SERVIÇO DE PÓS-GRADUAÇÃO**

Chefe: Denise Aparecida Silveira

Cesar Pereira Brites  
Maria Fabiana Cardoso Tavares Shimizu  
Rossana Minghelli Ribeiro

## **ASSISTÊNCIA TÉCNICA ADMINISTRATIVA**

Responsável: André Ricardo Bernardes de Lima

Daniel Adolfo Salgueiro Pires

Ligia Soares de Moraes

Sebastiao Goncalves Costa Junior

Tiago Francisco Silva de Araujo

## **SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO**

Chefe: Marta Aparecida de Castro

Carlos Augusto C. de Carvalho Almada

Edvaldo Biscaro

Jose Marcio Zanetti Junior

Jose Roberto Coletto

Maria Celia dos Santos Mechi

Roberto Luis Padovan

Sandra Marcia de Oliveira Estellai

Wender Ribeiro Soares

## **SEÇÃO DE APOIO OPERACIONAL**

Chefe: André Luís Miquelino

Alcides Alves Estellai

Carlos Alberto Mattaruco

Cleudo Jose Florencio da Silva

Dejair Pereira de Souza

Dourival Cordeiro da Silva

Edilson Simao Ribeiro da Silva

Flavio Alessandro Macedo Alves

Geraldo Alves Estellai

Jose Aparecido Faleiros de Paula

Jose Pedro Luiz

Jose Roberto Gomes

Jovino Alves de Oliveira

Leandro Ribeiro

Luis Guilherme Cintra

Luverci de Oliveira

Nivaldo Pereira de Moura

Valter Nemoto

## **ASSISTÊNCIA TÉCNICA FINANCEIRA**

Responsável: Marco César Donate Próspero

### **SEÇÃO DE COMPRAS**

Chefe: Melina Helena de Araujo Moi

Aparecida Regina Gonzalez

Leônidas de Castro Monteiro

Maria Cláudia Santos Pinheiro da Rocha

### **SEÇÃO DE SUPRIMENTOS**

Chefe: Flávia Perez Pinto

Alexandre Ignacio de Faria

Dirlene Pedroso Ribeiro

John Alves Pereira Braghetto Jabali

Paulo Roberto Baldin

Rosangela Maria Laporti Seredynskyj

### **TESOURARIA**

Jacqueline Corrêa

### **SEÇÃO DE CONTABILIDADE**

Chefe: Eduardo Castaldelli Júnior

Jean Rodrigo de Sousa

Kleber Luiz Alves Nomura

## **SEÇÃO DE APOIO INSTITUCIONAL E CONVÊNIOS**

Chefe: Gisele Sant'Ana Fiorini

Daniela Gabeloni Felix da Silva

Lucas Sassi

Paula Aparecida da Silva Lima

Sandra Mara Barrionuevo de Macedo

Vanessa Junqueira Migliori Carabolante

## **SEÇÃO TÉCNICA DE INFORMÁTICA**

Chefe: Elaine Cristina Bovo Perez

André Luiz de Souza Gil

Daniel Pereira Morato

Fábio Belavenuto

Luciano Rissato Garófalo

Sandra Mian de Oliveira

## **SETOR DE AUDIOVISUAL**

Chefe: Wladimir Alexandre de Castro

Alexandre Fernandes

João Guilherme de Carvalho

Manoel Vaz Eduardo Neto

Marcel Murilo Ferreira Grigolete



# DEPARTAMENTO DE BIOLOGIA

**Mandato: 27.1.2020 a 26.01.2022**

Chefe: John Campbell McNamara

Vice-Chefe: Tiana Kohlsdorf

**Mandato: 18.01.2018 a 17.01.2020**

Chefe: Flávio Alicino Bockmann

Vice-Chefe: John Campbell McNamara

**Mandato: 11.12.2015 a 10.12.2017**

Chefe: John Campbell McNamara

Vice-Chefe: Flávio Alicino Bockmann



# DEPARTAMENTO DE COMPUTAÇÃO E MATEMÁTICA

**Mandato: 14.03.2019 a 13.03.2021**

Chefe: Eduardo Alex Hernández Morales

Vice-Chefe: Zhao Liang (a partir de 31.03.2020)

Vice-Chefe: Evandro Eduardo Seron Ruiz (14.03.2019 a 13.03.2020)

**Mandato: 14.03.2017 a 13.03.2019**

Chefe: Renato Tinós

Vice-Chefe: Eduardo Alex Hernandez Morales



# DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO, INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

**Mandato: 06.12.2019 a 05.12.2021**

Chefe: Kátia de Souza Amorim

Vice-Chefe: Cláudio Marcondes de Castro Filho

**Mandato: 09.03.2017 a 07.11.2019**

Chefe: Marcelo Marini Pereira de Souza

Vice-Chefe: Elmir de Almeida



# DEPARTAMENTO DE FÍSICA

**Mandato: 17.08.2018 a 16.08.2020**

Chefe: Antonio José da Costa Filho  
Vice-Chefe: Martin Eduardo Poletti

**Mandato: 17.08.2016 a 16.08.2018**

Chefe: Nelson Augusto Alves  
Vice-Chefe: Antonio Adilton Oliveira Carneiro



# DEPARTAMENTO DE MÚSICA

**Mandato: 03.04.2017 a 02.04.2021**

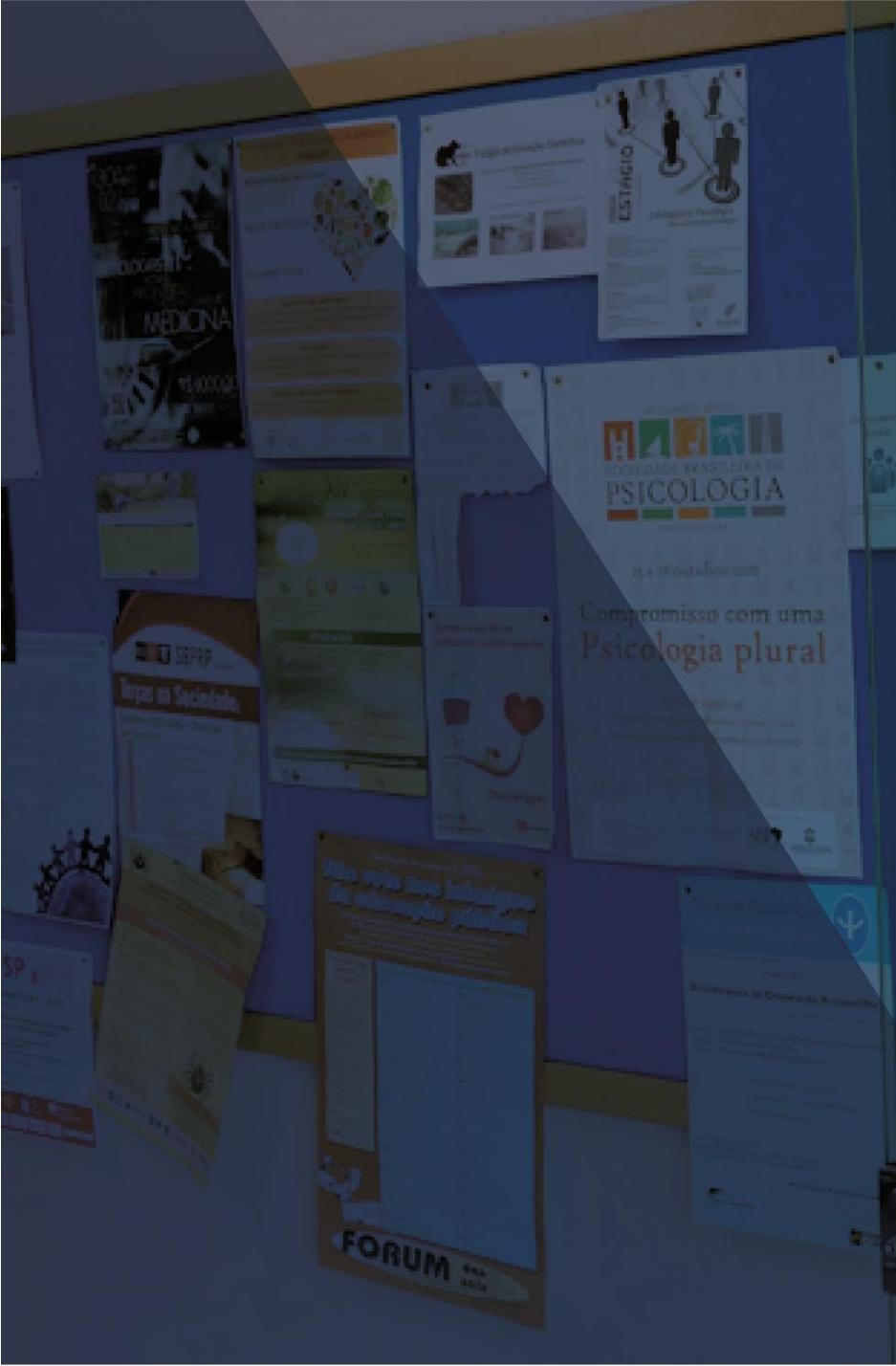
Chefe: Marcos Câmara de Castro

Vice-Chefe: Fatima Graça Monteiro Corvisier (a partir de 13.11.2017)

**Mandato: 02.03.2015 a 01.03.2017**

Chefe: Rubens Russomanno Ricciardi

Vice-Chefe: Fernando Crespo Corvisier (13.11.2015 a 11.11.2017)



# DEPARTAMENTO DE PSICOLOGIA

**Mandato: 07.03.2019 a 06.03.2021**

Chefe: Eucia Beatriz Lopes Petean

Vice-Chefe: Manoel Antonio dos Santos

**Mandato: 07.03.2017 a 06.03.2019**

Chefe: Sebastião de Souza Almeida

Vice-Chefe: Manoel Antonio dos Santos



# DEPARTAMENTO DE QUÍMICA

**Mandato: 10.09.2018 a 09.09.2020**

Chefe: Paulo Olivi

Vice-Chefe: Herenilton Paulino Oliveira

**Mandato: 01.09.2016 a 31.08.2018**

Chefe: Gil Valdo José da Silva

Vice-Chefe: Paulo Marcos Donate (a partir de 01.11.2016)

# CORPO DOCENTE

Adalgisa Rodrigues de Andrade  
Ademilson Panunto Castelo  
Adriano Garcia Chiarello  
Alessandra Alaniz Macedo  
Alexandre Casassola Gonçalves  
Alexandre Souto Martinez  
Aline Thais Bruni  
Americo Lopez Galvez  
Ana Claudia Balieiro Lodi  
Ana Paula Ramos  
Ana Paula Soares da Silva  
Ana Raquel Lucato Cianflone  
Anderson Rodrigo M. de Oliveira  
André Luís Giovanini Micheletti  
Andrea Coelho Lastória  
Andreia Schmidt  
Annie Schmaltz Hsiou  
Antonio Adilton Oliveira Carneiro  
Antonio Carlos Roque da Silva Filho

Antonio Claudio Tedesco  
Antonio Eduardo Miller Crotti  
Antonio Gustavo S. de Oliveira Filho  
Antônio José da Costa Filho  
Arthur Henrique Cavalcante de Oliveira  
Benito Frazão Pires  
Bianca Cristina Correa  
Bruno Spinosa de Martinis  
Carla Guanaes Lorenzi  
Carlos Alberto Garófalo  
Carlos Alberto Martinez y Huaman  
Carlos Ernesto Garrido Salmon  
Carmem Beatriz Neufeld  
Carmen Lucia Cardoso  
Carmen Lúcia Cardoso  
Cássia Carrascoza Bomfim  
Celso Teixeira Mendes Junior  
Cesar Alexis Galera  
Christie Ramos Andrade Leite Panissi

Clarice Sumi Kawasaki  
Clarissa Mendonça Corradi Webster  
Claudia Maria Padovan  
Claudio Marcondes de Castro Filho  
Clever Ricardo Guareis de Farias  
Cristina Cinto Araujo Pedroso  
Dalton de Souza Amorim  
Daniel Junqueira Dorta  
Daniela Gonçalves de Abreu Favacho  
Danilo Boscolo  
Débora Cristina Piotto  
Deise Maria Antonio Sabbag  
Delia Rita Tapia Blácido  
Éder José Guidelli  
Eder Rezende Moraes  
Eduardo Alex Hernandez Morales  
Eduardo Andrade Botelho de Almeida  
Elaine Sampaio Araujo  
Eliana Cecília Maggioni G. Sulpicio

Elisabeth Spinelli de Oliveira  
Elmir de Almeida  
Elza Tiemi Sakamoto Hojo  
Emerson Ricardo Pansarin  
Eucia Beatriz Lopes Petean  
Evandro Eduardo Seron Ruiz  
Fabiana Maris Versuti  
Fabio Santos do Nascimento  
Fátima Graça Monteiro Corvisier  
Fernanda da Rocha B. Fernandez  
Fernando Crespo Corvisier  
Fernando Eduardo Padovan Neto  
Fernando Fagundes Ferreira  
Fernando Luis Medina Mantelatto  
Fernando Pigeard de Almeida Prado  
Filomena Elaine Paiva Assolini  
Flávio Alicino Bockmann  
Francirosy Campos Barbosa  
Fritz Cavalcante Huguenin  
George Cunha Cardoso  
Geraldine Góes Bosco  
Gil Valdo Jose da Silva  
Glaucia Maria da Silva Degrève  
Gregoire Jean Francois Demets

Gustavo Silveira Costa  
Herenilton Paulino Oliveira  
Ieda Pelógia Martins Damian  
Jéssica Mami Makino  
Jesus Antonio Velho  
Joana de Jesus de Andrade  
Joaquim Cezar Felipe  
John Campbell McNamara  
José Augusto Baranauskas  
José Carlos Toledo Junior  
Jose Eduardo Santarem Segundo  
Jose Fernando de Andrade  
Jose Francisco Miguel Henriques Bairrao  
Jose Lino Oliveira Bueno  
Jose Marcelino de Rezende Pinto  
José Maurício Almeida Caiut  
Jose Mauricio Rosolen  
Juliana Fernandes Pavoni  
Katia Andreia Gonçalves de Azevedo  
Katia de Souza Amorim  
Laura Tiemi Okano  
Laura Vilela e Souza  
Leonardo Guimarães Garcia  
Lilian Al-chueyr Pereira Martins

Luciana Carla dos Santos Elias  
Luciano Bachmann  
Lucília Maria Abrahão e Sousa  
Luis Gustavo Dias  
Luis Henrique Souza Guimarães  
Luiz Alberto Beraldo de Moraes  
Luiz Otavio Murta Junior  
Manoel Antonio dos Santos  
Marcelo Firmino de Oliveira  
Marcelo Marini Pereira de Souza  
Marcelo Mulato  
Marcelo Pereira  
Marcelo Rempel Ebert  
Marcelo Tadeu Motokane  
Márcia Andreia Mesquita Silva da Veiga  
Marcia Regina da Silva  
Marco Antonio de Almeida  
Marcos Camara de Castro  
Marcus Vinicius da Cunha  
Maria de Lourdes Teixeira de Moraes Polizeli  
María Eugenia Guazzaroni  
Maria Eugenia Queiroz Nassur  
Maria Helena de Souza Goldman  
Maria Lucia Arruda de Moura Campos

Maria Sol Brassesco Annichini  
Maria Yuka de Almeida Prado  
Marina Greggi Sticca  
Marina Rezende Bazon  
Marina Simões Flório F. Bertagnoli  
Martin Eduardo Poletti  
Maura Helena Manfrin  
Mauricio dos Santos Matos  
Max Cardoso Langer  
Michelle Fernanda Pierri Hernandez  
Miguel Joaquim Dabdoub Paz  
Milton Groppo Junior  
Nelson Augusto Alves  
Nikolai Vasilievich Chemetov  
Noeli Prestes Padilha Rivas  
Osame Kinouchi Filho  
Oswaldo Baffa Filho  
Patricia Ferreira Monticelli  
Patrícia Nicolucci  
Paulo Marcos Donate  
Paulo Olivi  
Paulo Roberto Vieira Alves  
Pietro Ciancaglini  
Rafael Andres Rosales Mitrowsky

Regina Helena Lima Caldana  
Reinaldo Furlan  
Renata Ferranti Leoni  
Renato Tinós  
Ricardo Macedo Corrêa e Castro  
Ricardo Vessecchi Lourenço  
Ricardo Zorzetto Nicolielo Vencio  
Richard John Ward  
Rodolfo Nogueira Coelho de Souza  
Rodrigo Augusto Santinelo Pereira  
Rogéria Rocha Gonçalves  
Rubens Russomanno Ricciardi  
Sebastião de Sousa Almeida  
Sergio Adas  
Sergio Cesar da Fonseca  
Sergio Emanuel Galembeck  
Sergio Kodato  
Sergio Sheiji Fukusima  
Silvia Maria do Espirito Santo  
Silvia Maria Pires Cabrera Berg  
Simone Gorete Machado  
Sofia Nikolaou  
Sonia Regina Pasian  
Soraya Maria Romano Pacifico

Sylvia Domingos Barrera  
Taísa Magnani Dinamarco  
Teise de Oliveira Guaranha Garcia  
Thaís Zerbini  
Théo Zeferino Pavan  
Tiago Campos Pereira  
Tiago de Carvalho  
Tiago Henrique Picon  
Tiana Kohlsdorf  
Tomas Ferreira Domingues  
Ubiraci Pereira da Costa Neves  
Valeria Reginatto Spiller  
Vanessa Rolnik Artioli  
Vera Lucia Navarro  
Wagner Ferreira dos Santos  
Wilfried Klein  
Yassuko Iamamoto  
Zhao Liang  
Zila Luz Paulino Simoes



# SUMÁRIO

1. GESTÃO ADMINISTRATIVA.....	34
1.1 ORGANOGRAMA.....	34
1.2 RECURSOS HUMANOS.....	37
1.3 MOBILIDADE DE PESSOAL.....	41
1.4 ASSISTÊNCIA TÉCNICA ADMINISTRATIVA.....	43
1.4.1 Serviço de Apoio Administrativo.....	43
1.4.2 Seção de Apoio Operacional.....	45
1.4.3 Atividades Adicionais de Atribuição da ATAd.....	46
1.4.4 Infraestrutura.....	47
1.4.5 Obras Realizadas.....	52
1.4.6 Obras em Andamento.....	53
1.4.7 Reformas e Manutenções.....	55
1.4.8 Contratos Terceirizados.....	58

2. GESTÃO FINANCEIRA.....	59
2.1 ASSISTÊNCIA TÉCNICA FINANCEIRA.....	59
2.1.1 Orçamento.....	59
2.1.2 Distribuição dos Recursos e Aplicação na Unidade...	65
3. GESTÃO DA INFORMAÇÃO.....	70
3.1 SEÇÃO TÉCNICA DE INFORMÁTICA.....	70
3.1.1 Gerenciamento e Manutenção de Equipamentos Servidores.....	70
3.1.2 Transmissão de Reuniões da Congregação.....	72
3.1.3 Sala Pró-Aluno.....	72
3.1.4 Desenvolvimento de Sistemas Administrativos e Ferramentas de Auxílio à Gestão.....	72
3.1.5 Equipamentos e Materiais de Informática.....	75
3.1.6 Infraestrutura de redes em TI de 2016 a 2020.....	76
3.1.7 Pontos de rede instalados.....	78
3.1.8 Atendimentos e Videoconferências realizadas.....	79



4. GESTÃO ACADÊMICA.....	80	5. EVENTOS.....	122
4.1 ASSISTÊNCIA TÉCNICA ACADÊMICA.....	80	5.1 56 ANOS DA FILÔ.....	122
4.1.1 Serviço de Graduação.....	81	5.2 55 ANOS DA FILÔ.....	123
4.1.2 Serviço de Pós-Graduação.....	94	5.3 54 ANOS DA FILÔ.....	126
4.2 SEÇÃO DE APOIO INSTITUCIONAL E		5.4 53 ANOS DA FILÔ.....	128
CONVÊNIOS.....	99	5.5 INAUGURAÇÃO CENTRO PARA DOCUMENTAÇÃO	
4.2.1 Comissão de Cultura e Extensão Universitária –		DA BIODIVERSIDADE.....	129
CCEx.....	99	5.6 APRESENTAÇÃO FFCLRP PARA A SOCIEDADE.....	131
4.2.2 Comissão de Pesquisa - CPq.....	106	5.7 HOMENAGEM AOS SERVIDORES APOSENTADOS	132
4.2.3 Comissão de Relações Internacionais – CRInt e		5.8 CONFRATERNIZAÇÕES.....	133
Setor de Convênios.....	114	6. SINDICÂNCIAS E PROCESSOS ADMINISTRATIVOS...	135
4.2.4 Comissão Interna de Biossegurança - CIBio.....	117	7. CONSIDERAÇÕES FINAIS E AGRADECIMENTOS.....	137
4.2.5 Comissão de Ética no Uso de Animais de			
Experimentação – CEUA.....	118		
4.2.6 Comitê de Ética em Pesquisa – CEP.....	118		
4.2.7 Escritório de Apoio a Projetos FAPESP – EAIP....	119		

# PALAVRAS DO DIRETOR

Em 9 de agosto de 2016, a nossa gestão se iniciou com a pronúncia das primeiras palavras do Diretor em seu Discurso de Posse:

*“Sentimo-nos honrados com a missão de conduzir os trabalhos administrativos da nossa Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras de Ribeirão Preto de 2016 a 2020 e esperamos o apoio de todos para a aplicação do nosso plano de gestão. Esta é a primeira composição de dirigentes eleitos pelo sistema de chapa para os cargos de Diretor e de Vice-Diretor e, desta forma, agradecemos a confiança dos membros de nossa comunidade em acolher o nosso nome.*

*A nossa FFCLRP tem uma bela história em seu mais de meio século de vida. História essa que revela uma dinâmica e constante criação, mutação e evolução de cursos de Graduação e Pós-Graduação. Uma Unidade da USP sempre adaptada e adiantada em relação ao seu tempo. Temos um corpo docente altamente qualificado, que desenvolve intensa atividade nos pilares acadêmicos, em seus mais variados temas e com forte inclinação para o perfil multi e interdisciplinar. Também temos um quadro de servidores não docentes de alta qualidade. No entanto, ainda podemos melhorar em muitas frentes.*

*Especificamente, quanto à graduação, nossa Unidade foi inovadora com a criação de cursos de graduação com habilitações de interesse regional e de destaque no cenário nacional, aproveitando a multidisciplinaridade de nosso perfil. Hoje somos responsáveis por 10 cursos de graduação presenciais e um EAD semipresencial. O desafio será sempre de manter a qualidade do ensino.*

*A produção científica de nossos docentes nos coloca sistematicamente entre as dez mais produtivas da USP. Parte substancial dessa pesquisa está intimamente relacionada à Pós-Graduação. Temos oito cursos distintos credenciados pela CAPES.*

*O grande desafio será o aumento da harmonia dentro de uma Unidade que compreende as três grandes áreas: exatas, humanas e biológicas. Nossa Unidade é muito plural, assemelhando-se a uma mini Universidade. Isso precisa ser conhecido por toda sociedade!*

*Sem dúvida, enfrentaremos um grande desafio, e, com certeza, a colaboração de toda a comunidade da FFCLRP (docentes, funcionários e discentes) será imprescindível para que os objetivos coletivos sejam alcançados.”*

Quase finalizando o nosso mandato e atendendo à Portaria GR N° 3203, de 22 de dezembro de 1999, apresentamos o relatório final de mandato de nossa gestão que será comunicado na Congregação de 6 de agosto de 2020.

Iniciamos este relatório agradecendo pela honrosa oportunidade de ter dirigido a nossa querida Filô por quatro anos. Fomos os primeiros dirigentes da FFCLRP USP eleitos pelo sistema de chapas. Um início difícil e turbulento foi administrado com maestria pelo Prof. Dr. Mantelatto (Diretor na época). Quando assumimos, conseguimos realizar um trabalho em harmonia com alunos, funcionários e docentes, realizando tarefas em sinergia que propiciaram alcançar muitos objetivos propostos.

Mas o tempo efetivamente passou muito rápido! Fazendo uma reflexão desses quatro anos e olhando para o Plano de Gestão apresentado durante a campanha eleitoral, para o Discurso de Posse e para os diferentes relatos de prestação de contas feitos para nossos CTA e Congregação, temos a certeza de que há uma importante contribuição para a comunidade do que foi planejado e executado.

Todas as propostas planejadas foram efetivamente colocadas em desenvolvimento, mas em alguns casos seu êxito, implementação e/ou execução não dependeram apenas das nossas ações como Dirigentes, existindo ainda pendências.

Na Universidade, bem como em todo processo democrático, na maioria das vezes as propostas tramitam em comissões que atuam com ampla discussão, em muitos setores. Muitas vezes são necessárias varias ações em tempos diferentes e níveis diversos. O amadurecimento das ideias precisa passar por um processo de convencimento e somente a explicação dos argumentos e repetição de relatos por parte de todos pode trazer o avanço necessário. A história não pode ser esquecida. Repetir o relato de eventos passados que não progrediram ou que não vingaram, somam-se ao processo de trazer inovações com novas abordagens e aprimoramentos. Ajustes são e serão sempre os pilares de uma construção conjunta e sólida para o crescimento e avanço coletivo, nos quais todos se sentem atores e parte de nossa caminhada acadêmica.

***Pietro Ciancaglini – Diretor***  
***Marcelo Mulato – Vice-Diretor***





## INSTITUCIONAL

A Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras de Ribeirão Preto – FFCLRP USP foi criada em 1959 e suas atividades acadêmicas foram efetivamente iniciadas em 1964. Com uma área total construída de mais 40 mil m<sup>2</sup>, constituída de 57 edificações, a FFCLRP USP é uma Unidade heterogênea, estruturada por sete Departamentos: 1- Biologia (DB); 2- Computação e Matemática (DCM); 3- Educação, Informação e Comunicação (DEDIC); 4- Física (DF); 5- Música (DM); 6- Psicologia (DP) e 7-Química (DQ), que na prática funcionam, em sua maioria, como verdadeiros Institutos, possuindo autonomia acadêmica, financeira e administrativa. O suporte administrativo da Unidade é composto por vários Serviços e Seções: Compras, Contabilidade, Tesouraria, Suprimentos, Informática e Audiovisual, Apoio Institucional e Convênios, Serviço de Graduação e Pós-Graduação, Apoio Operacional, Apoio Administrativo, subordinados às Assistências Técnicas: Acadêmica, Administrativa, Financeira e de Direção.

Sua missão se materializa, sob a perspectiva do ensino, no oferecimento de cursos de graduação e pós-graduação em quatro áreas do saber: 1- biológicas 2- exatas 3- humanas, ciências sociais aplicadas e 4- artes. Atualmente, a FFCLRP oferece dez cursos de Graduação, a saber: Biblioteconomia e Ciência da Informação, Ciências Biológicas, Ciência da Computação, Física Médica, Matemática Aplicada a Negócios, Licenciatura em Química, Pedagogia, Psicologia, Química e Música, oferecendo 405 vagas no vestibular, sendo 298 via FUVEST e 107 via ENEM/SISU.

O êxito da missão da FFCLRP é evidenciado pela qualidade na formação de nossos egressos, os quais estão nucleando grupos de pesquisa em diversas universidades públicas e privadas, bem como sendo contratados pelo poder público e privado. Até hoje, contabilizamos aproximadamente 10.400 (dez mil e quatrocentos) profissionais formados por esta Faculdade, nas diferentes áreas do conhecimento.

A FFCLRP oferece dez Programas de Pós-Graduação, com um pouco mais de 600 (seiscentos) alunos, e faz parte dessa proposta educacional os cursos de pós-graduação *stricto sensu* (mestrado e doutorado), cursos de educação continuada e atualização, mestrados profissionais voltados para pesquisadores ou educadores de ensino básico, além de disponibilizar inúmeras oportunidades de pós-doutoramento, vinculadas aos projetos de pesquisa nas suas diversas áreas.

Há uma ampla gama de projetos de pesquisa e de serviços de extensão, fazendo com que a Unidade ocupe lugar de destaque no cenário acadêmico, por meio dos alunos formados na graduação e na pós-graduação, pela expressiva geração e divulgação de conhecimento através de artigos científicos, livros e congressos, e pelo número de ações de extensão que realiza. No campo da pesquisa, o sucesso em cumprir tal missão é comprovado pelo posicionamento da FFCLRP colocada entre as dez mais produtivas das 51 (cinquenta e uma) Unidades/Institutos/Centros que compõem a Universidade de São Paulo. Agregam-se, ainda, as diferentes oportunidades de estágios no exterior, em concomitância com os esforços da USP para se consolidar no cenário internacional.

Administrativamente, a FFCLRP conta com os recursos de dotação básica, gerenciados de forma descentralizada pelos departamentos, que recebem uma quota mensal, e que visa à priorização da real necessidade de cada departamento, evitando gastos desnecessários e investimentos ineficazes. Para as necessidades comuns, a forma de administrar é centralizada e com orçamento específico.

Diretrizes e decisões da FFCLRP sempre foram discutidas no Conselho Técnico Administrativo (CTA) e na Congregação da Unidade e muitas dessas diretrizes são primeiramente discutidas e detalhadas nos respectivos conselhos departamentais. Além das quatro Comissões Acadêmicas (Graduação, Pós-Graduação, Pesquisa e Cultura e Extensão) que têm importante papel na organização e na condução dos trabalhos e os realiza com grande autonomia, a direção também criou comissões assessoras específicas para auxiliar na política de gestão e estudos/implementações na estrutura da FFCLRP:

- ✓ Comissão Interna de Biossegurança – CIBio;
- ✓ Comissão Interna do Programa USP Recicla;
- ✓ Comitê de Ética em Pesquisa – CEP;
- ✓ Comissão de Ética no Uso de Animais – CEUA;
- ✓ Comissão Interna de Prevenção de Acidentes – CIPA;
- ✓ Brigada de Incêndio;
- ✓ Comissão Assessora para Acompanhamento de Progressão Docente – CAAPDoc

Além das comissões assessoras internas, a FFCLRP participa ativamente de comissões assessoras de outras Unidades do *Campus* USP, bem como da Prefeitura do *Campus* USP de Ribeirão Preto e Conselhos e Comissões do *Campus* ou externos à USP:

- ✓ Comissão de Prevenção e Proteção do *Campus* de Ribeirão Preto;
- ✓ Comissão Assessora das Oficinas de Precisão do *Campus* de Ribeirão Preto;
- ✓ Comissão Assessora da Biblioteca Central;
- ✓ Comissão Assessora do Biotério Geral;
- ✓ Comissão Assessora do Laboratório de Resíduos Químicos;
- ✓ Comissão Assessora para Destinação de Imóveis para Projetos e Serviços do *Campus* de Ribeirão Preto;
- ✓ Comissão de Atendimento às Emergências Médicas;
- ✓ Comissão de Controle de Vetores e Animais;
- ✓ Comissão de Ética no Uso de Animais;
- ✓ Comissão de Meio Ambiente;
- ✓ Comissão Local do Programa USP Recicla;
- ✓ Comissão Para Apurar Denúncias de Violência Contra as Mulheres e Gênero no *Campus* de Ribeirão Preto (CAV – Mulheres USP/RP);
- ✓ Grupo Setorial Pró-Calouro;
- ✓ Comissão Técnica de Gestão Ambiental do *Campus* USP de Ribeirão Preto (CTGA-RP);
- ✓ Conselho Municipal de Educação;
- ✓ Câmara Técnica de Planejamento e Gerenciamento de Recursos Hídricos do Comitê de Bacia Hidrográfica do Rio Pardo;
- ✓ Câmara Técnica de Saneamento/Água Subterrânea do Comitê de Bacia Hidrográfica do Rio Pardo;
- ✓ Conselho Curador da Fundação Theatro Pedro II;
- ✓ Conselho Estratégico do Parque Tecnológico.

Em 2016, destacamos a criação da Ouvidoria da FFCLRP USP. Para cumprimento ao disposto na Lei nº 10.294, de 20 de abril de 1999, regulamentada pelo Decreto nº 44.074, de 1º de julho de 1999, e, tendo em vista o deliberado pelo Conselho Universitário, em sessão realizada em 27 de março de 2001, conforme Resolução USP nº 4827, de 29 de março de 2001, foi criada a Ouvidoria da FFCLRP USP, regulamentada pela Portaria Interna D - Nº 034/2016 e alterada pela Portaria Interna D - Nº 029/2018, de 10/09/18, junto à Diretoria da Unidade, como um serviço de natureza mediadora, sem caráter administrativo deliberativo, executivo ou judicativo, para atendimento à comunidade interna e externa com atribuições de ouvir, encaminhar e acompanhar dúvidas, críticas e sugestões.

# APRESENTAÇÃO

Estando à frente da Direção da Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras de Ribeirão Preto, com muito orgulho, apresentamos o Relatório de Gestão, compreendido entre agosto de 2016 e agosto de 2020. Uma irreverente gestão marcada por seu célere dinamismo, transparência, trabalho em equipe, otimização e valorização de pessoal e, principalmente, foco no projeto de Reestruturação da FFCLRP, visando à ampliação e crescimento da nossa querida Filô, considerado o legado desta gestão, se concretizado.

Com o intuito de buscar a melhor forma de gerenciar a diversidade das várias áreas do conhecimento, ansiando por uma reorganização acadêmico-administrativa há mais de 30 anos, esta Proposta previa que, a partir da Filô, poderiam nascer mais duas Unidades de Ensino e Pesquisa da USP: Instituto de Ciências da Vida - ICV (sob a responsabilidade dos Departamentos de Biologia e Psicologia) e o Instituto de Ciências, Tecnologia e Inovação - ICTI (sob a responsabilidade dos Departamentos de Computação e Matemática, Física e Química). A Filô permanecia com os Departamentos de Educação, Comunicação e Informação e Música.

O projeto foi construído com a participação de toda a comunidade, teve apoio de discentes, docentes e servidores técnico-administrativos, foi aprovado na Congregação da FFCLRP, foi aprovado pelas comissões assessoras do Conselho Universitário, e foi aprovado por mais de 80% dos votos dos membros presentes na reunião daquele Conselho. Infelizmente, faltaram apenas três votos para sua efetiva aprovação. Essa não foi a primeira investida da Unidade por esse caminho de institucionalização, mas é a primeira vez que o processo chegou ao CO e com a aprovação de todas as comissões estatutárias, sendo que agora a administração central da USP e todas as outras unidades de ensino e pesquisa começaram a melhor compreender a atual composição de áreas da atual FFCLRP USP.

Em dezembro de 2017, destacamos a inauguração do Centro para Documentação da Biodiversidade que teve aprovação e recebimento de verba da FINEP em 2016, na gestão do Prof. Dr. Luis Fernando M. Mantelatto, na chamada institucional de infraestrutura para aquisição de equipamento (Nano CT Scan). O Centro para Documentação da Biodiversidade é um espaço multiusuário para a geração, edição e impressão de imagens de organismos para fins de pesquisa, extensão e ensino. A frente desse Centro estão os professores doutores Flávio Alicino Bockmann, coordenador do Centro, e Fernando Luis Medina Mantelatto, coordenador do projeto *Core-Facility* para Conservação de Documentação Científica: Coleções Biológicas e Pesquisa de Alta Tecnologia em Morfologia Comparada, que possibilitou a aquisição do equipamento. O Nano/Micro CT-Scan é um equipamento de tomografia computadorizada com precisão de registrar imagens em escala nanométrica como, por exemplo, pequenos insetos, bem como é um dos poucos do Estado de São Paulo e será fundamental para a conservação de informações obtidas a partir de coleções biológicas com foco particular em dados morfológicos extraídos de espécimes depositados nos acervos e, assim, estabelecendo padrões internacionais de conservação e disponibilização desse material. O investimento no Centro foi de aproximadamente R\$ 1,6 milhão, obtido por várias fontes e sem empregar os recursos orçamentários da Universidade. Foi um projeto em que o coletivo obteve êxito buscando recursos extraorçamentários. Esse é um exemplo de iniciativa que deve ser usado com mais frequência para fomentar a pesquisa e incrementar cada vez mais os laboratórios da FFCLRP.

Importante lembrar que a Orquestra Sinfônica USP Filarmônica do Departamento de Música da FFCLRP foi oficializada e regulamentada pela Resolução nº 7472, de 19 de fevereiro de 2018 (<http://www.leginf.usp.br/?resolucao=resolucao-no-7472-de-19-de-fevereiro-de-2018>) e envidamos esforços para a concessão de uma dotação orçamentária própria à Orquestra, com uma alínea específica nas Diretrizes Orçamentárias da USP, concretizada a partir de 2019, possibilitando melhores condições para o planejamento da contratação de bolsistas e programação anual das apresentações e demais iniciativas da Orquestra.

Em junho de 2019, os diretores da USP Ribeirão Preto apresentaram suas Unidades, a importância e os impactos que elas trazem para a sociedade, a convite da Câmara Municipal de Ribeirão Preto, numa sessão aberta ao público e com o tema “USP Ribeirão para Sociedade”. A FFCLRP foi muito bem representada pelo nosso Diretor e, na ocasião, foram apresentadas várias ações realizadas pela Faculdade em prol da comunidade, principalmente, as ações das áreas de ambiental, artes, educação, psicologia e tecnológica.

Com a atuante e expressiva participação do Vice-Diretor da FFCLRP, a efetiva tomada de decisões ganhou força e celeridade para planejamentos, estudos e execução de projetos desta gestão, caracterizando uma administração objetiva e transparente, em prol do crescimento e excelência desta Faculdade.

Vale lembrar que os resultados bastantes satisfatórios obtidos nesta gestão são também fruto e mérito do esforço de pessoas comprometidas com a missão da FFCLRP, sempre visando o sucesso e a eficácia administrativa da Faculdade. A determinação e empenho dos gestores também contribuíram fortemente para o êxito desta gestão, reconhecendo e valorizando a equipe de pessoal que juntos realizaram um excelente trabalho.

Um dos grandes aspectos marcantes desta gestão foi a mobilidade de pessoal, externa e interna, motivando e incentivando o servidor(a) a desempenhar o seu melhor papel, sempre buscando o bem estar e, principalmente, a satisfação pessoal e profissional do mesmo(a). Entendemos que uma boa gestão implica no reconhecimento e valorização de pessoal, dando-lhe a oportunidade de desenvolver sua potencialidade e criatividade para o ótimo desempenho de sua função. Não há como negar que pessoas felizes e com uma boa saúde mental desempenham e executam brilhantemente seus papéis nas instituições e nesta Faculdade não foi diferente. Os gestores priorizaram e procuraram atender prontamente às demandas nesta gestão.

Com a importante colaboração e empenho dos servidores de assistências, serviços, seções e departamentos desta Faculdade, apresentamos a seguir a descrição das principais atividades da FFCLRP no período 2016-2020, por área de atuação.

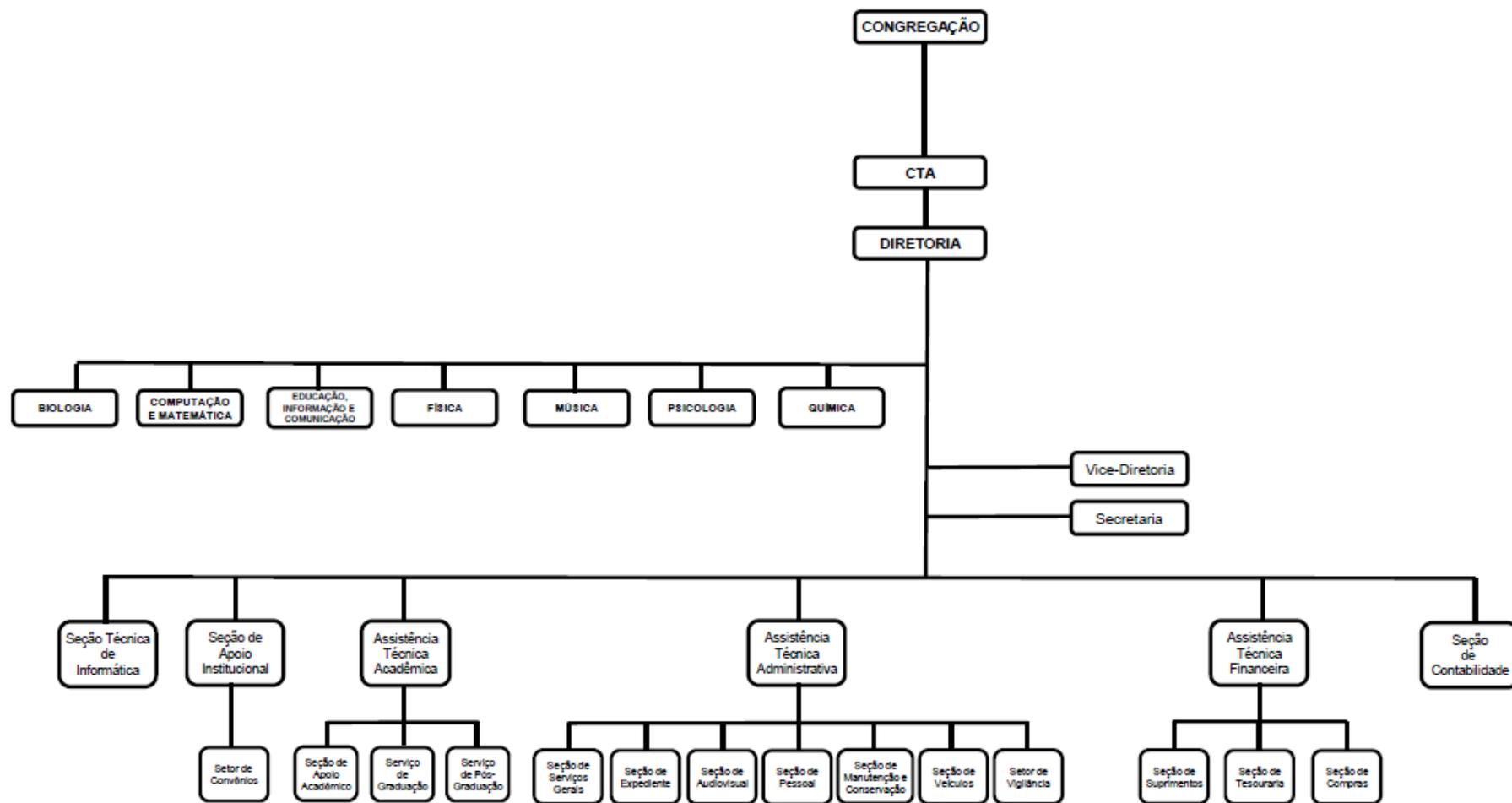
# 1. GESTÃO ADMINISTRATIVA

## 1.1 ORGANOGRAMA

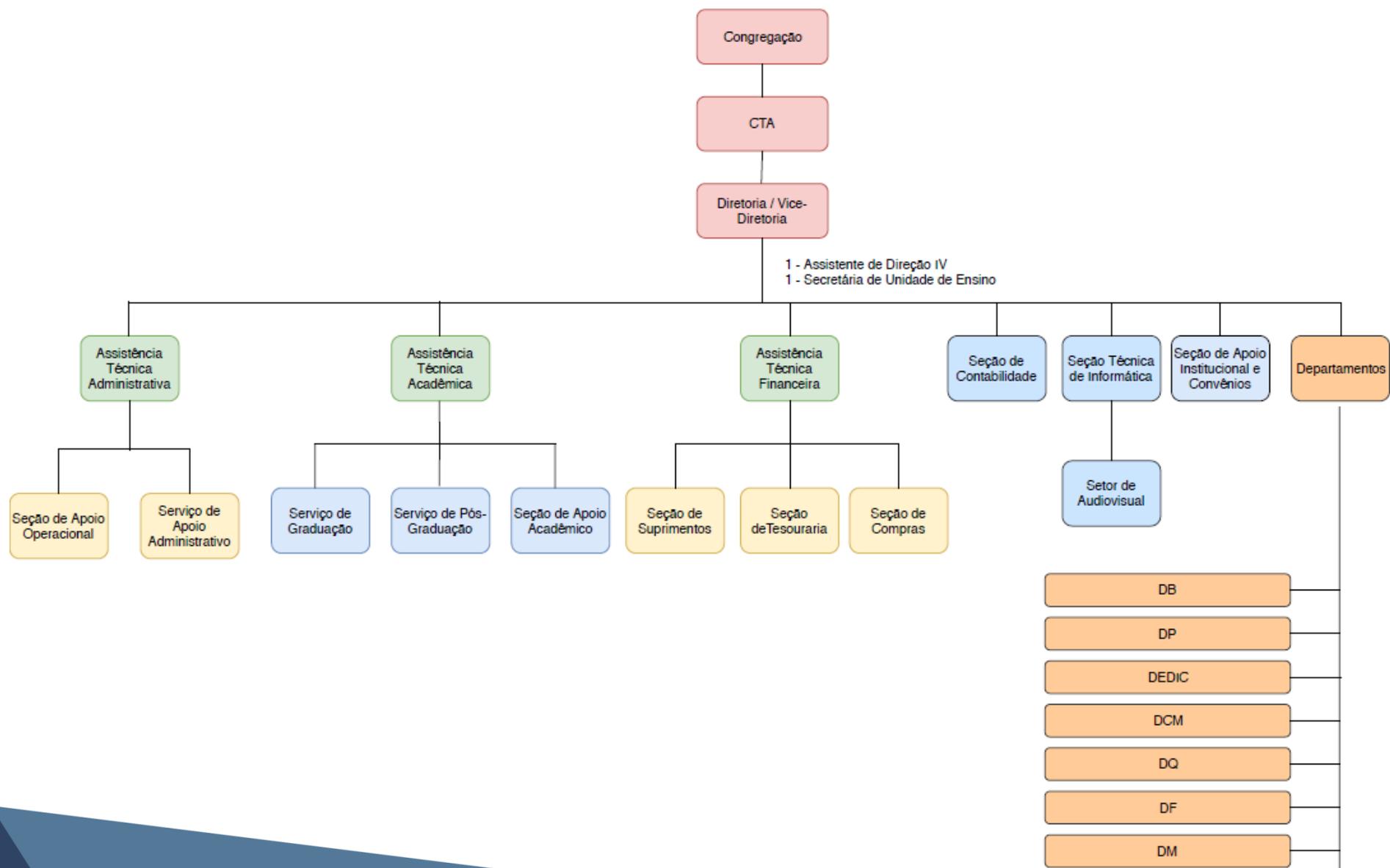
Em atendimento à Portaria GR N°6959, de 18 de agosto de 2017, e à Resolução N° 7339, de 15 de maio de 2017, com aprovação na 255ª reunião ordinária do CTA, em 30.11.2017, as alterações de Estrutura Organizacional da Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras de Ribeirão Preto foram autorizadas pelo Vice-Reitor em 15.05.2018, com data de implantação a partir de 02.07.2018, com as alterações de absorção de seções/setores subordinados à Assistência Técnica Administrativa: Seção de Expediente alterada para Serviço de Apoio Administrativo, a Seção de Veículos e o Setor de Vigilância foram absorvidos pela Seção de Serviços Gerais que está subordinado diretamente ao Serviço de Apoio Administrativo, enquanto a Seção de Manutenção e Conservação passou a ser Seção de Apoio Operacional. Os funcionários que estavam alocados na Seção de Serviços Gerais nas funções de Jardineiro e Auxiliar de manutenção/obras foram transferidos para a Seção de Apoio Operacional, mantendo os demais. A Seção de Audiovisual teve sua nomenclatura alterada para Setor de Audiovisual e passou a ser subordinado à Seção Técnica de Informática. A Seção de Apoio Institucional teve sua nomenclatura alterada para Seção de Apoio Institucional e Convênios e o setor de convênios foi extinto.

Esta nova estrutura organizacional representou uma redução financeira de 11,25% nos custos com gratificações de representação e 20% no número de funções da Unidade.

Organograma da FFCLRP corrigido, conforme proposto pelo DRH USP e após a reestruturação da FFCLRP e com a incorporação do Departamento de Música (Resolução USP 5896, de 22/12/2010) – aprovado pelo CTA em reunião ordinária realizada em 03/11/2011 e aprovado pelo DRH USP.



# ORGANOGRAMA FFCLRP



## 1.2 RECURSOS HUMANOS

Tabela 1 - Distribuição anual, por função, dos docentes

Docente	2016	2017	2018	2019	2020
Doutor	122	111	99	80	78
Associado	64	71	74	90	89
Titular	22	20	27	27	29
Total	208	202	200	197	196

Tabela 2 – Contratação de novos docentes por nomeação em caráter efetivo

Nº USP	Nome	Função	Jornada	Setor	Data Ingresso
5374765	Éder José Guidelli	Prof Doutor	RDIDP	591	21/08/2019
3674338	Fernando Eduardo Padovan Neto	Prof Doutor	RDIDP	594	14/11/2019
5331822	Tiago de Carvalho	Prof Doutor	RDIDP	595	28/06/2018
3546064	Jéssica Mami Makino	Prof Doutor	RDIDP	596	04/07/2018
535192	Cássia Carrascoza Bomfim	Prof Doutor	RDIDP	597	23/04/2018
11665823	Nikolai Vasilievich Chemetov	Prof Titular	RDIDP	595	20/02/2020

Nos últimos anos, dezessete funcionários (Tabela 5) e vinte e um docentes (Tabela 4) da FFCLRP se desligaram devido à aposentadoria, ao programa de demissão voluntária (PIDV) e falecimento. Todavia, a atual gestão impulsionou a mobilidade interna e externa de servidores, pelo banco de oportunidades e fora dele, permitindo ajustes nos locais de trabalho e na satisfação do servidor (Tabela 6), bem como na contratação de seis novos docentes (Tabela 2). Observa-se que a evolução de pessoal vem sofrendo um acentuado declínio em seu corpo docente, bem como em seu quadro de servidores técnico-administrativos. Em decorrência do Programa de Incentivo à Demissão Voluntária (PIDV), em 2016 foram seis funcionários, e em 2017, outros seis que rescindiram o contrato de trabalho.

Tabela 3 – Distribuição anual, por grupo funcional, de servidores técnicos e administrativos

Grupo	2016	2017	2018	2019	2020
Básico	57	59	58	57	57
Técnico	104	95	96	99	99
Superior	46	47	48	48	47
Total	207	201	202	204	203

Em relação ao quadro de servidores docentes, houve vinte e um desligamentos de servidores docentes e dezessete de técnico-administrativos, totalizando trinta e oito desligamentos no período de agosto/2016 a maio/2020. As tabelas seguintes os apresentam em ordem cronológica.

Tabela 4 - Servidores docentes desligados no período

Nome	Forma de Desligamento	Função	Data de Desligamento
Elenice Mouro Varanda	Aposentadoria	Prof Associado	18/08/2016
Wagner Eustaquio Paiva Avelar	Aposentadoria	Prof Doutor	01/09/2016
Wagner Ferraresi de Giovani	Aposentadoria	Prof Titular	01/11/2016
Marco Antonio de Castro Figueiredo	Aposentadoria	Prof Titular	19/11/2016
Joao Atilio Jorge	Aposentadoria	Prof Titular	10/02/2017
Rosa dos Prazeres Melo Furriel Jorge	Aposentadoria	Prof Doutor	14/07/2017
Maria Aparecida Bena	Aposentadoria	Prof Doutor	22/07/2017
Sueli Mara Soares Pinto Ferreira	Aposentadoria	Prof Titular	30/09/2017
Marina Massimi	Aposentadoria	Prof Titular	05/10/2017
Antonio dos Santos Andrade	Aposentadoria	Prof Doutor	08/02/2018
Joao Barros Valim	Aposentadoria	Prof Doutor	06/03/2018
Amando Siuti Ito	Aposentadoria	Prof Titular	06/04/2018
Jose Aparecido Da Silva	Aposentadoria	Prof Titular	12/04/2018
Lucy Leal Melo Silva	Aposentadoria	Prof Associado	18/09/2018
Giulia Crippa	Exoneração a pedido	Prof Titular	31/07/2019
Jair Silverio dos Santos	Aposentadoria	Prof Doutor	17/08/2019
Alessandro Martins da Costa	Falecimento	Prof Doutor	25/08/2019
Solange Puntel Mostafa	Aposentadoria	Prof Associado	26/11/2019
Marcia Maria Gentile Bitondi	Aposentadoria	Prof Doutor	30/11/2019
Marcos Cassin	Aposentadoria	Prof Doutor	23/04/2020
Valeria Barbieri	Aposentadoria	Prof Associado	27/05/2020

Tabela 5 - Servidores técnico-administrativos desligados no período

Nome	Forma de Desligamento	Função	Data de Desligamento
Claudia Romilda Ferreira Nunes	Rescisão a pedido	Aux de Serv Gerais	30/11/2016
Djalma Batista Gianeti	Rescisão a pedido	Químico	30/11/2016
Celia Celeste Moi	Rescisão a pedido	Secretário II	30/11/2016
Marcia Campos Zuardi	Rescisão a pedido	Psicólogo	30/11/2016
Joao Moco Neto	Rescisão a pedido	Jardineiro II	30/11/2016
Sueli Rocha	Rescisão a pedido	Tec. Assun. Finan.	30/11/2016
Amelia Clementina Crivelo Colusso	Aposentadoria	Tec. em Compras II	02/02/2017
Sonia Aparecida Nali de Paula	Rescisão a pedido	Secretário III	13/03/2017
Alvaro da Silva Costa	Rescisão a pedido	Tec. Laboratório II	13/03/2017
Luiza Maria Crisci Abeid	Rescisão a pedido	Tec. Laboratório III	13/03/2017
Maria Donizeti da Silva	Rescisão a pedido	Aux. de Serv. Gerais	13/03/2017
Celia Cardoso Meirelles	Rescisão a pedido	Técnico de RH	13/03/2017
Maria Jose Savoia da Silveira	Rescisão a pedido	Técnico Assunt. Adm.	13/03/2017
Paulo Rosa Junior	Aposentadoria	Técnico Laboratório	08/02/2018
Analia Alves de Almeida da Silva	Aposentadoria	Secretário II	24/05/2018
Erika Natacha F. de Andrade	Rescisão a pedido	Educador	16/07/2018
Luiz Carlos Zanatto	Falecimento	Químico	01/03/2020

### 1.3 MOBILIDADE DE PESSOAL

A proposta de mobilidade interna foi destaque da gestão anterior, porém a gestão atual inovou em ampliar esta proposta para mobilidade externa, atendendo aos anseios de servidores oriundos de outras Unidades da Universidade. Contabilizamos trinta e oito transferências externas (cedidas e recebidas) realizadas nesta gestão atual e vinte e cinco transferências internas, visando melhor adequação ao ambiente de trabalho e/ou oportunidade de crescimento profissional e pessoal no desenvolvimento da nova função, tornando as tarefas do dia-a-dia mais produtivas e prazerosas.

Tabela 6 – Mobilidade interna de servidores técnico-administrativos

<b>FUNCIÓNÁRIO</b>	<b>LOCAL ANTERIOR</b>	<b>LOCAL ATUAL</b>
André Luiz de Souza Gil	ATAC	SCINFORM
Carlos Augusto Coelho de Carvalho Almada	DB	SVAPADM
Celso Caetano de Farias	SCAPOP	DQ
Daniel Adolfo Salgueiro Pires	APOIO INSTITUCIONAL	ATAD
Daniel Camargo Silva	DQ	DCM
Denise Lucia Trujillo Morgon	ADM	DB
Edilson Simao Ribeiro da Silva	DB	SCAPOP
Edson Ricardo de Oliveira	DQ	DF
Eliana das Neves Araujo	DM	DP
Fernando Alan da Cruz Lima	DP	DQ
Flávia Perez Pinto	ATAD	SCSUPRIM
Jacqueline Correa	DP	SCTESOUR
Julio Cezar	DF	DQ
Lucia Akemi Tatsuno Rodrigues	ATAC	DCM
Mara Elisa Ferreira Oliva	SCAPOIN	DM
Paula Aparecida da Silva Lima	ATAD	SCAPOIN
Raquel Aparecida Vilela Mendes	SCAPOIN	DF
Ricardo Gastaldi Ferreira dos Santos	DF	ATAC
Roberto Luis Padovan	SCSUPRIM	SVAPADM
Rossana Minghelli Ribeiro	SCPES	SVPOSGRAD
Sebastiao Goncalves Costa Junior	DB	ATAD
Sergio Luis Malich Soares	SCAPOP	DQ
Taimara Luzitano de Andrade	DB	ATAC
Tiago Francisco Silva de Araujo	DM	ATAD
Vanessa Junqueira Migliori Carabolante	SVPOSGRAD	SCAPOIN

Tabela 7 – Mobilidade externa de servidores técnico-administrativos

CEDIDOS PARA OUTRAS UNIDADES	QTDE	RECEBIDOS NA FFCLRP	QTDE
<b>Fora do Banco sem contrapartida - 2016</b> 1 Auxiliar de Administração 1 Técnico de Laboratório 1 Técnico p/Assuntos Administrativos	<b>3</b>	<b>Fora do Banco sem contrapartida - 2016</b> 1 Auxiliar de Administração 1 Técnico p/Assuntos Administrativos	<b>2</b>
<b>Pelo Banco – Mobilidade - 2019</b> 1 Técnico de Laboratório	<b>1</b>	<b>Pelo Banco – Mobilidade 2019</b> 1 Técnico p/Assuntos Administrativos <b>2018</b> 1 Técnico p/Assuntos Administrativos 1 Técnico de Laboratório <b>2017</b> 1 Engenheiro <b>2016</b> 1 Técnico em Informática 2 Técnicos p/Assuntos Administrativos	<b>7</b>
<b>Pelo Banco – Permuta 2015</b> 1 Técnico Assuntos Financeiros <b>2017</b> 1 Técnico Acadêmico 1 Técnico de Documentação e Informação	<b>3</b>	<b>Pelo Banco – Permuta 2015</b> Secretário <b>2017</b> 2 Técnico p/Assuntos Administrativos	<b>3</b>

CEDIDOS PARA OUTRAS UNIDADES	QTDE	RECEBIDOS NA FFCLRP	QTDE
<b>Pelo Banco - Transferência sem contrapartida 2019</b> 1 Auxiliar de Laboratório III 1 Secretário <b>2018</b> 1 Motorista 1 Técnico em Informática <b>2017</b> 1 Desenhista 1 Técnico p/Assuntos Administrativos <b>2016</b> 1 Técnico p/Assuntos Administrativos	<b>7</b>	<b>Pelo Banco - Transferência sem contrapartida 2019</b> 1 Secretário 1 Técnico de Laboratório <b>2018</b> 1 Analista de Sistema 1 Educador 1 Secretário 1 Técnico de Laboratório <b>2017</b> 1 Auxiliar de Administração 1 Auxiliar de Cozinha 1 Auxiliar de Laboratório 2 Secretários 1 Técnico de Laboratório	<b>12</b>
<b>TOTAL</b>	<b>14</b>	<b>TOTAL</b>	<b>24</b>

## 1.4 ASSISTÊNCIA TÉCNICA ADMINISTRATIVA

A Assistência Técnica Administrativa - ATAd tem como missão prestar assessoria à Direção nas questões administrativas, gerenciais e operacionais do funcionamento da Faculdade. Diretamente subordinada à Diretoria, a ATAd é responsável pelo gerenciamento das seguintes áreas: Seção de Expediente, Seção de Veículos, Seção de Serviços Gerais, Seção de Manutenção e Conservação, Seção de Audiovisual, Seção de Pessoal (no período de 1/01/2016 a 1/07/2018) e Setor de Vigilância. Em janeiro de 2017, a Seção de Pessoal foi desativada, tendo em vista a implantação do Centro de Serviços Compartilhados em Recursos Humanos de Ribeirão Preto (CSCRH-RP). A partir do novo organograma da Unidade (2/07/2018), houve a incorporação das três seções: Expediente, Veículos, Serviços Gerais, denominada como Serviço de Apoio Administrativo e foi possível organizar, planejar os serviços, com o acréscimo de mais um funcionário no Setor e todos locados na mesma sala. Elencamos abaixo as melhorias desses serviços:

### 1.4.1 SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO

**Expediente:** Otimização na rotina de entrega e recebimentos de correspondências, Processos/Protocolados, com horários estabelecidos, organização dos arquivos e eliminação de documentos utilizando-se da Tabela de Temporalidade do SAUSP-Sistema de Arquivos da USP. O Arquivo do Serviço de Apoio Administrativo (Expediente) foi dividido em três partes, sendo uma parte destinada a Processos de funcionários e docentes (ativos e aposentados), outra parte por ano de abertura, onde constam os processos e protocolados de rotina da Unidade, e última parte que fica no arquivo permanente, onde constam os processos da área Financeira, facilitando assim consultas quando necessário.

Podemos destacar também a eliminação de documentos nos últimos dois anos, via SAUSP (Sistema de Arquivos da USP), com aplicação da Tabela de Temporalidade, sendo que em 2018 foram eliminados 1.123 processos que equivale a 5,60 metros lineares de papel e em 2019 foram eliminados 225 Processo que equivale a 3,44 metros lineares de papel. Em 2019 foi feita também a eliminação de 11.132 Documentos Avulsos, que equivale a 1,76 metros lineares de papel.

Atualmente, os arquivos internos de uso do Serviço de Apoio Administrativo estão salvos em “nuvem” e compartilhados entre os funcionários do Setor, facilitando o serviço e com uma segurança maior. O setor adquiriu uma máquina fragmentadora que auxilia muito na eliminação dos documentos, além da implantação dos telefones *VOIP*.

**Veículos:** Toda parte dos serviços que eram realizados pela ATAD em relação aos serviços com veículos oficiais (rotinas internas, viagens administrativas, gerenciamento dos Controles de Tráfegos no Sistema Frota, contato direto com os motoristas), passaram a ficar centralizados no SVAPADM, que passou a ser a chefia atual. Com a redução dos serviços internos, além das rotinas já estabelecidas pela Administração, a ATAD acabou ficando com o Gerenciamento de outros procedimentos em relação aos veículos como Contrato de Abastecimento de combustível, Contrato de Locação de Veículo e manutenções deles. Com estes serviços centralizados no SVAPADM, houve melhorias no atendimento dos serviços em geral.

**Serviços Gerais:** Em relação a este serviço, foi disponibilizada uma funcionária para atendimento na área de zeladoria do Bloco 16-Centro Didático, Anfiteatro André Jacquemin e Salas de Aula do Bloco 4 e também um funcionário para a mesmas atividades nas Salas de Aula do Bloco 4 das Exatas. Anterior a esse procedimento, os serviços eram realizados por funcionários do Setor de Audiovisual e um funcionário da área Operacional. Com a extinção da Seção de Serviços Gerais, houve melhorias na redução de custo do Setor e com funcionários desenvolvendo suas atividades em cada local.

### 1.4.2 SEÇÃO DE APOIO OPERACIONAL

Com o desmembramento da Seção de Manutenção e Conservação originou-se a Seção de Apoio Operacional (Manutenção, Jardinagem, Vigilância), com incorporação de funcionário da área de Jardinagem e Setor de Vigilância. Elencamos a seguir, as melhorias desses serviços:

**Manutenção:** Com o desmembramento da Seção, a manutenção das áreas de Humanas e Biológicas ficou independente, mas com a ciência de que se for necessário, poderão auxiliar em alguma atividade na área das Exatas.

Os funcionários da Seção de Manutenção que exerciam suas atividades na área das Exatas foram transferidos para o Departamento de Química, mas são responsáveis também para atender todos os Departamentos da área das Exatas (Física, Matemática e Computação), DEDIC e Blocos Didáticos da Administração.

Foram adotados novos procedimentos na Seção em relação a atendimentos de Ordens de Serviços, solicitação de material de estoque, preenchimento de formulários após a execução dos serviços, otimizando assim os serviços solicitados pelos usuários.

**Jardinagem:** Por se tornar uma Seção única, a maioria de seus funcionários atualmente tem capacidade para executar serviços de jardinagem, que antes era feito por apenas um funcionário. Dessa forma, não se tem prejuízo em tempo de execução, no caso de prioridades e mutirão.

**Vigilância:** Houve apenas uma alteração no serviço de vigilância, o qual atualmente todos os oito funcionários da FFCLRP na função de vigia estão em serviço noturno devido à implantação de mais um Posto de Vigilância de 6h na área da Administração. Dessa forma, não se tem mais prejuízo no serviço com a falta de servidor nos casos de período de férias, problemas de saúde, faltas por motivos particulares. Adicionalmente, um funcionário de mesma função teve alterado seu horário de trabalho para o período diurno exercendo suas atividades no Bloco 16-Centro Didático e auxiliando a Administração quando necessário.

Tabela 8 - Ordens de Serviço atendidas por setores

SETOR	2017	2018	2019	2020
Assistência Administrativa	237	300	80	14
Copa	307	143	88	10
Serviço de Apoio Operacional	67	1.252	1.236	137
Serviço de Apoio Administrativo - Exatas	-	3	576	124
Serviço de Apoio Administrativo	1	220	410	104
Prefeitura do <i>Campus</i> USP	187	229	100	2

#### 1.4.3 ATIVIDADES ADICIONAIS DE ATRIBUIÇÃO DA ATAD

- Gerenciamento das Reservas de Salas para aulas, eventos e reuniões;
- Atualização e acompanhamento dos Certificados de Licença para uso de Produtos Controlados junto ao Exército, Polícia Civil e Polícia Federal e Certificado de Licença junto ao IBAMA;
- Atuação em conjunto com a Assistência Financeira no que diz respeito a obras novas, bem como de reformas e manutenções em Edifícios da Unidade;
- Gestão de Contratos Terceirizados de serviço de limpeza, de vigilância, de limpeza das lixeiras (abrigos de alvenaria), de contrato de abastecimento e de locação de veículos;
- Gestão de telefonia em conjunto com a Seção Técnica de Informática.

#### 1.4.4 INFRAESTRUTURA

A FFCLRP tem uma área total construída de 41.940,75 m<sup>2</sup>, divididos conforme abaixo:

Tabela 9 – Metragem da área da FFCLRP, por área

DEPARTAMENTOS da FFCLRP	Metragem
Administração	7.585,43
Departamento de Biologia	7.712,94
Departamento de Química	7.814,40
Departamento de Psicologia	3.657,35
Departamento de Educação, Informação e Comunicação	1.480,52
Departamento de Física	2.316,10
Departamento de Computação e Matemática	1.794,80
Departamento de Música	2.331,85
<b>SUBTOTAL</b>	<b>34.693,39</b>
Áreas Externas FFCLRP	7.247,36
<b>TOTAL</b>	<b>41.940,75</b>

#### ADMINISTRAÇÃO:

- Bloco 1 – Diretoria / Administração FFCLRP
- Bloco 2 – Biologia (Secretaria, Laboratórios Didáticos)
- Bloco 3 – Psicologia (Secretaria, CINDEDI, Psicobiologia, Sala Pró-Aluno, Laboratório de Ensino e Pesquisa em Psicopatologia, Drogas e Sociedade – LePsis, Laboratório de Psicologia da Educação e Escolar-Lapees, Laboratório de Psicologia Socioambiental e Práticas Educativas-LAPSAPE) / DEDIC (3 salas de docentes)- DIALOG-Laboratório de Pesquisa em Práticas Dialógicas e Colaborativas

- Bloco 4 – Salas de Aula / Cantina / Guarita
- Bloco 5 – Psicologia (Centro de Psicologia Aplicada - CPA, Secretaria da PG Psicologia, Psicobiologia), Sala 30 – Profa. Zélia Maria Mendes Biasoli / Sala de docente DEDIC.
- Bloco 6 – Psicologia (Psicobiologia, Psicofísica e Percepção, Ciências Humanas e Sociais, Secretaria PG Psicobiologia) / CIDRA.
- Bloco 7 – Biologia (Ecologia, Zoologia de Invertebrados, Comportamento Animal)
- Anexo Bloco 07 – Laboratório de Ecologia, Laboratório de Nutrição e Depósito de Materiais de Pesquisa.
- Bloco 8 – Biologia (Ecologia, Zoologia de Invertebrados)
- Bloco 08A – Laboratório de Palinoecologia
- Bloco 08B – Laboratório de Pós-graduandos
- Bloco 08C – Escritório Técnico
- Bloco 9 – Biologia (Paleontologia, Secretaria de Pós-Graduação em Biologia Comparada e Entomologia)
- Bloco 10 – Biologia (Microbiologia, Biologia Celular)
- Bloco 11 – Garagem, Seção de Suprimentos, Setores Operacionais.
- Bloco 12 – Biologia (Botânica)
- Bloco 12A - Herbário
- Anexo Bloco 12 e 14 – Laboratório de Evolução e Eco-fisiologia de Tetrápodes
- Bloco 13 – Anfiteatro André Jacquemin, Centro de Divulgação e Documentação Científica (CDDC), L@IFE, Secretaria do DEDIC; Secretaria da Pós-Graduação em Educação; Laboratório Pedagógico Paulo Freire 2
- Bloco 14 – Biologia (Fisiologia, Biologia Tecidual, Zoologia de Invertebrados)

- Bloco 15 – Biologia (Biologia Molecular, Zoologia de Invertebrados, Fisiologia)
- Bloco 16 – Centro Didático (Seção de Informática, Setor de Audiovisual, Centro de Produção Digital, Salas de Aula, Anfiteatro Lucien Lison, Zeladoria)
- Bloco 17 – Biologia (Zoologia de Vertebrados)
- Bloco 18 – Biologia (Genética de Abelhas e Drosóphila)
- Bloco 19 – Biologia (Mutagênese, Citogenética)
- Bloco 20 – (casa 34-Rua Clóvis Vieira) Psicologia (Clínica Psicológica do CPA, Serviço de Orientação Profissional, Núcleo de Ensino e Pesquisa em Psicologia da Saúde)
- Bloco 21 – (casa 35-Rua Clóvis Vieira) Psicologia (Clínica Psicológica do CPA, Serviço de Orientação Profissional, Núcleo de Ensino e Pesquisa em Psicologia da Saúde)
- Bloco 22 – (casa 36-Rua Clóvis Vieira) Biologia (Centro de Serviços Ambientais / Laboratório de Estudos de Serviços Ambientais)
- Bloco 23 – (casa 37-Rua Clóvis Vieira) Serviço de Pós-Graduação e Seção de Apoio Institucional (Escritório de Apoio Institucional ao Pesquisador – FAPESP) - Edícula Casa 37-Fundos
- Bloco 24 – (casa 38-Rua Clóvis Vieira) Serviço de Graduação e Seção de Apoio Institucional – Edícula Casa 38-Fundos
- Bloco 25 – (casa 39-Rua Clóvis Vieira) Biologia (Núcleo de Política e Ciência Ambiental)
- Bloco 26 – Macacário – Biologia
- Bloco 27 – Centro de Vivência da Filosofia
- Bloco 28 – Laboratórios Pedagógicos (DEDIC e Biologia)
- Bloco 29 – Música - Sala de Concertos da Tulha (Laboratório de Ciências da Performance, Ensaio dos Corpos Estáveis, Arquivo das Orquestras, Salas de Aula e de Ensaios, Secretaria do LCP-DM)

- Bloco 30 – (Casa 11 – Rua dos Bambus) – Música (Laboratório de Ciência da Performance) / Futura Secretaria da USP - Ópera
- Bloco 31 - (Casa 15 – Rua das Paineiras) – Música (Salas de Aulas Práticas e Laboratório)
- Bloco 32 - (Casa F – Rua Func. Miguel Romualdo Aguiar, 02) – Departamento de Biologia – Laboratório de Biologia Celular e Oncogenética
- Bloco 33 - (Casa G – Rua Func. Miguel Romualdo Aguiar, 01) – Seção de Suprimentos (Depósito de Bens Patrimoniados)
- Bloco 34 – Música – Bloco Didático (Salas de aula, Sala de Gravação e Laboratórios, Secretaria do DM e Conselho do DM) - LabPG
- Bloco 35 – Casa 118 – Rua dos Técnicos – Departamento de Biologia – Laboratório de Ecologia de Comunidades e Funcionamento de Ecossistemas de Ribeirão Preto-ECOFERP
- Bloco 36 – (Casa 40-Rua Clóvis Vieira) – EAD-Curso de Licenciatura em Ciências – Polo Administrativo

#### **EXATAS:**

- Bloco 1 - Exatas – Departamento de Computação e Matemática (Salas de Aula, Laboratórios, Seção de Informática do DCM, Secretaria do DCM e salas de docentes)
- Bloco 2 - Exatas – Departamento de Física
- Bloco 3 - Exatas – Departamento de Física
- Bloco 4 - Exatas – Bloco Didático das Exatas (Salas de Aula e Anfiteatro)
- Bloco 5 - Exatas – Departamento de Física (superior) e Departamento de Química (térreo) – LPFG-Laboratório de Pesquisas Forenses e Genômicas
- Bloco 6 - Exatas – Departamento de Química (térreo) / DEDIC (Sala de docentes do DEDIC – superior)

- Bloco 7 - Exatas – Departamento de Química
- Bloco 8 - Exatas – Departamento de Química
- Bloco 9 - Exatas – Laboratórios Didáticos do Departamento de Química
- Bloco 10 - Exatas – Laboratórios Didáticos do Departamento de Química
- Bloco 11 - Exatas – Departamento de Química (Setor de Manutenção)
- Bloco 12 - Exatas – Sala do Compressor da Câmara Fria
- Bloco 13 - Exatas – Cabine de Força Área das Exatas
- Bloco 14 - Exatas – Depósito de Solventes do Departamento de Química
- Bloco 15 - Exatas – Centro de Vivência das Exatas
- Bloco 16 - Exatas – Cantina
- Bloco 17 - Exatas – Laboratório de Fotobiologia e Fotomedicina
- Bloco 18 - Exatas – Departamento de Química
- Bloco 19 - Exatas – Abrigo de Resíduos Químicos do Departamento de Química

### 1.4.5 OBRAS REALIZADAS

#### 2016

- Construção de quatro pontos de ônibus para o *Campus* de Ribeirão Preto nos seguintes locais: em frente a Seção de Oficinas da PUSP/RP, em frente ao estacionamento livre do Bloco das Exatas, próximo à FCFRP e próximo à EERP.

#### 2017

- Construção do Abrigo de Resíduos Químicos do Departamento de Química;
- Ampliação do Bloco 1 – Exatas – Departamento de Computação e Matemática.

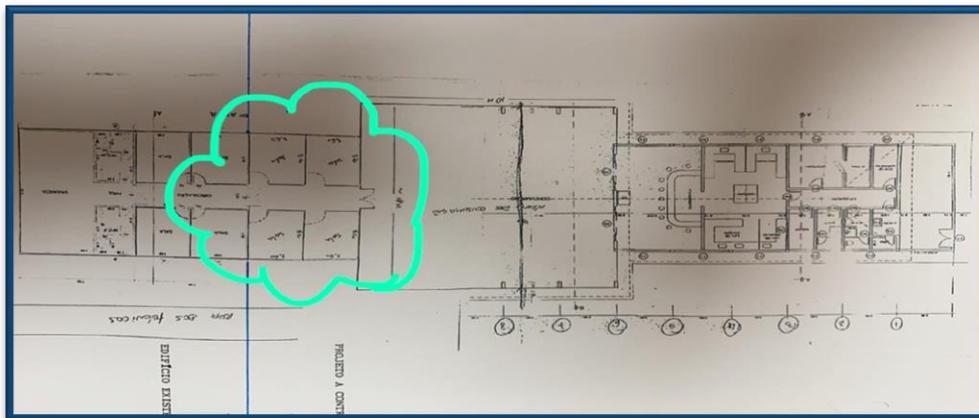
#### 2018

- Expansão do Estacionamento da Tulha do Departamento de Música;
- Instalação de duas Cisternas de Reuso de Água do Departamento de Química.
- Recapeamento e Sinalização de ruas e estacionamentos da FFCLRP;



### 1.4.6 OBRAS EM ANDAMENTO

Projeto Executivo para Nova Cantina e Ampliação do Centro de Vivência da Filosofia (início 8 de maio de 2020 e término previsto para 05 de outubro de 2020);



Ampliação do Bloco 16 - Centro Didático da FFCLRP (Início 01 de abril de 2020 e término previsto para 26/11/2020).





## 1.4.7 REFORMAS E MANUTENÇÕES

- **2016**

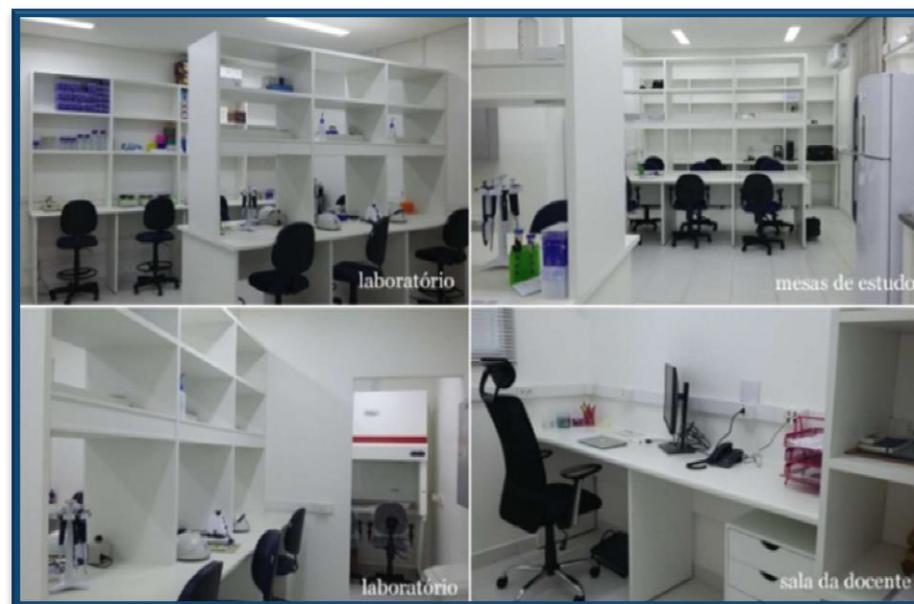
- ✓ Reforma do telhado das casas 11 da Rua dos Bambus, 34 da Rua Clóvis Vieira, 35 da Rua Clóvis Vieira, Casa F e Casa G da Rua Func. Miguel Romualdo Aguiar;
- ✓ Reforma Laboratório Ênfase em Biologia Molecular – Bloco 15 – Departamento de Biologia;
- ✓ Reforma dos Sanitários do Bloco 16, Alambrado Bloco 17 e Piso Bloco 9A do Departamento de Química;
- ✓ Manutenção dos Geradores de Energia que atendem os Laboratórios de Pesquisa dos Blocos 02, 06,12, 14, 15, 06E, 08E, 17E;
- ✓ Aquisição 2.050 lâmpadas LED para melhoria dos Edifícios da Unidade.

- **2017**

- ✓ Reforma do telhado do Centro Didático da FFCLRP Bloco 16 e do Bloco 8E do Departamento de Química;
- ✓ Fornecimento/Instalação de Elevadores para os Blocos 9/9A/10 do Departamento de Química;
- ✓ Reforma dos telhados das Casas 37 e 38 da Rua Clóvis Vieira (Serviço de Graduação e Serviços de Pós Graduação) – FFCLRP;
- ✓ Reforma da Casa 15 da Rua das Paineiras – Departamento de Música;
- ✓ Readequação elétrica do Laboratório do Bloco 3 – Departamento de Psicologia, de responsabilidade da Profa. Dra. Claudia Maria Padovan;
- ✓ Manutenção dos Geradores de Energia que atendem os Laboratórios de Pesquisa dos Blocos 02, 06,12, 14, 15, 06E, 08E, 17E;
- ✓ Aquisição 2.500 lâmpadas LED para melhoria dos Edifícios da Unidade.

- **2018**

- ✓ Reforma da Área Técnica do Bloco 1E do Departamento de Computação e Matemática;
- ✓ Aquisição 1.000 lâmpadas LED para melhoria dos Edifícios da Unidade;
- ✓ Aquisição de um Gerador de Energia para atender os Laboratórios de Pesquisa dos Blocos 09 e 10 do Departamento de Biologia;
- ✓ Manutenção dos Geradores de Energia que atendem os Laboratórios de Pesquisa dos Blocos 02, 06, 09, 10,12, 14, 15, 06E, 08E, 17E;
- ✓ Readequação parcial das instalações elétricas da Casa 118-Rua dos Técnicos - Laboratório de Ecologia de Comunidades e Funcionamento de Ecossistemas de Ribeirão Preto - ECOFERP do Departamento de Biologia;
- ✓ Reforma de readequação dos alimentadores dos quadros elétricos do bloco 5 do Departamento de Psicologia;
- ✓ Reforma das salas 01/01A e 01/B do Laboratório de Metagenômica Funcional - Bloco 15 - Departamento de Biologia – responsabilidade da Profa. Dra. Maria Eugenia Guazzaroni.



- 2019

- ✓ Aquisição 2.050 lâmpadas LED;

- ✓ Reforma da Saída Emergência do Bloco 8 do Departamento de Química;



- ✓ Reforma dos Abrigos de Alvenaria da Área de Humanas e Exatas.



- **2020 - LICITAÇÃO**

- ✓ TP 01/2020      Projeto Edifício Salas Aula Exata (em andamento )
- ✓ CP 01/2020      Reforma Piso/Águas Pluviais Bloco 3 DP (em andamento)

#### **1.4.8 CONTRATOS TERCEIRIZADOS**

- ✓ Serviço de Limpeza, Asseio e Conservação Predial;
- ✓ Serviço de Vigilância/Segurança Patrimonial;
- ✓ Serviço de Abastecimento de Combustíveis;
- ✓ Serviço de Locação de Veículos;
- ✓ Serviço de Limpeza dos abrigos de alvenaria (lixeiros);
- ✓ Serviço de Limpeza dos reservatórios de água dos Edifícios da Unidade;
- ✓ Serviço de manutenção dos elevadores dos Edifícios da Unidade;
- ✓ Contrato de Transporte Individual de Passageiros por Aplicativo.

# 2. GESTÃO FINANCEIRA

## 2.1 ASSISTÊNCIA TÉCNICA FINANCEIRA

A Assistência Técnica Financeira - ATFn tem como atribuição estabelecer programas e procedimentos relativos a planejamento, planos e programas financeiros, de acordo com a legislação vigente e as necessidades da Instituição, bem como contribuir para a implantação e execução desses planos e programas, apresentando relatórios técnicos, contábeis e financeiros, nos períodos intermediários e finais estabelecidos pelo planejamento geral. Sua missão é manter a Instituição estruturada em termos de planejamento, execução e controle econômico, além de proporcionar flexibilidade na busca e uso de seus recursos financeiros, bem como estabelecer um campo de negociação com as entidades políticas envolvidas. Subordinada diretamente à Diretoria, a ATFn é responsável pelas áreas de Tesouraria, Compras, Almoxarifado e Patrimônio, mantendo estreita relação de trabalho com a área de Contabilidade.

### 2.1.1 ORÇAMENTO

A destinação de recursos orçamentários para a FFCLRP obedece aos percentuais aprovados no Conselho Universitário, bem como à divisão em itens de custeio e investimentos de caráter geral e específicos, a saber:

- ✓ Dotação Básica
- ✓ Adicional para Manutenção Predial e Áreas Externas
- ✓ Adicional para Equipamentos de Segurança
- ✓ Adicional para Informática: Manutenção e Reposição
- ✓ Adicional para Treinamento de Recursos Humanos
- ✓ Adicional para Transportes
- ✓ Adicional para Limpeza e Vigilância
- ✓ Adicional para Atividades da USP Filarmônica (a partir do ano de 2019)

Após o ano de 2014, com a crise financeira vivenciada pela Universidade, a peça orçamentária sofreu drástica redução. É importante salientar que isso levou o orçamento da Unidade a patamares de 2010, demandando ajustes administrativos necessários ao funcionamento normal para suprir as necessidades da FFCLRP. Uma alteração significativa foi a concessão, a partir de 2015, de recursos para honrar os contratos terceirizados de limpeza e vigilância predial que antes eram centralizados na Reitoria da USP. Assim, a Unidade, apesar de receber recursos adicionais, passa a ser responsável também pelo gerenciamento e adequação financeira desses contratos às suas necessidades. Outra alteração administrativa foi a inclusão no Adicional Transportes do contrato terceirizado para locação de veículos, o que designa a Unidade como responsável pela gestão financeira da sua frota própria e terceirizada. Os demais itens de custeio e investimento também sofreram severa redução por conta da mencionada crise orçamentária, sendo sua concessão disciplinada por critérios específicos constantes das Diretrizes Orçamentárias aprovadas anualmente pelo Conselho Universitário da USP.

No período compreendido neste relatório, observa-se a estabilização dos valores destinados à FFCLRP na dotação básica e nas alíneas específicas, notando-se um pequeno crescimento baseado em ajustes inflacionários, sem aumento real, sendo que a única alteração de porte verificada foi a inclusão, a partir do ano de 2019, de alínea para atendimento específico das atividades da orquestra “USP Filarmônica”, vinculada à FFCLRP por intermédio do seu Departamento de Música. Isso possibilitou melhores condições para o planejamento da contratação de bolsistas e programação anual das apresentações e demais iniciativas da orquestra, salientando que o gerenciamento desses recursos está sob a responsabilidade da área financeira da FFCLRP em consonância com as demais alíneas e normas da Unidade.

Tabela 10 – Recursos destinados à FFCLRP na dotação básica e nas alíneas específicas

<b>GRUPO</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Dotação Básica	R\$ 1.502.329,00	R\$ 1.502.329,00	R\$ 1.502.329,00	R\$ 1.569.934,00	R\$ 1.648.431,00
Limpeza Vigilância	R\$ 2.274.875,00	R\$ 2.542.100,00	R\$ 2.734.474,00	R\$ 2.825.973,00	R\$ 2.939.012,00
Manutenção Predial	R\$ 437.430,00	R\$ 437.963,00	R\$ 424.390,00	R\$ 433.133,00	R\$ 476.446,00
Treinamento RH	R\$ 22.018,00	R\$ 22.766,00	R\$ 31.582,00	R\$ 31.582,00	R\$ 33.161,00
Segurança	R\$ 65.615,00	R\$ 65.694,00	R\$ 63.659,00	R\$ 64.970,00	R\$ 71.467,00
Informática	R\$ 142.991,00	R\$ 142.991,00	R\$ 142.991,00	R\$ 149.426,00	R\$ 164.369,00
Transporte	R\$ 108.688,00	R\$ 108.614,00	R\$ 115.010,00	R\$ 115.010,00	R\$ 119.610,00
USP Filarmônica	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 300.000,00	R\$ 315.000,00
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 4.553.946,00</b>	<b>R\$ 4.822.457,00</b>	<b>R\$ 5.014.435,00</b>	<b>R\$ 5.490.028,00</b>	<b>R\$ 5.767.496,00</b>

Os recursos extraorçamentários (suplementações) sempre se revelaram fontes alternativas e complementares ao orçamento no decorrer dos anos. O significativo aporte de recursos, através da contrapartida fornecida pela Pró-Reitoria de Pesquisa aos recursos externos obtidos pelos pesquisadores através de órgãos de fomento (FAPESP, CNPq, etc.), sempre foram de fundamental importância na manutenção das atividades da Unidade e respectivos Departamentos. Também devem ser destacados os auxílios concedidos pelas demais Pró-Reitorias e Órgãos da Universidade que, contemplando projetos individuais, coletivos ou institucionais, colaboraram decisivamente com o ciclo de crescimento e consolidação da FFCLRP, em suas respectivas áreas. No entanto, no esteio da redução orçamentária ocorrida a partir de 2014, também houve reflexos consideráveis no fluxo desses repasses orçamentários. A Tabela 11 demonstra o volume e a evolução desses recursos.

Tabela 11 – Volume e evolução dos recursos de repasses

<b>FONTE</b>	<b>2016</b>		<b>2017</b>		<b>2018</b>		<b>2019</b>		<b>2020*</b>	
Pró-Reitoria de Pesquisa	R\$	110.646,45	R\$	84.259,60	R\$	47.500,00	R\$	177.051,58	R\$	5.263,55
Pró-Reitoria de Pós-Graduação	R\$	107.929,92	R\$	60.300,00	R\$	62.525,00	R\$	33.136,45	R\$	5.000,00
Pró-Reitoria de Graduação	R\$	246.766,82	R\$	230.968,25	R\$	451.948,62	R\$	341.171,80	R\$	42.240,00
Pró-Reitoria de Cultura e Extensão	R\$	67.052,79	R\$	123.614,81	R\$	92.340,00	R\$	55.775,60	R\$	-
CCInt/AUCANI	R\$	51.932,00	R\$	275.026,99	R\$	118.339,58	R\$	280.275,71	R\$	19.459,50
SiBi	R\$	198.275,02	R\$	43.807,00	R\$	-	R\$	14.276,00	R\$	-
Recursos Expansão Vagas	R\$	-	R\$	-	R\$	-	R\$	-	R\$	-
Outros(COP,SEF,SGA,STI,CODAGE)	R\$	149.152,60	R\$	254.767,09	R\$	710.198,98	R\$	2.466.010,06	R\$	-
<b>TOTAL</b>	<b>R\$</b>	<b>931.755,60</b>	<b>R\$</b>	<b>1.072.743,74</b>	<b>R\$</b>	<b>1.482.852,18</b>	<b>R\$</b>	<b>3.367.697,20</b>	<b>R\$</b>	<b>71.963,05</b>

*\*Considerados: suplementações até 25/05/2020.*

As Tabelas 12 e 13 demonstram a evolução dos recursos auferidos de fontes externas à Unidade, através de recolhimentos à Receita Própria obtida por intermédio de taxas, aluguéis de espaços, prestação de serviços, bem como daqueles oriundos de órgãos de fomento institucionais (CAPES, FINEP, etc.) através dos Convênios, destinados principalmente ao suporte às atividades da Pós-Graduação e Pesquisa.

Tabela 12 - Evolução dos recursos auferidos de fontes externas

<b>FONTE</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020*</b>
Aluguéis	R\$ 37.855,73	R\$ 59.000,00	R\$ 61.277,84	R\$ 66.891,26	R\$ 9.006,40
Prestação Serviços	R\$ 118.909,30	R\$ 118.122,00	R\$ 116.690,00	R\$ 155.751,00	R\$ 37.331,20
Reembolsos/Multas	R\$ 6.506,50	R\$ 6.504,93	R\$ 4.775,22	R\$ 10.164,16	R\$ 59,84
Taxas	R\$ -	R\$ 113,26	R\$ 382,60	R\$ 824,50	R\$ -
Vendas	R\$ 30.024,00	R\$ 24.213,16	R\$ 11.878,28	R\$ 27.916,65	R\$ 3.735,70
Patentes	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 10.900,00	R\$ 5.225,00
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 193.295,53</b>	<b>R\$ 207.953,35</b>	<b>R\$ 195.003,94</b>	<b>R\$ 272.447,57</b>	<b>R\$ 55.358,14</b>

Tabela 13 – Evolução dos recursos oriundos de órgãos de fomento institucionais

<b>Ano de Concessão</b>	<b>Convênio</b>	<b>Valor Creditado</b>
2016	CAPES PROAP SICONV 817224/2015	244.934,59
	PRO-EQUIPAMENTOS SICONV 787177/2014	66.950,44
2017	CAPES PROAP SICONV 817224/2015	308.013,80
	PRO-MANUTENÇÃO SICONV 817224/2015	139.962,90
	PRO-EQUIPAMENTOS SICONV 817224/2017	198.000,00
2018	CAPES PROAP SICONV 817224/2015	191.997,83
2019	PRO-MANUTENÇÃO SICONV 817224/2015	7.500,00
	CAPES PROAP SICONV 817224/2015	198.794,53

A partir do ano de 2007, a Unidade passou a gerenciar também a Reserva Técnica Institucional concedida pela FAPESP, fornecendo o suporte necessário para aplicação dos recursos, cuja destinação é referendada pela Congregação da Unidade. Estes dados estão explicitados na Tabela 14.

Tabela 14 – Reserva Técnica Institucional concedida pela FAPESP

<i>Período de Aplicação</i>	<i>RT Institucional</i>	<i>Valor Concedido</i>
2015/2016	RT FAPESP 2015	581.508,70
2016/2017	RT FAPESP 2016	459.027,33
2017/2018	RT FAPESP 2017	622.071,13
2018/2019	RT FAPESP 2018	224.422,52
2019/2020	RT FAPESP 2019	138.560,93
2020/2021	RT FAPESP 2020	421.956,87

Em síntese, a análise dos dados acima apresentados, constata a relativa estabilização do orçamento, necessário para a operacionalização da Unidade, salientando a drástica redução orçamentária que impactou significativamente as atividades da FFCLRP em todos os setores a partir de 2014. Em relatórios anteriores destacamos o notável crescimento da FFCLRP neste período antecedente, determinado pelo Programa de Expansão de Vagas no Ensino de Graduação, fortemente incentivado pelo Governo Estadual, e o conseqüente aumento de todas as demais atividades da Unidade relacionadas à Pós-Graduação, Pesquisa e Administrativas, que geraram previsíveis dificuldades de gerenciamento, naturais num processo desse porte, acarretando sobrecarga sobre os dispêndios e rotinas administrativas. Somou-se a esse fato, a nova composição departamental que passou a vigorar na Unidade, a partir do ano de 2011, com a incorporação da ECA-RP à FFCLRP, como um novo Departamento (Departamento de Música), bem como a reorganização dos demais Departamentos, elevando-os de quatro para sete.

Nesses últimos anos, estabeleceram-se alguns padrões definitivos de demanda da Unidade, com o ingresso total das turmas de alunos dos novos cursos, a conclusão de algumas das obras de expansão em andamento. No entanto, a crise financeira instalada a partir de 2014, culminou com a interrupção da vertente de crescimento da Unidade. A consolidação da expansão dos cursos foi seriamente abalada com a minoração dos recursos de custeio, o quase total cancelamento de obras previstas e a precarização da estrutura administrativa com o Programa de Incentivo de Demissão Voluntária de servidores (PIDV). Esse conjunto de fatores, conseqüentemente, dificulta a execução das atividades administrativas com a realidade que se apresenta.

Sob o ângulo do quadro supradescrito, a Assistência Técnica Financeira tem procurado adaptar-se às novas demandas mantendo em dia as atividades sob sua responsabilidade, cumprindo e adaptando-se à legislação vigente, objetivando atender os interesses da FFCLRP com a maior eficiência, qualidade e parcimônia na utilização de recursos. Para tanto, apesar do quadro de servidores da área ter se reduzido no período, a otimização de procedimentos e recursos humanos vêm garantindo a consecução dos objetivos de forma satisfatória.

### **2.1.2 DISTRIBUIÇÃO DOS RECURSOS E APLICAÇÃO NA UNIDADE**

A distribuição dos recursos orçamentários na FFCLRP obedece a percentuais pré-definidos pelo Conselho Técnico Administrativo, o que garante aos Departamentos autonomia na decisão de aplicação de seus recursos. Todo o suporte administrativo para execução das despesas é gerenciado pela Assistência Técnica Financeira, principalmente no tocante a procedimentos e observação à legislação vigente. Dessa forma, a distribuição percentual é aplicada levando-se em conta critérios como número de alunos por curso e peso diferenciado para cursos com custos de operação mais elevados. Até 2017, após alterações por conta da definição do número de vagas no curso de Ciências Biológicas, a distribuição orçamentária seguida foi a abaixo descrita:

- Administração: 48%
- Departamento de Física: 7,17241379%
- Departamento de Biologia: 8,60689655%
- Departamento de Química: 15,77931034%
- Departamento de Psicologia: 3,58620690%
- Departamento de Computação e Matemática: 6,09655172%
- Departamento de Educação, Informação e Comunicação: 6,45517241%
- Departamento de Música: 4,30344828%

A partir de 2018, após reavaliação do CTA, nova alteração entrou em vigor, esta permanecendo até o presente:

- Administração: 48%
- Departamento de Física: 7,28291317%
- Departamento de Biologia: 6,55462185%
- Departamento de Química: 16,02240896%
- Departamento de Psicologia: 5,46218487%
- Departamento de Computação e Matemática: 6,19047619%
- Departamento de Educação, Informação e Comunicação: 6,55462185%
- Departamento de Música: 3,93277311%

Com relação aos demais adicionais orçamentários, sua aplicação é definida através de políticas próprias da administração em conjunto com comissões especializadas quando necessárias, uma vez que se trata de recursos com finalidades pré-determinadas.

A Tabela 15 enseja um resumo das principais aplicações dos recursos orçamentários recebidos, incluídas as suplementações orçamentárias.

Tabela 15 - Principais aplicações dos recursos orçamentários recebidos

2016	VALOR
Dispêndios da Administração (dispêndios com viagens, diárias, suprimentos para almoxarifado, insumos para seções administrativas e operacionais, insumos e equipamentos de audiovisual, investimento em próprios de uso comum, mobiliário e veículos, despesas conjuntas a Departamentos, despesas com bancas de concursos e teses) limpeza, vigilância e treinamento de servidores.	R\$ 3.126.698,92
Recursos repassados aos Departamentos	R\$ 781.211,08
Informática (Softwares, manutenção e ampliação de redes, atualização e conserto de equipamentos)	R\$ 142.991,00
Manutenção de Edifícios (Obras, reparos em redes elétricas, hidráulicas, telhados, pisos, manutenção de elevadores, dedetização, pintura de edifícios e reformas diversas, equipamentos e materiais de segurança)	R\$ 503.045,00
Biblioteca (Livros, periódicos, encadernações e publicações)	R\$ 198.275,00
Projetos Específicos (Pró-Reitorias, AUCANI e outras fontes)	R\$ 684.947,50
Adicional Expansão Vagas e Plano Obras (Investimentos em obras, infraestrutura e equipamentos)	R\$ 48.532,24
<b>Total</b>	<b>R\$ 5.485.700,74</b>

2017	VALOR
Dispêndios da Administração (dispêndios com viagens, diárias, suprimentos para almoxarifado, insumos para seções administrativas e operacionais, insumos e equipamentos de audio visual, investimento em próprios de uso comum, mobiliário e veículos, despesas conjuntas a Departamentos, despesas com bancas de concursos e teses) limpeza, vigilância e treinamento de servidores.	R\$ 3.394.597,92
Recursos repassados aos Departamentos	R\$ 781.211,08
Informática (Softwares, manutenção e ampliação de redes, atualização e conserto de equipamentos)	R\$ 142.991,00
Manutenção de Edifícios (Reparos em redes elétricas, hidráulicas, telhados, pisos, manutenção de elevadores, dedetização, pintura de edifícios e reformas diversas, equipamentos e materiais de segurança)	R\$ 503.045,00
Biblioteca (Livros, periódicos, encadernações e publicações)	R\$ 43.807,00
Projetos Específicos (Pró-Reitorias, AUCANI e outras fontes)	R\$ 900.615,44
Adicional Expansão Vagas e Plano Obras (Investimentos em obras, infraestrutura e equipamentos)	R\$ 132.321,30
<b>Total</b>	<b>R\$ 5.898.588,74</b>

2018	VALOR
Dispêndios da Administração (dispêndios com viagens, diárias, suprimentos para almoxarifado, insumos para seções administrativas e operacionais, insumos e equipamentos de audio visual, investimento em próprios de uso comum, mobiliário e veículos, despesas conjuntas a Departamentos, despesas com bancas de concursos e teses) limpeza, vigilância e treinamento de servidores.	R\$ 3.602.183,92
Recursos repassados aos Departamentos	R\$ 781.211,08
Informática (Softwares, manutenção e ampliação de redes, atualização e conserto de equipamentos)	R\$ 142.991,00
Manutenção de Edifícios (Reparos em redes elétricas, hidráulicas, telhados, pisos, manutenção de elevadores, dedetização, pintura de edifícios e reformas diversas, equipamentos e materiais de segurança)	R\$ 488.049,00
Biblioteca (Livros, periódicos, encadernações e publicações)	R\$ -
Projetos Específicos (Pró-Reitorias, AUCANI e outras fontes)	R\$ 876.903,46
Adicional Expansão Vagas e Plano Obras (Investimentos em obras, infraestrutura e equipamentos)	R\$ 667.754,88
<b>Total</b>	<b>R\$ 6.559.093,34</b>

2019	VALOR
Dispêndios da Administração (dispêndios com viagens, diárias, suprimentos para almoxarifado, insumos para seções administrativas e operacionais, insumos e equipamentos de audiovisual, investimento em próprios de uso comum, mobiliário e veículos, despesas conjuntas a Departamentos, despesas com bancas de concursos e teses) limpeza, vigilância e treinamento de servidores.	R\$ 3.726.133,32
Recursos repassados aos Departamentos e USP Filarmônica	R\$ 1.116.365,68
Informática (Softwares, manutenção e ampliação de redes, atualização e conserto de equipamentos)	R\$ 149.426,00
Manutenção de Edifícios (Reparos em redes elétricas, hidráulicas, telhados, pisos, manutenção de elevadores, dedetização, pintura de edifícios e reformas diversas, equipamentos e materiais de segurança)	R\$ 498.103,00
Biblioteca (Livros, periódicos, encadernações e publicações)	R\$ 14.426,00
Projetos Específicos (Pró-Reitorias, AUCANI e outras fontes)	R\$ 930.737,49
Adicional Expansão Vagas e Plano Obras (Investimentos em obras, infraestrutura e equipamentos)	R\$ 2.422.683,71
<b>Total</b>	<b>R\$ 8.857.875,20</b>

2020*	VALOR
Dispêndios da Administração (dispêndios com viagens, diárias, suprimentos para almoxarifado, insumos para seções administrativas e operacionais, insumos e equipamentos de audiovisual, investimento em próprios de uso comum, mobiliário e veículos, despesas conjuntas a Departamentos, despesas com bancas de concursos e teses) limpeza, vigilância e treinamento de servidores.	R\$ 3.883.029,88
Recursos repassados aos Departamentos e USP Filarmônica	R\$ 1.172.184,12
Informática (Softwares, manutenção e ampliação de redes, atualização e conserto de equipamentos)	R\$ 164.369,00
Manutenção de Edifícios (Reparos em redes elétricas, hidráulicas, telhados, pisos, manutenção de elevadores, dedetização, pintura de edifícios e reformas diversas, equipamentos e materiais de segurança)	R\$ 547.913,00
Biblioteca (Livros, periódicos, encadernações e publicações)	R\$ -
Projetos Específicos (Pró-Reitorias, AUCANI e outras fontes)	R\$ 71.963,05
Adicional Expansão Vagas e Plano Obras (Investimentos em obras, infraestrutura e equipamentos)	R\$ -
<b>Total</b>	<b>R\$ 5.839.459,05</b>

\*Considerados: orçamento integral e suplementações até 25/05/2020.

# 3. GESTÃO DA INFORMAÇÃO

## 3.1 SEÇÃO TÉCNICA DE INFORMÁTICA

A Seção Técnica de Informática - SCINFOR, entre outras atribuições, é responsável por toda a rede acadêmica e administrativa da Faculdade, bem como pelos aplicativos utilizados pela Administração. Tem como missão buscar por recursos tecnológicos, planejar, dar suporte técnico e desenvolver aplicações eficientes que facilitem o trabalho diário da Administração, Departamentos, Serviços, Seções e Setores da Unidade.

A Seção Técnica de Informática conta atualmente com doze equipamentos de servidores físicos e cinquenta e dois virtuais. Elencamos a seguir os principais serviços oferecidos pela SCINFOR:

### 3.1.1 GERENCIAMENTO E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS SERVIDORES

- Servidor Serviços *Web* da FFCLRP
- Servidor MSSQL
- Servidor de *Windows Update*
- Servidor de Arquivos da Administração
- Servidores de Autenticação *WiFi* ( 1- Área de Humanas e 1 - Área das Exatas)
- Servidor de Autenticação da Rede Cabeada

- Servidores de Câmeras de Segurança (SRVCAM1 - com câmeras airCam; SRVCAM2 - com câmeras UVC-G3 da ADM e dos departamentos DB, DEDIC, DM e DP; SRVCAM3 - com câmeras UVC-G3 da ADM, DCM, DF e DQ.
- Servidor de Alarmes
- Servidores de DNS (1 principal que tem interface com a internet, 1 - Área de Exatas e 1 - Área de Humanas)
- Servidor de Nuvem da FFCLRP
- Servidor DHCP
- Servidor para Visualização do Funcionamento da Rede
- Servidor de Listas
- Servidor de Gerenciamento das Impressoras
- Servidores para Gerenciamento das Antenas de *WIFI* (1 - Configuração 1 – Atualização)
- Servidor com Dados do *Site* do Departamento de Física
- Servidores de Armazenamento Departamento de Psicologia
- Servidores com Quinze versões de Windows Diferente para Testes de Aplicativos
- Servidores Habilitados no Período de agosto/2016 a abril/2020
- Servidor de Gerenciamento de VMs
- Servidores de Salas de Aula
- Servidores de Salas de Aula e Anfiteatros (1- Área de Humanas e 1 - Área das Exatas);
- Servidor da Sala Pró-aluno;
- Servidor de Backup
- Servidores para Gerenciamento dos Equipamentos de Registro Eletrônico de Ponto1 (REPs da Área e Exatas e Humanas)

### **3.1.2 TRANSMISSÃO DE REUNIÕES DA CONGREGAÇÃO**

A SCINFOR e o Setor de Audiovisual elaboraram uma configuração de equipamentos (microcomputador, mesa de som, microfone, projetor, câmera, chaveador de áudio e vídeo, conversor de mídia, etc.) e software (*switch* de vídeo para montagem de cenas, gravação e transmissão on-line), para a transmissão on-line das reuniões da Congregação. Todas as reuniões da Congregação da FFCLRP são transmitidas ao vivo no *YouTube* (Canal FFCLRP\_ONLINE) e no IPTV USP.

### **3.1.3 SALA PRÓ-ALUNO**

Instalada no Bloco 03 - Sala 25, equipada com trinta e cinco microcomputadores ligados à rede mundial de microcomputadores (Internet), *softwares* de editoração de texto, planilha eletrônica, apresentação de *slides*, entre outros aplicativos e impressora Marca *Samsung*, modelo SI-K7500LX (20 folhas/mês por aluno). Dispõe de serviço de monitoria para apoio ao uso dos recursos oferecidos. O horário de funcionamento da sala é de segunda a sexta-feira, das 8h às 22h.

Em 2018, a execução de sistema operacional passou a ser via rede local. O servidor gerencia quem pode fazer login, carrega o Windows e gerencia as impressões.

### **3.1.4 DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS ADMINISTRATIVOS E FERRAMENTAS DE AUXÍLIO À GESTÃO**

A SCINFOR desenvolve sistemas com a função de auxiliar nas rotinas diárias administrativas e alimentação on-line do *site* da Unidade e dos *sites* dos programas de pós-graduação. Cabe ressaltar que os sistemas e ferramentas utilizam parte das informações disponíveis nas bases de dados replicadas, evitando assim a duplicação e inconsistência de informações.

- Nova *Home Page* da FFCLRP: Com base em análise e levantamento de requisitos, foi efetuada uma reestruturação de visuais e módulos, que vieram a facilitar o acesso à informação.
- Sistemas Administrativos, baseados em *WEB*, integrados a ferramenta Intranet, utilizada para facilitar a inserção dos dados no *site*.
- Novos Módulos na Intranet: A Intranet é uma ferramenta totalmente *Web*, que integra módulos que visam facilitar a inserção de dados no *site* da FFCLRP e dos programas de Pós-graduação. Módulos desenvolvidos no período de agosto/2016 a abril/2020:
  - ✓ Agremiações;
  - ✓ Atividades de Extensão;
  - ✓ Diplomas;
  - ✓ Equipes;
  - ✓ Pessoa, para unificação dos dados das pessoas (docentes/funcionários) alocadas na FFCLRP, permitindo a própria pessoa editar seus dados via portal;
  - ✓ PgUpload;
  - ✓ Pesquisa (em andamento).
- *Sites* dos Programas de Pós-graduação: Criação de estrutura de seções no *Wordpress* a partir de *templates* fornecidos pela Incubadora de *Sites* da USP. Utilizando os *templates*, foi efetuado o levantamento de requisitos e reestruturação dos conteúdos de acordo com a solicitação de cada programa e pós-graduação. Adaptamos e desenvolvemos aplicações que, com base em consulta ao Banco de Dados da FFCLRP e a Base de Dados Replicados, exibem os conteúdos de forma on-line.

- ✓ Programa de Pós Graduação em Biologia Comparada - <https://sites.usp.br/biocomparada>. Desenvolvido nos idiomas português, inglês, francês, espanhol e alemão;
  - ✓ Programa de Pós Graduação em Entomologia - <https://sites.usp.br/entomologia/pb/>. Desenvolvido nos idiomas português e inglês;
  - ✓ Programa de Pós Graduação em Educação - <https://sites.usp.br/ppgerp>. Desenvolvido nos idiomas português e inglês;
  - ✓ Programa de Pós Graduação em Física Aplicada à Medicina e a Biologia - <https://sites.usp.br/famb/>. Desenvolvido nos idiomas português e inglês;
  - ✓ Programa de Pós Graduação em Psicologia - <https://sites.usp.br/psicologiarp/>. Desenvolvido nos idiomas português e inglês;
  - ✓ Programa de Pós Graduação em Psicobiologia - <https://sites.usp.br/pgpsicobiologia/>. Desenvolvido nos idiomas português, inglês e espanhol;
  - ✓ Programa de Pós Graduação em Química - <https://sites.usp.br/quimica-rp/>. Desenvolvido nos idiomas português e inglês;
  - ✓ Programa de Pós Graduação em Química em Rede Nacional. Desenvolvido no idioma português.
- Formulário para Controle de Interessados em Pós-Graduação na Área de Psicologia.
  - Sistema de Gerenciamento de Visitas Monitoradas: Sistema de controle para agendamento de visitas monitoradas. As datas disponíveis são cadastradas pelo departamento interessado e um formulário público fica disponível para o agendamento das visitas. Desenvolvido para o Departamento de Música, mas pode ser ampliado para os demais interessados.
  - Formulário para o Serviço de Graduação e Pós-graduação para Requisição de Documentos On-line.
  - Sistema de Divulgação de Fotos: Sistema para gerenciamento e divulgação de fotos do Setor de Audiovisual.

- Sistema Instrumento de Desempenho Acadêmico (IDA): Desenvolvido para a Comissão CAAPDoc para coleta de dados dos docentes e geração de planilha para avaliação das vagas de professores titulares.
- Sistema de Gerenciamento de Aniversariantes: Sistema para automatização de envio de mensagens via *e-mail* no dia do aniversário dos servidores. Utilizado pela Diretoria.
- Sistema de Gerenciamento de Produtos Controlados: A FFCLRP necessita usar produtos químicos considerados perigosos e nesse caso é necessário solicitar uma licença de uso nas instituições da Polícia Civil e Polícia Federal. Mensalmente, a FFCLRP envia um relatório para as Instituições com o estoque e movimentação dos produtos. A pedido do ATAd, foi desenvolvido um sistema, o qual os laboratórios que fazem uso desses produtos lancem as entradas e saídas, bem como gerenciam o estoque consolidado de tais produtos. Adaptado em 2019, para geração de arquivos de importação para o novo sistema on-line da Polícia Federal - PF, facilitando informar o relatório para a PF e gerando um arquivo com a movimentação do mês.

*Obs.: Todos os sistemas sofrem adequações e implementações constantemente.*

### **3.1.5 EQUIPAMENTOS E MATERIAIS DE INFORMÁTICA**

A FFCLRP tem investido na área segurança, rede e ampliação da capacidade de seus servidores, visando prover melhores serviços de rede, banco de dados, servidores de aplicação e servidores de armazenamento para a administração e secretarias de departamentos e outros.

Tabela 16: Equipamentos e materiais adquiridos /locados no período de agosto/2016 a abril/2020

Equipamento/ Material de Informática	Quantidade
Aparelhos Voip VVX 1500 marca Polycom	28
Aparelhos Voip Yealink SIP T23G	7
Câmeras de monitoramento modelo UVC-G3	80
HDs de 2TB	6
Impressora Marca <i>Samsung</i> – modelo SL-M4080FX(locação)	13
Impressora Marca <i>Samsung</i> – modelo SL-C4062FX(locação)	6
Impressora Marca <i>Samsung</i> – modelo SL-k7500LX(locação)	4
SSDs Capacidade de Armazenamento 2TB	16
SSDs Capacidade de Armazenamento 240 GB	60
Ponto de Acesso Remoto HPE/Aruba - modelo IAP-205-RW	82

### 3.1.6 INFRAESTRUTURA DE REDES EM TI DE 2016 A 2020

- FAPESP 2016/24166-3

- ✓ Adequação da rede lógica: Blocos 01E, 04E, 08E, 10E, 11E, 01, 02, 04, 03, 05, 06, 16, 17, 23, 24, 29, 34;
- ✓ Adequação da rede lógica (adicional): Bloco 09 - Sala 10 (Nano-Micro CT-Scan GE modelo V-TOMEX-X S 240): Instalação de câmeras de segurança para monitoramento dos desfibriladores. Instalados servidores de câmeras IP que permitiram a instalação de câmeras de segurança em locais estratégicos para a administração (monitoramento de acesso aos desfibriladores e relógios de ponto e corredores de acesso dos blocos didáticos), com gestão centralizada dos usuários e acesso segmentado por usuário ou grupo de usuários.

- FAPESP 2017/24846-7
  - ✓ Adequação da rede lógica: Blocos 01E, 02E, 03E, 05E, 06E, 07E, 08E, 09E, 10E, 17E, 18E, 01, 06, 07, 12A, 13, 15, 16, 17, 23, 24, 28, 29 e 34: Rede de segurança. Instalação de alarmes e sensores de segurança. Blocos 16, 34 e 04E: Central JFL Active 100 Bus. Blocos 01, 06, 29, 08E, 17, 23, 24: Central JFL Active 32. Gabinetes dos desfibriladores e salas selecionadas. Centrais de alarme monitoradas passaram a ter a gestão de usuários centralizada pela SCINFOR e todos os usuários são cadastrados através de um servidor na SCINFOR. As informações de reporte enviadas à Guarda Universitária também foram centralizadas, permitindo um melhor controle de acesso e contato em caso de incidentes. Instalação de câmeras de segurança adquiridas pelos departamentos em pregão centralizado.
  
- FAPESP 2018/22674-7
  - ✓ Adequação da rede lógica: Blocos 01E, 02E, 03E, 05E, 06E, 07E, 08E, 17E, 30, 01, 04, 08, 11, 13, 15, 16 e 23;
  - ✓ Instalação de rede nos Blocos: 07A e 35 (Casa 118): Lançamento de fibra ótica entre os Blocos 06 e 09: 250 metros. Eliminação de *links* de fibra ótica multimodo na região das humanas, com o lançamento de cabo monomodo entre o Bloco 06 e o Bloco 09. Com o lançamento desse *link* de fibra monomodo, todos os blocos da região das humanas puderam ser conectados diretamente à porta do *switch Core 7500* no Bloco 16, com exceção dos blocos das casas nas ruas Paineiras e Pedreira de Freitas. Instalação de câmeras de segurança adquiridas pelos departamentos em pregão centralizado.

- FAPESP 2019/23336-0 (em andamento)
  - ✓ Adequação da rede lógica: Blocos 01E, 06E, 07E, 11, 18E, 33: Aquisição e instalação de módulos de gerenciamento para os sete geradores de energia em operação na unidade. Os geradores passarão a ter uma console centralizada de gestão, permitindo que funcionários devidamente cadastrados recebam informações de *status*, operação, manutenção e permissão inclusive de ações remotas nos mesmos. O acesso aos geradores será realizado pela *Web* ou por aplicativo específico no *smartphone*.

### 3.1.7 PONTOS DE REDE INSTALADOS

Atualmente, temos instalados 7.480 pontos na rede da FFCLRP, sendo:

- 5.686 para rede de dados e
- 1.794 para telefonia.

### 3.1.8 ATENDIMENTOS E VIDEOCONFERÊNCIAS REALIZADAS

Tabela 17: atendimentos realizados

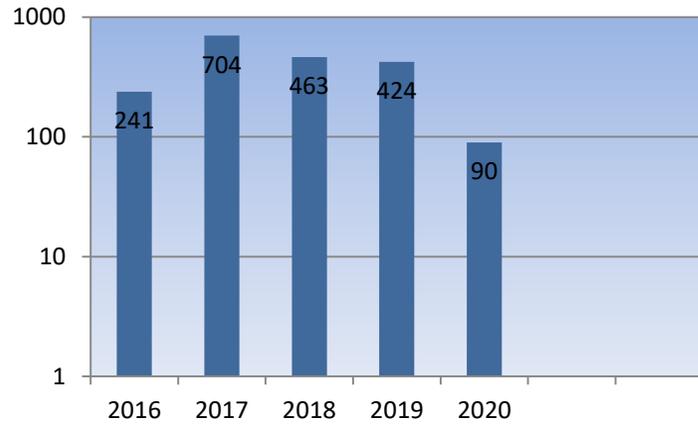
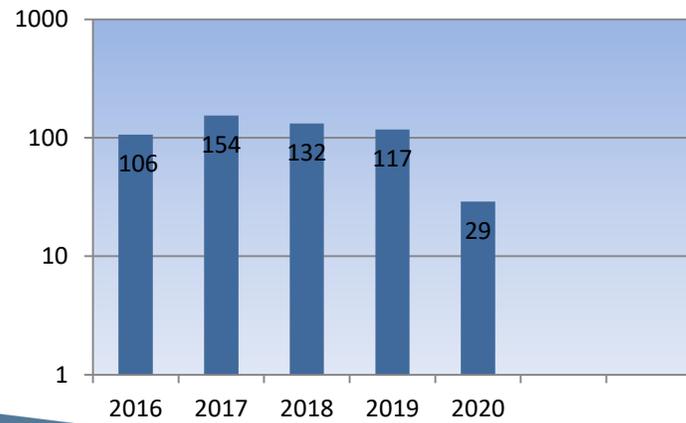


Tabela 18: Videoconferências gerenciadas pela SCINFOR/Audiovisual



# 4. GESTÃO ACADÊMICA

## 4.1 ASSISTÊNCIA TÉCNICA ACADÊMICA

A Assistência Técnica Acadêmica - ATAc tem como atribuição gerenciar os aspectos que conduzem a gestão acadêmica e de docência. A ATAc é atuante no assessoramento à Unidade, docentes e alunos em assuntos ligados ao ensino e às atividades afins, bem como no assessoramento e suporte à Congregação e ao Conselho Técnico Administrativo (CTA) da FFCLRP. Dentre outras atribuições, a ATAc atua na organização e suporte aos concursos e processos seletivos da carreira docente (Tabelas 19 e 20), na realização e gerenciamento de eleições e representações de natureza acadêmica. Assim como a Assistência Técnica Administrativa, no ano de 2017, a ATAc sofreu alterações em seu quadro de pessoal e modificações em sua estrutura organizacional, visando sempre melhorias e otimização na execução dos trabalhos. Com a implementação do novo organograma da Unidade (2018), a Seção de Apoio Institucional deixou de ser subordinada à ATAc, passando a ser diretamente subordinada à Direção e com nova denominação: Seção de Apoio Institucional e Convênios.

Tabela 19 – Número de editais de concursos realizados e finalizados no período de agosto/2016 a julho/2020

	AGO/16	2017	2018	2019	AGO/20	TOTAL
Processos seletivos	1	11	4	7	1	24
Professor Doutor	-	1	2	2	2	7
Professor Titular	-	5	3	5	1	14
Título Livre docente	7	17	13	8	0	45
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>34</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>4</b>	<b>90</b>

Tabela 20 – Número de editais de concursos realizados e finalizados no período de agosto/2016 a julho/2020, por Departamento.

Departamento	Professor Titular	Professor Doutor	Título Livre-Docência	Processos Seletivos
Biologia	1	-	2	4
Computação e Matemática	-	1	1	3
Educação, Informação e Comunicação	-	1	7	9
Física	-	-	1	2
Música	1	-	1	1
Psicologia	1	-	2	1
Química	-	-		4
<b>Total</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>14</b>	<b>24</b>

Diretamente subordinada à Diretoria, a ATAc é responsável pela coordenação administrativa dos Serviços de Graduação e Pós-Graduação da FFCLRP, elencados abaixo:

#### 4.1.1 SERVIÇO DE GRADUAÇÃO

O Serviço de Graduação – SVGRAD é responsável pela área acadêmica de graduação da Unidade. Atua como assessor da ATAc, Comissão de Graduação e Comissões Coordenadoras de Curso, bem como presta suporte técnico aos departamentos, setores de graduação e câmaras de pesquisa. A SVGRAD é responsável pelo gerenciamento de dez cursos de graduação, com vinte e sete habilitações e, aproximadamente, 1.900 alunos regularmente matriculados.

- CURSOS DE GRADUAÇÃO OFERECIDOS ATUALMENTE:
  - ✓ CIÊNCIAS BIOLÓGICAS – Bacharelado e Licenciatura
  - ✓ PSICOLOGIA - Bacharelado e Psicólogo
  - ✓ BIBLIOTECONOMIA E CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO – Bacharelado
  - ✓ PEDAGOGIA – Licenciatura
  - ✓ MÚSICA
  - ✓ Educação Artística – Licenciatura
  - ✓ Bacharelado – Habilitação em Canto e Arte Lírica
  - ✓ FÍSICA MÉDICA – Bacharelado
  - ✓ MATEMÁTICA APLICADA A NEGÓCIOS – Bacharelado
  - ✓ QUÍMICA
  - ✓ Bacharelado em Química
  - ✓ Bacharelado em Química Forense
  - ✓ Bacharelado com Habilitação em Química Tecnológica, Biotecnologia e Agroindústria
  - ✓ LICENCIATURA EM QUÍMICA
  - ✓ CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO - Bacharelado
- NÚMERO DE INGRESSANTES DA GRADUAÇÃO: A partir do ano de 2016 com o ingresso da USP nos sistemas SISU/ENEM, a FFCLRP visando se adequar ao programa e a fim de garantir as vagas para alunos oriundos da escola pública, bem como pela adoção de cotas, foram implementados na Unidade, gradativamente, os ajustes de vagas nos cursos de graduação da FFCLRP, ano a ano, cumprindo com o estabelecido na Resolução 7373 de 10 de julho de 2017

Tabela 21 – Número de ingressantes nos cursos da FFCLRP, no período de 2016 a 2020, por curso de graduação, processo e modalidade de ingresso (AC / EP / PPI).

Nome do Curso	2016								2017								2018								2019								2020												
	FUVEST			FUVEST Total	SISU			SISU Total	FUVEST			FUVEST Total	SISU			SISU Total	FUVEST			FUVEST Total	SISU			SISU Total	FUVEST			FUVEST Total	SISU			SISU Total													
	AC	EP	PPI		AC	EP	PPI		AC	EP	PPI		AC	EP	PPI		AC	EP	PPI		AC	EP	PPI		AC	EP	PPI		AC	EP	PPI														
Ciências Biológicas	60	-	-	60	-	-	-	60	30	-	-	30	-	9	-	9	39	28	-	-	28	-	4	8	12	40	24	1	4	29	-	4	6	10	39	22	6	-	28	-	5	7	12	40	
Química	60	-	-	60	-	-	-	60	54	-	-	54	6	-	-	6	60	42	-	-	42	6	6	6	18	60	30	5	7	42	6	6	6	18	60	23	11	8	42	10	5	3	18	60	
Psicologia	38	-	-	38	-	2	-	2	40	33	-	-	33	-	7	-	7	40	28	-	-	28	-	4	8	12	40	24	2	2	28	-	4	8	12	40	22	7	-	29	-	4	7	11	40
Bacharelado em Física Médica	39	-	-	39	-	1	-	1	40	34	-	-	34	6	-	-	6	40	36	-	-	36	-	2	-	2	38	21	9	3	33	2	2	2	6	39	20	9	5	34	2	4	-	6	40
Pedagogia	36	-	-	36	-	7	-	7	43	40	-	-	40	-	8	-	8	48	30	-	-	30	-	5	10	15	45	30	2	3	35	-	5	10	15	50	27	7	1	35	-	7	8	15	50
Bacharelado em Biblioteconomia e Ciência da Informação	22	-	-	22	-	-	-	22	12	-	-	12	7	2	-	9	21	21	-	-	21	-	4	8	12	33	6	5	-	11	-	6	6	12	23	10	8	1	19	-	8	14	22	41	
Licenciatura em Química	37	-	-	37	-	-	-	37	35	-	-	35	5	-	-	5	40	27	-	-	27	4	4	4	12	39	19	7	1	27	4	4	4	12	39	17	4	2	23	7	7	3	17	40	
Bacharelado em Ciência da Computação	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12	1	1	14	-	2	4	6	20	11	3	-	14	-	2	4	6	20	
Bacharelado em Matemática Aplicada a Negócios	45	-	-	45	-	-	-	45	38	-	-	38	-	5	-	5	43	33	-	-	33	-	3	9	12	45	24	4	4	32	3	5	5	13	45	20	7	4	31	4	6	4	14	45	
Música	30	-	-	30	-	-	-	30	22	-	-	22	-	-	-	22	30	-	-	30	-	-	-	30	11	9	3	23	-	-	-	-	23	16	6	8	30	-	-	-	-	30			
Informática Biomédica	36	-	-	36	-	4	-	4	40	37	-	-	37	-	3	-	3	40	28	-	-	28	-	6	4	10	38	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
<b>TOTAL</b>	<b>403</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>403</b>	<b>-</b>	<b>14</b>	<b>-</b>	<b>14</b>	<b>417</b>	<b>335</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>335</b>	<b>24</b>	<b>34</b>	<b>-</b>	<b>58</b>	<b>393</b>	<b>303</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>303</b>	<b>10</b>	<b>38</b>	<b>57</b>	<b>105</b>	<b>408</b>	<b>201</b>	<b>45</b>	<b>28</b>	<b>274</b>	<b>15</b>	<b>38</b>	<b>51</b>	<b>104</b>	<b>378</b>	<b>188</b>	<b>68</b>	<b>29</b>	<b>285</b>	<b>23</b>	<b>48</b>	<b>50</b>	<b>121</b>	<b>406</b>

Tabela 22 – Número de egressos nos cursos da FFCLRP no período de 2016 a 2020.

Curso	2016	2017	2018	2019	TOTAL
Biblioteconomia e Ciência da Informação (Bel)	22	29	36	18	<b>105</b>
Ciências (Lic - EAD)	15	6	8	3	<b>32</b>
Ciências Biológicas (Ambiental)		2	13	14	<b>29</b>
Ciências Biológicas (Bel)	19	10	6	6	<b>41</b>
Ciências Biológicas (Evolutiva)		5	12	5	<b>22</b>
Ciências Biológicas (Lic)	23	16	20	21	<b>80</b>
Ciências Biológicas (Molecular)		15	13	19	<b>47</b>
Física Médica (Bel)	15	20	11	18	<b>64</b>
Informática Biomédica (Bel)	32	13	25		<b>70</b>
Matemática Aplicada a Negócios (Bel)	23	27	22	15	<b>87</b>
Música (Canto)	3	4	4	3	<b>14</b>
Música (Instrumento)	11	9	7	11	<b>38</b>
Música (Lic)	4	4	10	5	<b>23</b>
Pedagogia (Lic)	53	33	45	31	<b>162</b>
Psicologia (Bel)	41	31	33	31	<b>136</b>
Psicologia (Lic)	1				<b>1</b>
Psicologia (Psicólogo)	37	38	38	29	<b>142</b>
Química (Ambiental)		3	2	1	<b>6</b>
Química (Bel)	20	11	13	14	<b>58</b>
Química (Biotec)	22	13	15	16	<b>66</b>
Química (Forense)	8	23	19	20	<b>70</b>
Química (Lic)	24	21	26	14	<b>85</b>
<b>Total</b>	<b>373</b>	<b>333</b>	<b>378</b>	<b>294</b>	<b>1378</b>

- REESTRUTURAÇÃO CURRICULAR NA GRADUAÇÃO:

- ✓ PSICOLOGIA - Reformulação do curso a partir de 2018;

- ✓ MÚSICA - Criação das seguintes habilitações a partir de 2019

- Música – Bacharelado

- Música – Bacharelado – Habilitação em Canto e Arte Lírica

- Música – Bacharelado – Habilitação em Flauta

- Música – Bacharelado – Habilitação em Instrumento

- Música – Bacharelado – Habilitação em Percussão

- Música – Bacharelado – Habilitação em Piano

- Música – Bacharelado – Habilitação em Viola Caipira

- Música – Bacharelado – Habilitação em Violão

- Música – Bacharelado – Habilitação em Violoncelo

- ✓ CIÊNCIAS BIOLÓGICAS - Reformulação do curso, criando as ênfases em 2013 até 2016:

- Bacharelado – Ênfase em Biologia Ambiental

- Bacharelado – Ênfase em Biologia Evolutiva

- Bacharelado – Ênfase em Biologia Molecular e Tecnológica

- ✓ CIÊNCIAS BIOLÓGICAS - A partir de 2017, o curso de Ciências Biológicas passou a receber alunos somente nas habilitações de Bacharelado e Licenciatura;

- ✓ QUÍMICA - Licenciatura em Química solicitou em 2019 a inclusão do grau de Bacharelado a partir de 2021.

- **DESMEMBAMENTO DO CURSO DE INFORMÁTICA BIOMÉDICA:**

Em 2019, do desmembramento do curso de Informática Biomédica, originaram-se dois cursos independentes, com vinte vagas de ingresso cada: um curso de Bacharelado em Ciência da Computação sob responsabilidade da FFCLRP/USP, com três ênfases de aplicações: em Negócios (com cooperação da FEARP), em Física Médica (com cooperação do Departamento de Física da FFCLRP) e em Saúde (com cooperação da FMRP); e um curso de Informática Biomédica reformulado, voltado à atividade clínica em ambiente multiprofissional em saúde, sob responsabilidade da FMRP (com a cooperação da FFCLRP). Com essas novas mudanças, os alunos desses dois cursos poderão compartilhar um conjunto de disciplinas de maneira integrada. Este novo formato foi estudado, planejado e articulado durante cerca seis anos com a colaboração de todos os docentes do curso, representantes discentes, coordenadores de curso, presidentes de Comissão de Graduação e os diretores das duas Unidades.

Em outubro deste mesmo ano, foi realizada a Primeira Semana da Computação e contou com a presença do Senhor Vice-Diretor da FFCLRP, Prof. Dr. Marcelo Mulato, para proferir o discurso de abertura e prestigiar o evento. Na oportunidade, o Vice-Diretor parabenizou e agradeceu a equipe organizadora do evento pela brilhante iniciativa.

- **RENOVAÇÃO DE CURSOS DE GRADUAÇÃO:**

- ✓ Em 2016, o curso de Ciências da Informação e da Documentação e Biblioteconomia foi reconhecido por cinco anos através da Portaria CEE/GP/ 428/11 de 06.10.2011, publicado no DOE de 07.10.2011;
- ✓ Em 2018, o curso de Física Médica obteve a renovação do reconhecimento por cinco anos através da Portaria CEE/GP 138/2013 de 05.04.2013, publicado no DOE de 06.04.2013;
- ✓ Em 2019, o curso de Matemática Aplicada a Negócios foi reconhecido por cinco anos através da Portaria CEE/GP 506/14 de 18.12.2014, publicado no DOE de 19.12.2014. Deixou de ser interunidades em 28.02.2013;

- ✓ Em 2020, o curso de Música foi reconhecido por cinco anos através da Portaria CEE/GP 181 de 08.05.2015, publicada no DOE 09.05.2015;
- ✓ Em 2020, o curso de Ciências Biológicas obteve por cinco anos a renovação do reconhecimento através da Portaria CEE/GP 182/15 de 08.05.2015, publicado no DOE de 09.05.2015;
- ✓ Em 2020, o curso de Pedagogia foi reconhecido por cinco anos através da Portaria CEE/GP 536/15 de 29.12.2015, publicado no DOE de 05.01.2016.

• TRANSFERÊNCIAS DE ALUNOS DE GRADUAÇÃO DA FFCLRP:

Tabela 23: Transferências internas, externas e portadores de diploma de nível superior.

Curso	Ingresso	2016/1	2016/2	2017/1	2017/2	2018/1	2018/2	2019/1	2019/2	2020/1
Biblioteconomia e Ciência da Informação	Transf. Interna	1	1	2	0	2	0	2	0	1
	Transf. Externa	0	0	0	1	0	5	0	2	0
	Portador	1	0	13	0	18	0	5	0	9
Ciência da Computação	Transf. Interna	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Transf. Externa	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Portador	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ciências Biológicas	Transf. Interna	3	2	4	0	4	0	1	0	0
	Transf. Externa	0	1	0	0	0	6	0	3	0
	Portador	1	0	0	0	0	0	1	0	0
Física Médica	Transf. Interna	1	0	2	0	0	0	0	0	1
	Transf. Externa	0	0	0	2	0	3	0	6	0
	Portador	3	0	2	0	1	0	3	0	1
Informática Biomédica	Transf. Interna	2	0	0	0	0	0	0	0	0
	Transf. Externa	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Portador			1	0	0	0	0	0	0

Curso	Ingresso	2016/1	2016/2	2017/1	2017/2	2018/1	2018/2	2019/1	2019/2	2020/1
Matemática Aplicada a Negócios	Transf. Interna	0	1	6	0	2	0	3	1	1
	Transf. Externa	1	0	0	0	0	1	0	2	0
	Portador	0	0	1	0	0	0	0	0	1
Música	Transf. Interna	1	0	0	0	2	0	1	0	0
	Transf. Externa	0	0	0	0	0	2	0	0	0
	Portador	0	0	4	0	0	0	4	0	0
Pedagogia	Transf. Interna	2	1	4	2	2	0	0	0	3
	Transf. Externa	0	3	0	4	0	4	0	12	0
	Portador	0	0	1	0	0	0	0	0	0
Psicologia	Transf. Interna	3	0	3	0	0	0	1	0	0
	Transf. Externa	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Portador	0	0	1	0	0	0	0	0	0
Química (Bel)	Transf. Interna	0	0	4	0	7	0	5	0	4
	Transf. Externa	0	0	0	0	0	2	0	0	0
	Portador	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Química (Lic)	Transf. Interna	1	0	4	0	1	0	0	0	2
	Transf. Externa	0	0	0	1	0	5	0	1	0
	Portador	0	0	2	0	5	0	5	0	4

- SEMANA DE RECEPÇÃO AOS CALOUROS:

No início de todos os anos, a FFCLRP promove uma calorosa semana de recepção aos novos ingressantes (calouros) da Faculdade com várias atividades e ações para acolhimento, interação e conscientização do aluno universitário.

A Semana de Recepção aos Calouros - SRC é uma atividade institucional criada em 1998 com a publicação da Resolução 3143/98, a qual determina a suspensão das aulas regulares para os alunos ingressantes, porém substituídas por atividades programadas nas Unidades.

As atividades compreendem a interação com docentes e alunos veteranos, a fim de os ingressantes se familiarizarem com o ambiente universitário da USP e da nossa FFCLRP. Desde a publicação da resolução, a FFCLRP participou de todas as Semanas de Recepção, sob a Coordenação da Presidência da Comissão de Graduação, junto com a Comissão Organizadora das atividades. Faz parte dessa Comissão docentes coordenadores e respectivos suplentes de cada um dos dez cursos de graduação da Unidade, discentes presidentes e respectivos suplentes dos Centros Estudantis de cada um dos cursos, da Associação Atlética e do Centro Acadêmico da Filosofia.

Resumidamente, elencamos abaixo algumas atividades desenvolvidas nas Semanas de Recepção aos Calouros, no período de fevereiro de 2017 a fevereiro de 2020:

- 2017 e 2018: Coordenação Prof. Dr. Joaquim Cezar Felipe - Presidente da Comissão de Graduação da FFCLRP USP
- 2019 e 2020: Coordenação Profa. Dra. Ana Paula Ramos - Presidente da Comissão de Graduação da FFCLRP USP

A Semana de Recepção aos Calouros da FFCLRP USP teve como foco o acolhimento e a integração dos alunos ingressantes da Unidade. No ato da matrícula, os alunos receberam o “Kit do Calouro FFCLRP”, contendo, dentre outros materiais informativos, o manual do curso. A SRC se apoiou de atividades variadas, de cunho informativo, cultural, social, esportivo e recreativo, promovendo também a conscientização e a reflexão a respeito do papel do estudante universitário. As atividades se desenvolveram em diferentes níveis de agrupamento e integração dos estudantes: do curso, do departamento, da Unidade e do *Campus*, de forma a permitir o contato dos ingressantes com os veteranos e com as instituições nas diversas esferas acadêmicas.

• 2017



- 2018

Em 2018, as atividades ecológicas foram incorporadas à SRC, incluindo plantio de árvores na avenida que dá acesso à moradia estudantil, área relativamente nova do *Campus*, bem como visita à floresta, monitorada pela Superintendência de Gestão Ambiental do *Campus* USP de Ribeirão Preto.



Ainda em 2018, o trabalho coletivo culminou na premiação "Recepção Legal", promovida pela Pró-Reitoria da Graduação, orgulhosamente, deixando a FFCLRP em segundo lugar, dentre todas as unidades da Universidade de São Paulo que participaram da SRC.



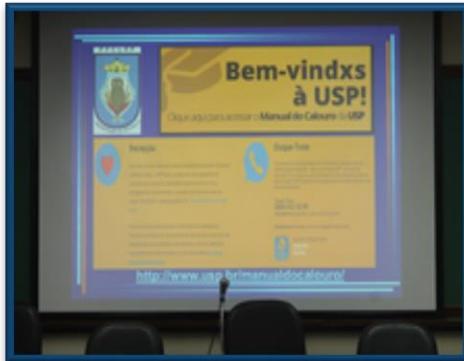
- 2019

Nos anos de 2019 e 2020, o Serviço de Graduação da FFCLRP disponibilizou todas as informações pertinentes aos calouros no *site* da FFCLRP, em forma de *prompt*, permitindo a todos os docentes, funcionários e alunos o acesso às informações, bem como o compartilhamento delas.



- 2020

Os eventos e atividades das Semanas de Recepção aos Calouros da FFCLRP USP mantiveram-se dentro da normalidade e tiveram participação significativa dos discentes. Em relação ao trote universitário, assunto de extrema importância e seriedade, constantemente era feita uma ampla divulgação do serviço disque-trote e esclarecimentos sobre a proibição desse tipo de “ritual” na Universidade de São Paulo. Sob constante vigilância, é perceptível que os alunos estão cada vez mais conscientes ao receber os novos colegas.



- 2020



#### 4.1.2 SERVIÇO DE PÓS-GRADUAÇÃO

O Serviço de Pós-Graduação da FFCLRP USP coordena os trabalhos administrativos da Comissão de Pós-Graduação e das Comissões Coordenadoras dos Programas de Pós-Graduação da Unidade. É responsável pela área acadêmica de pós-graduação da Unidade, bem como pelos procedimentos relacionados aos alunos matriculados nos cursos de pós-graduação, desde a sua inscrição até a defesa de mestrado ou tese de doutorado, atuando conforme normas do Regimento de Pós-Graduação da USP\*, Regimento da Comissão de Pós-Graduação e Regulamento específico de cada Programa de Pós-Graduação, bem como a Constituição Federal.

*\*Artigos 27 a 31 do Regimento da Pós-Graduação na USP tratam do alcance e diretrizes para ações da Comissão de Pós-Graduação nas Unidades USP.*

Tabela 24 – Cursos de Pós-Graduação oferecidos atualmente

Programas de Pós-Graduação	Conceito CAPES
Biologia Comparada	6
Computação Aplicada	3 (ainda sem primeira avaliação quadrienal)
Educação	4
Entomologia	7
Física Aplicada à Medicina e Biologia	5
Psicobiologia	6
Psicologia	5
Química	6
Mestrado Profissional em Química	Novo
Matemática	Novo

O Serviço de Pós-Graduação também presta serviço de suporte técnico aos departamentos, setores de pós-graduação e câmaras de pesquisas e atua no gerenciamento de dez programas de pós-graduação stricto sensu sediados na Unidade, contando atualmente com 646 alunos regularmente matriculados. Cabe ressaltar que, no período de 2016 a 2020, foram defendidas 545 dissertações de mestrado e 322 teses de doutorado.

Tabela 25 - Número de ingressantes e egressos da Pós-Graduação, ano a ano (2016-2020)

Período	Ingressantes	Egressos
2016 (agosto a dezembro)	21	80
2017	105	198
2018	199	192
2019	210	199
2020 (janeiro a abril)	92	31
<b>TOTAL (ago/2016 a abril/2020)</b>	<b>627</b>	<b>700</b>

• CRIAÇÃO DE NOVOS PROGRAMAS DE PÓS-GRADUAÇÃO NO PERÍODO 2016-2020

- ✓ Programa de Pós-Graduação em Biologia Experimental - tramitou entre 2015 e 2016, sendo opção do Departamento de Biologia o seu não encaminhamento final, após revisão sugerida pela PRPG.
- ✓ Programa de Pós-Graduação Mestrado Profissional em Química em Rede Nacional (PROFQUI) - foi autorizado em 6.12.2017 e iniciou as suas atividades no segundo semestre de 2018.
- ✓ Programa de Pós-Graduação em Ciências da Informação (Mestrado) - tramitou entre 2016 e 2017, não sendo aprovado pela PRPG para envio a CAPES. Departamento não avançou nos ajustes solicitados pela PRPG.
- ✓ Programa de Pós-Graduação (Doutorado) em Educação - tramitou entre 2018 e 2019, quando foi aprovado e implantado.
- ✓ Programa de Pós-Graduação em Matemática (Mestrado Acadêmico) - foi autorizado em 13.12.2019 e deve iniciar as suas atividades no segundo semestre de 2020.
- ✓ Programa de Pós-Graduação em Performance Musical - em recurso na CAPES + nova APCN em 2020 em análise na PRPG USP, mas CAPES cancelou calendário de APCN em 2020.

- REVISÃO DOS REGULAMENTOS DOS PROGRAMAS DE PÓS-GRADUAÇÃO E CPG: Conforme Novo Regimento da PG USP (aprovado em 2018) foi realizado amplo trabalho de revisão de critérios para o funcionamento e os objetivos dos programas de PG e da CPG na Unidade, acompanhando diretrizes institucionais da USP.

Tabela 26 - Número de dissertações e teses defendidas de Mestrado e Doutorado (Bolsas e Defesas), no período de 2016 a 2020

QUADRO RESUMO DE DEFESAS E BOLSAS							
PROGRAMA	PERÍODO	MESTRADO		DOUTORADO		TOTAL	
		DEFESAS	BOLSAS	DEFESAS	BOLSAS	DEFESAS	BOLSAS
Biologia Comparada	08/16 - 12/16	4	20	5	30	9	50
	2017	8	21	12	36	20	57
	2018	13	21	9	35	22	56
	2019	6	21	10	31	16	52
	01/20 - 04/20	2	26	1	34	3	60
Computação Aplicada	08/16 - 12/16	-	2	-	-	-	2
	2017	-	2	-	-	-	2
	2018	6	2	-	-	6	2
	2019	12	2	-	-	12	2
	01/20 - 04/20	3	3	-	-	3	3
Educação	08/16 - 12/16	15	9	-	-	15	9
	2017	30	8	-	-	30	8
	2018	18	7	-	-	18	7
	2019	33	7	-	-	33	7
	01/20 - 04/20	5	7	-	2	5	9
Entomologia	08/16 - 12/16	-	20	5	30	5	50
	2017	4	21	9	36	13	57
	2018	7	21	11	35	18	56
	2019	6	21	14	31	20	52
	01/20 - 04/20	9	26	16	34	25	60

Física Aplicada à Medicina e Biologia	08/16 - 12/16	5	24	4	38	9	62
	2017	12	26	9	39	21	65
	2018	14	25	10	41	24	66
	2019	11	25	5	37	16	62
	01/20 - 04/20	4	17	3	33	7	50
Psicobiologia	08/16 - 12/16	8	20	3	29	11	49
	2017	20	20	10	29	30	49
	2018	8	20	9	29	17	49
	2019	12	20	7	28	19	48
	01/20 - 04/20	6	20	2	28	8	48
Psicologia	08/16 - 12/16	11	27	8	19	19	46
	2017	31	27	17	19	48	46
	2018	19	27	19	19	38	46
	2019	29	27	14	19	43	46
	01/20 - 04/20	4	19	4	17	8	36
Mestrado Profissional em Química em Rede Nacional	08/16 - 12/16	-	-	-	-	-	-
	2017	-	-	-	-	-	-
	2018	-	5	-	-	-	5
	2019	-	5	-	-	-	5
	01/20 - 04/20	-	8	-	-	-	8
Química	08/16 - 12/16	5	34	7	43	12	77
	2017	22	40	14	50	36	90
	2018	25	50	24	46	49	96
	2019	29	47	11	47	40	94
	01/20 - 04/20	8	47	4	46	12	93
<b>TOTAL *</b>	08/16 - 12/16	<b>48</b>	<b>156</b>	<b>32</b>	<b>189</b>	<b>80</b>	<b>345</b>
	2017	<b>127</b>	<b>165</b>	<b>71</b>	<b>209</b>	<b>198</b>	<b>374</b>
	2018	<b>110</b>	<b>178</b>	<b>82</b>	<b>205</b>	<b>192</b>	<b>383</b>
	2019	<b>138</b>	<b>175</b>	<b>61</b>	<b>193</b>	<b>199</b>	<b>368</b>
	01/20 - 04/20	<b>41</b>	<b>173</b>	<b>30</b>	<b>194</b>	<b>71</b>	<b>367</b>

\*Não é possível fazer totalização dos dados pela simples somatória de sua frequência simples, visto que várias ocorrências (discentes e bolsas) permanecem de um ano para o outro.

## **4.2 SEÇÃO DE APOIO INSTITUCIONAL E CONVÊNIOS**

A Seção de Apoio Institucional e Convênios – SCAPINCON originou-se da antiga Seção de Apoio Institucional com a implementação do novo organograma da Unidade (2018), deixando de ser subordinada à ATAc e passando a ser diretamente subordinada à Direção.

A SCAPINCON coordena e assessora todo o trabalho afeto às Comissões Acadêmicas da FFCLRP: Comissão de Cultura e Extensão Universitária – CCEX e Comissão de Pesquisa – CPq, bem como pela secretaria das seguintes Comissões: Comissão de Relações Internacionais – CRInt, Comissão Interna de Biossegurança - CIBio, Comissão de Ética no Uso de Animais de Experimentação – CEUA e ao Comitê de Ética em Pesquisa – CEP.

Pertencentes à Seção de Apoio Institucional e Convênios, encontramos também o Setor de Convênios e o Escritório de Apoio a Projetos FAPESP.

### **4.2.1 COMISSÃO DE CULTURA E EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA - CCEX**

A Comissão de Cultura e Extensão Universitária (CCEX) da FFCLRP possui como atribuição fomentar e apoiar a participação da comunidade USP no desenvolvimento e na criação das atividades de cultura e extensão.

As atividades de cultura e extensão têm por objetivo aproximar a sociedade dos conhecimentos produzidos na Faculdade de Filosofia, Ciência e Letras de Ribeirão Preto da Universidade de São Paulo, promovendo eventos, programas, projetos, entre outras atividades para a comunidade. Essas atividades são realizadas desde o início da Unidade, em 1964, pelos seus sete departamentos, definidos por uma reestruturação em 2011, que são: Biologia; Computação e Matemática; Educação, Informação e Comunicação; Física; Música; Psicologia e Química.

PROJETOS COORDENADOS PELA COMISSÃO:

## I. PROGRAMA USP E AS PROFISSÕES:

Este programa da PRCEU – USP tem por finalidade fornecer subsídios aos estudantes para que, com a ajuda de seus familiares e professores, orientem-se na importante tarefa de optar por uma carreira profissional. O projeto gira em torno de dois eixos principais:

- ✓ Feira USP e as Profissões: São promovidas anualmente, atraem um grande público tanto na capital, quanto no interior. A Feira de Profissões da USP (FEPUSP), realizada desde 2001, é um evento itinerante que apresenta aos estudantes do interior do estado os cursos de graduação das unidades da USP em Bauru, Lorena, Piracicaba, Pirassununga, São Carlos e Ribeirão Preto. Já a Feira de Profissões do *Campus* da capital, realizada desde 2006 em São Paulo, reúne todas as Unidades de Ensino da USP, além de seus museus e órgãos.



Experimento “Bobina de Tesla” - demonstração de eletricidade de alta tensão, exposto pelo Departamento de Física



Estande da FFCLRP



Apresentação do Conjunto de Violoncelos *Frates Cello Ensemble*

- ✓ Visita Monitorada: Nas visitas monitoradas, os docentes e alunos da Universidade expõem suas opiniões sobre os cursos e as unidades de ensino a que pertencem, mostrando as diferentes atividades que nelas se desenvolvem, tais como cursos de extensão, prestação de serviços à comunidade e promoção de eventos culturais, científicos, tecnológicos e esportivos. A FFCLRP participou de todas as edições deste programa nesta gestão

## II. UNIVERSIDADE ABERTA À TERCEIRA IDADE

O objetivo do programa Universidade Aberta à Terceira Idade é possibilitar ao idoso aprofundar “conhecimentos em alguma área de seu interesse e ao mesmo tempo trocar informações e experiências com os jovens”. Atividades Didático Culturais como Coral da Filô, pelo Departamento de Música e CineFilô, pelo Departamento de Física, são oferecidas com vagas ilimitadas e outras várias disciplinas, em diversos departamentos, conforme tabela abaixo:

Tabela 27 – Número de vagas, ano a ano, aberta à Terceira Idade

Disciplinas por Departamento	Vagas 2017	Vagas 2018	Vagas 2019	Vagas 2020*
Biologia	2	2	5	3
Psicologia	27	20	29	14
Química	7	2	6	5
Física	-	10	-	-
Computação e Matemática	-	-	2	-
Educação, Informação e Comunicação	-	-	7	-
Música	-	-	-	15

\*somente 1º semestre

## III. EDITAIS DE FOMENTO SANTANDER / USP/ FUSP

A Universidade de São Paulo, em conjunto com a Fundação de Apoio a Universidade de São Paulo (FUSP) e o banco Santander, abre inscrições para Editais de fomento, com o objetivo de apoiar financeiramente projetos de cultura e extensão universitária.

#### IV. SEMANA USP CIÊNCIA E TECNOLOGIA

A Semana USP de Ciência e Tecnologia - SUCT, coordenado pelas Pró-Reitorias de Cultura e Extensão Universitária e de Pesquisa da USP, faz parte da Semana Nacional de Ciência e Tecnologia. O intuito do evento é de proporcionar a divulgação e interação com atividades científicas e tecnológicas desenvolvidas pela USP. Com linguagem acessível e o auxílio de especialistas, pretende-se estimular a curiosidade e motivar a população a pesquisar e discutir os impactos que a ciência e a tecnologia podem gerar em benefício da sociedade.

##### • ATIVIDADES DE GESTÃO JUNTO À UNIDADE

- ✓ Implementação dos novos procedimentos estabelecidos pela Resolução CoCEX 7897, de 02 de dezembro de 2019, que regulamenta e estabelece normas sobre os Cursos de Extensão Universitária da Universidade de São Paulo e dá outras providências.
- ✓ Implementação dos novos procedimentos estabelecidos pela Resolução CoCEX 7425, de 3 de novembro de 2017, que regulamenta os Cursos de Extensão Universitária, presenciais e a distância, no âmbito da Universidade de São Paulo.
- ✓ Divulgação e implementação do “Programa Entreates: A Trilha Cultural da USP” na FFCLRP. É um projeto conjunto entre as Pró-Reitorias de Graduação e de Cultura e Extensão Universitária. O aplicativo fornece informações sobre as atividades culturais oferecidas pela Universidade e permite que o usuário acumule pontos e troque por brindes ou horas em Atividades Acadêmicas Complementares (AAC). Disponível desde o dia 22/11/2017, nas lojas de aplicativos Android e iOS.
- ✓ Obtenção de duas bolsas do Programa Unificado de Bolsas para alunos de graduação atuarem no Projeto “Comunicação e divulgação de atividades de cultura extensão universitária na FFCLRP” – Edital PUB 2017/2018, sob orientação da Profa. Dra. Fernanda da Rocha Brando Fernandez.
- ✓ Obtenção de espaço físico para a Comissão de Cultura e Extensão da FFCLRP. A sala fica situada na Edícula da Casa 38 da Rua Clóvis Vieira e é utilizada pelos alunos do Projeto “Comunicação e divulgação de atividades de cultura extensão universitária na FFCLRP” do Programa Unificado de Bolsa – Edital 2017/2018, para atuarem no projeto, além de servir para a guarda de materiais e documentos da CCEX.

- ✓ Empresas Juniores - RESOLUÇÃO CoCEX Nº 7824, DE 25 DE SETEMBRO DE 2019 - Estabelece normas para criação e funcionamento de Empresas Juniores no âmbito da Universidade de São Paulo. As empresas juniores representam uma possibilidade de estudantes obterem aperfeiçoamento de práticas para enfrentarem os desafios da vida profissional dentro de sua área de competência. Atualmente, destacamos cinco empresas juniores que atuam no âmbito da FFCLRP:
  - *Marie Curie* Consultoria Junior em Física Médica | Nome do Coordenador: Prof. Dr. Antonio Adilton Oliveira Carneiro
  - *Irhis* Consultoria Junior de Psicologia | Nome do Coordenador: Profª Drª Thaís Zerbini
  - *Sirius* Biotecnologia Jr. | Nome do Coordenador: Profª. Drª. María Eugenia Guazzaroni
  - *Biocenos Jr.* | Nome do Coordenador: Profº. Drº. Danilo Boscolo
  - *Soluções Químicas Júnior* | Nome do Coordenador: Mariana Garcia Barbieri
- ✓ Implementação de Fluxogramas para a Criação e Funcionamento da Empresa Júnior na FFCLRP
- ✓ Atualização e adequação das informações da CCEX no *site* da FFCLRP. A CCEX, juntamente com os dois alunos do Programa de Bolsa Unificada, sob responsabilidade da Profa. Fernanda da Rocha Brando Fernandez, elaborou uma nova configuração para a página da CCEX no *site* da FFCLRP e adicionou informações referentes à Cultura e Extensão Universitária para dar mais visibilidade aos programas, projetos, atividades, cursos e eventos que acontecem no âmbito da faculdade. As novas atualizações foram inseridas no *site* da Faculdade pela Seção Técnica de Informática da FFCLRP.
- ✓ Implementação de fluxograma para inscrição de projetos nos Editais Santander / USP /FUSP, coordenados pela PRCEU. A comissão estudou e definiu um fluxograma de recebimento e encaminhamento das propostas de projetos da unidade a serem inscritos nos Editais Santander / USP /FUSP da PRCEU.

Tabela 28 - Cursos de Cultura e Extensão Universitária tramitados no Sistema Apolo

Curso	Quantidade	Tipo	Local
Aperfeiçoamento	3	Presencial	USP
Atualização	2	Presencial	USP
Difusão	28	Presencial	USP

- EVENTOS CULTURAIS CCEX

- ✓ *Workshop*: A CCEX, com apoio do Instituto de Estudos Avançados – Polo Ribeirão Preto (IEA-RP) e do Serviço de Comunicação Social do *Campus* USP de Ribeirão Preto, organizou o *workshop* “Como organizar eventos de Cultura e Extensão Universitária na USP?”, que abordou os procedimentos de comunicação e realização de eventos no *Campus* da USP de Ribeirão Preto. O evento foi realizado no dia 7 de março de 2017, no salão de eventos do Centro de Tecnologia da Informação da USP Ribeirão Preto (CeTI-RP) e contou com a participação dos convidados Rosemeire Talamone, Chefe Técnica do Serviço de Comunicação do *Campus* USP Ribeirão, e de João Henrique Rafael, analista de comunicação do Instituto de Estudos Avançados da USP, Polo Ribeirão Preto (IEA-RP). Participaram do evento membros das CCEXs do *Campus*, docentes, discentes e funcionários da faculdade e demais interessados.

- EVENTOS CULTURAIS CCEX

- ✓ *Workshop*: A CCEX, com apoio do Instituto de Estudos Avançados – Polo Ribeirão Preto (IEA-RP) e do Serviço de Comunicação Social do *Campus* USP de Ribeirão Preto, organizou o *workshop* “Como organizar eventos de Cultura e Extensão Universitária na USP?”, que abordou os procedimentos de comunicação e realização de eventos no *Campus* da USP de Ribeirão Preto. O evento foi realizado no dia 7 de março de 2017, no salão de eventos do Centro de Tecnologia da Informação da USP Ribeirão Preto (CeTI-RP) e contou com a participação dos convidados Rosemeire Talamone, Chefe Técnica do Serviço de Comunicação do *Campus* USP Ribeirão, e de João Henrique Rafael, analista de comunicação o Instituto de Estudos Avançados da USP, Polo Ribeirão Preto (IEA-RP). Participaram do evento membros das CCEXs do *Campus*, docentes, discentes e funcionários da faculdade e demais interessados.

- ✓ Dia Internacional da Mulher:

- Em 2017, Com o apoio do Escritório USP Mulheres e da Cantina do Valter, a CCEX organizou o evento “Dia Internacional da Mulher com Arte”, na sala de Concertos da Tulha do Departamento de Música desta Faculdade e contou com a apresentação “Recital de canto e piano”. Contou também com a participação da convidada Profa. Dra. Lilian Al-Chueyr Pereira Martins, professora do Departamento de Biologia desta Faculdade, que proferiu a palestra " Mulheres cientistas no início do século XX".

- Em 2018, a CCex, em atendimento a proposta da Comissão para Apurar Denúncias de Violência Contra Mulheres e Gêneros – CAV-Mulheres USP-RP e com o apoio da Cantina do Valter, organizou o evento “Dia Internacional da Mulher na Filô”,, na sala 04 do Centro Didático (16) desta Faculdade e contou com uma roda de conversa com a Psicóloga Érika Tiemi Kato Okino do Departamento de Psicologia da FFCLRP.

#### 4.2.2 COMISSÃO DE PESQUISA – CPq

A Comissão de Pesquisa tem como objetivo coordenar as ações e atividades de pesquisa na FFCLRP, seguindo as diretrizes estabelecidas pela Pró-Reitoria de Pesquisa e seus Departamentos, valorizando a pesquisa e sua integração. É responsável pela valorização, incentivo, apoio e fomento à pesquisa, bem como a coordenação e acompanhamento dos programas voltados à graduação (pré-iniciação e iniciação científica e tecnológica) e pós-doutorado (com ou sem bolsa). Acompanha também o programa de pesquisadores colaboradores. Cabe ainda à Comissão de Pesquisa, a organização e realização do Simpósio Internacional de Iniciação Científica (SIICUSP).

- PROGRAMA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA E DE INICIAÇÃO EM DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO E INOVAÇÃO DA USP

O Edital PIBIC/PIBIT tem como finalidade estimular o desenvolvimento do pensamento científico dos estudantes de graduação do ensino superior.

Tabela 29 – Inscrições FFCLRP

Bolsas PIBI	2016	2017	2018	2019
PIBIC	133	104	84	88
PIBIC-EM	0	0	0	1
PIBIT	10	18	17	13
<b>Total</b>	<b>143</b>	<b>122</b>	<b>103</b>	<b>102</b>

Tabela 30 – Bolsas FFCLRP

Bolsas PIBI	2016	2017	2018	2019
PIBIC	73	56	52	61
PIBIC-EM	0	0	0	1
PIBIT	4	5	5	6
<b>Total</b>	<b>77</b>	<b>61</b>	<b>57</b>	<b>68</b>

- PROGRAMA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA (IC) E INICIAÇÃO EM DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO E INOVAÇÃO (ICTI) DA FFCLRP – MODALIDADE SEM BOLSA

O Programa de Iniciação Científica (IC) e Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação (ICTI) é voltado para o desenvolvimento do pensamento científico dos estudantes de graduação do ensino superior.

Tabela 31– Projetos Iniciação Científica sem bolsa FFCLRP

Projetos	2016	2017	2018	2019
<b>Total</b>	0	8	0	10

- PROGRAMA DE PÓS-DOCTORADO

O Pós-Doutorado na USP é um programa realizado por portadores de título de Doutor com o objetivo de melhorar o nível de excelência científica da Universidade.

Tabela 32 – Quantidade de Pós-Doutorandos APROVADOS - FFCLRP/USP

Departamento	2016	2017	2018	2019	2020
Biologia	8	5	7	11	2
Computação e Matemática	0	5	4	0	2
DEDIC	1	6	0	2	0
Física	4	5	1	3	1
Música	1	0	2	0	0
Psicologia	6	8	3	7	0
Química	9	6	5	6	1
<b>Total</b>	<b>29</b>	<b>35</b>	<b>22</b>	<b>29</b>	<b>6</b>

Tabela 33 - Quantidade de Pós-Doutorandos ATIVOS - FFCLRP/USP

Departamento	2020
Biologia	20
Computação e Matemática	4
DEDIC	4
Física	9
Música	2
Psicologia	11
Química	16
<b>Total</b>	<b>66</b>

- PROGRAMA DE CAPACITAÇÃO DIDÁTICA DE PÓS-DOCTORANDOS EM ATIVIDADES DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO

A capacitação didática em atividades dos cursos de graduação tem como finalidade contribuir para o desenvolvimento das competências necessárias para o ensino em nível superior dos pós-doutorandos vinculados à Universidade de São Paulo.

Tabela 34 - Quantidade de Pós-Doutorandos Inscritos - FFCLRP/USP

Departamento	2018	2019	2020
Biologia	9	4	0
Computação e Matemática	0	0	0
DEDIC	0	1	2
Física	0	0	0
Música	0	2	0
Psicologia	1	1	0
Química	1	2	1
<b>Total</b>	<b>11</b>	<b>10</b>	<b>3</b>

- EVENTOS CPq

- ✓ Primeiro Encontro de Pós-Doutorandos da FFCLRP
- ✓ Palestra “Os impactos da Lei da Biodiversidade nas atividades de P&D&I”
- ✓ II Workshop de Pós-Doutorandos FFCLRP USP

## ✓ EDITAIS PRP / FAPESP

- Edital 2016-2017 *British Council Researcher Connect*. Docente contemplado: Prof. Dr. Marcos Câmara de Castro do Departamento de Música.
- Programa de Incentivo a Supervisores de Pós-doutorandos (2017) : Docente contemplado: Prof. Dr. Zhao Liang do Departamento de Computação e Matemática.
- Programa de Apoio aos Novos Docentes da USP: Docentes contemplados em 2018 foram: Profa. Dra. Cássia Carrascoza Bomfim (Departamento de Música); Prof. Dr. Tiago de Carvalho (Departamento de Computação e Matemática); Profa. Dra. Jéssica Mami Makino (Departamento de Educação, Informação e Comunicação). Em 2019, o docente contemplado foi o Prof. Dr. Éder José Guidelli (Departamento de Física).
- Prêmio Jovem Neurocientista 2018 por projeto de Iniciação Científica: a aluna Ana Carolina Medeiros, graduanda do Departamento de Biologia, foi agraciada com o Prêmio Jovem Neurocientista 2018, no Congresso da Sociedade Brasileira de Neurociência e Comportamento - SBNeC, realizado em agosto de 2018.
- Evento da *Rutgers University*. A aluna Inaia Ramos Aguiar foi selecionada pela Pró-Reitoria de Pesquisa, conforme Edital do 26º SIICUSP (Portaria PRP nº 644/2018), para apresentar seu trabalho de iniciação científica em evento da *Rutgers University*. Sendo, também, indicada pela PRP para concorrer ao Prêmio Destaque na Iniciação Científica e Tecnológica do CNPq.

- Chamada MCTIC/CNPq Nº 28/2018 – Universal: tem como objetivo apoiar projetos de pesquisa que visem contribuir significativamente para o desenvolvimento científico e tecnológico e a inovação do País, em qualquer área do conhecimento.
  - Chamada MCTIC/CNPq Nº 28/2018 - Universal/Faixa A - Até R\$ 30.000,00 – Resultado: Prof. Dr. Antônio Gustavo Sampaio Filho (DQ – Química).
  - Chamada MCTIC/CNPq Nº 28/2018 - Universal/Faixa B - De R\$ 0,00 a R\$ 60.000,00 – Resultado: Prof. Dr. Carlos Ernesto Garrido Salmon (DF - Engenharia Elétrica e Biomédica); Prof. Dr. Eduardo Andrade Botelho de Almeida (DB – Zoologia); Prof. Dr. Fábio Santos do Nascimento (DB – Zoologia) e Prof. Dr. Luiz Alberto Beraldo de Moraes (DQ – Química).
  - Chamada MCTIC/CNPq Nº 28/2018 - Universal/Faixa C - De R\$ 0,00 a R\$ 120.000,00 – Resultado: Prof. Dr. Antônio Claudio Tedesco (DQ – Farmácia); Prof. Dr. Manoel Antônio dos Santos (DP – Psicologia e Serviço Social) e Prof. Dr. Osvaldo Antônio Serra ( DQ – Química).
  
- Edital de Apoio a Projetos que façam uso de Sistemas Digitais Inteligentes: Os docentes contemplados em 2019 foram: Prof. Dr. Carlos Ernesto Garrido Salmon (DF); Prof. Dr. José Augusto Baranauskas (DCM); Prof. Dr. Kuruvilla Joseph Abraham (DCM) e Prof. Dr. Zhao Liang ( DCM).
  
- Edital do Programa de Atração e Retenção de Talentos (PART) 2019: Seis pós-doutorandos da FFCLRP foram contemplados: Dr. André Rodrigues de Sousa (DB); Dr. Eduardo Name Risk (DB); Dr. Gabriel de Souza Ferreira (DB); Dr. João Alberto Farinelli Pantaleão (DB); Dra. Maytê Bolean Correia (DQ) e Dra. Tatiane da Silva (DCM).
  
- Primeira Chamada do Edital de Apoio a Eventos Científicos/2020: A docente do Departamento de Física, Profa. Dra. Renata Ferranti Leoni, foi contemplada na Primeira Chamada de 2020.

✓ Simpósio Internacional de Iniciação Científica e Tecnológica da USP – SIICUSP

O SIICUSP é uma iniciativa da Pró-Reitoria de Pesquisa da USP e tem como objetivo divulgar os resultados dos projetos de pesquisas científicas e tecnológicas realizadas por alunos de graduação da USP e de outras instituições nacionais e internacionais. O SIICUSP é realizado anualmente, no Auditório da Faculdade de Direito de Ribeirão Preto, e em conjunto com as Unidades: FDRP, EERP, EEFERP, FCFRP e FMRP.

Tabela 35 - Trabalhos apresentados no SIICUSP pela FFCLRP

Departamento	2016	2017	2018	2019
Biologia	29	22	26	36
Computação e Matemática	16	4	5	10
DEDIC	38	24	19	17
Física	15	19	19	24
Música	2	0	4	4
Psicologia	34	35	32	40
Química	40	32	45	48
Outras instituições	9	33	23	20
<b>Total</b>	<b>183</b>	<b>169</b>	<b>173</b>	<b>199</b>

Tabela 36 – Produção intelectual por Departamento

		2016	2017	2018	2019
DF	Produção bibliográfica	137	166	122	112
	Produção técnica	59	71	80	46
	Produção artística/cultural	0	3	3	1
	Demais trabalhos relevantes	1	0	0	1
	Informações complementares	214	223	220	172
DB	Produção bibliográfica	290	297	263	260
	Produção técnica	141	128	106	116
	Produção artística/cultural	13	14	7	7
	Demais trabalhos relevantes	0	1	3	0
	Informações complementares	440	427	437	365
DQ	Produção bibliográfica	380	377	307	298
	Produção técnica	98	103	81	100
	Produção artística/cultural	10	8	3	5
	Demais trabalhos relevantes	1	2	1	1
	Informações complementares	497	469	508	382
DP	Produção bibliográfica	313	258	274	278
	Produção técnica	181	168	145	154
	Produção artística/cultural	8	12	11	16
	Demais trabalhos relevantes	6	9	9	21
	Informações complementares	467	567	474	458

		2016	2017	2018	2019
DCM	Produção bibliográfica	63	37	64	53
	Produção técnica	28	17	18	27
	Produção artística/cultural	1	0	0	0
	Demais trabalhos relevantes	0	0	1	0
	Informações complementares	131	141	136	146
DEDIC	Produção bibliográfica	236	228	245	194
	Produção técnica	223	238	195	195
	Produção artística/cultural	12	21	13	16
	Demais trabalhos relevantes	11	4	6	3
	Informações complementares	500	474	492	491
DM	Produção bibliográfica	31	21	38	35
	Produção técnica	37	36	160	66
	Produção artística/cultural	2	1	5	0
	Demais trabalhos relevantes	0	1	0	0
	Informações complementares	123	102	119	69

Fonte: Lattes USP, atualizado em 05/05/2020 - Dados em consolidação.

Tabela 37 – Produção intelectual da FFCLRP

	2016	2017	2018	2019
Produção bibliográfica	1450	1384	1313	1230
Produção técnica	767	761	785	704
Produção artística/cultural	46	59	42	45
Demais trabalhos relevantes	19	17	20	26
Informações complementares	2372	2403	2386	2083

Fonte: Lattes USP, atualizado em 05/05/2020 - Dados em consolidação.

### 4.2.3 COMISSÃO DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS – CRINT E SETOR DE CONVÊNIOS

- CONVÊNIOS

O Setor de Convênios é responsável pelo cadastro e tramitação de todos os Convênios da Unidade. O convênio trata-se de um termo de cooperação acadêmica com a finalidade de detalhar alguma atividade acadêmica específica a ser realizada entre as partes.

Há vários tipos de cooperação que poderão ser propostas nos convênios, como intercâmbios de docentes, pesquisadores, estudantes e membros da equipe técnico-administrativa, pesquisa, estágio para alunos de graduação e pós-graduação, transferência de tecnologia, transferência de materiais, duplo diploma de graduação, coorientação de tese para dupla titulação de doutorado, atividades de cultura e extensão universitária, entre outros.

Tabela 38 - Convênios firmados entre a FFCLRP/USP e Instituições Parceiras

Tipo de Convênio	Ano do início da Vigência do Convênio				
	2016	2017	2018	2019	2020
Convênios de Estágio	31	52	60	25	0
Termos de Transferência de Materiais	1	8	4	4	1
Acordos de Confidencialidade	0	4	0	1	0
Convênios de Pesquisa	5	3	3	5	0
Convênios de Mobilidade	1	3	6	7	2
Convênios de Cultura e Extensão Universitária	3	0	0	2	0
Convênios de Dupla Titulação	3	0	1	1	2

É importante ressaltar que a queda na quantidade de convênios de estágio nos anos de 2019 e 2020, se justifica pela publicação da Resolução nº 7645, de 11 de abril de 2019, que altera os dispositivos da Resolução nº 5528, de 18 de março de 2009, a qual disciplina a concessão de estágios na USP e os realizados por seus alunos em instituições externas. A resolução publicada em 2019 dispensa a obrigatoriedade da prévia celebração de convênio entre a USP e a entidade concedente para a concessão de estágio para alunos de graduação.

- COMISSÃO DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS – CRInt

A Comissão de Relações Internacionais - CRInt, criada na FFCLRP em 8 de abril de 2010, visa desenvolver e implementar políticas de cooperação internacional no âmbito da Graduação, Pós-Graduação, Pesquisa e Cultura e Extensão. É atuante no assessoramento à Diretoria em assuntos referentes à Cooperação Internacional, bem como na elaboração e aprimoramento de minutas de convênios e protocolos de cooperação internacionais. Visa também estimular o desenvolvimento de pesquisas bi e/ou multilaterais, a cooperação científica e tecnológica e o intercâmbio internacional de docentes e discentes da graduação e pós-graduação.

- ✓ Mobilidade de Alunos de Graduação

As vagas de intercâmbio acadêmico em Instituições de Ensino Superior (IES) estrangeiras são oferecidas aos estudantes de graduação da USP por meio de processos seletivos conduzidos por suas Unidades de Ensino e Pesquisa e pela AUCANI. A oferta de vagas está condicionada à existência de convênio acadêmico vigente no período pretendido para o intercâmbio e à confirmação de disponibilidade de vagas pela parte estrangeira. Os convênios acadêmicos bilaterais são firmados diretamente no âmbito das Unidades USP ou por interveniência geral da Reitoria da USP, representada pela AUCANI.

As vagas negociadas, por meio dos convênios vigentes, oferecem isenção de taxas acadêmicas para os selecionados. As Bolsas para intercâmbio são oferecidas, também por meio de processos seletivos, aos alunos que obtiveram a vaga em algum edital promovido pela Unidade USP de origem ou pela AUCANI.

Tabela 39 - Mobilidade de Alunos de Graduação da FFCLRP /USP para o exterior

Ano de início do intercâmbio	2016	2017	2018	2019	2020
Quantidade de Alunos	10	13	6	10	8

Os estudantes de graduação de Universidades Estrangeiras, interessados em realizar intercâmbio na USP, devem entrar em contato com os Coordenadores de Intercâmbio (ou equivalente) de suas Instituições de origem, a fim de se informar sobre os procedimentos para candidatura a uma vaga de intercâmbio na USP. Para ser elegível, o estudante deve ser nomeado por sua instituição de origem. O aceite dos estudantes está sujeito à disponibilidade de vagas nas unidades de ensino, intermediados pela Comissão de Relações Internacionais.

Tabela 40 - Mobilidade de Alunos de IES estrangeiras de Graduação na FFCLRP /USP

Ano de início do intercâmbio	2016	2017	2018	2019	2020
Quantidade de Alunos	0	0	2	1	0

✓ Mobilidade de docentes

A Agência USP de Cooperação Acadêmica Nacional e Internacional oferece, por meio de projetos acadêmicos internacionais, a oportunidade para mobilidade de docentes da Universidade de São Paulo.

Tabela 41 - Mobilidade de docentes da FFCLRP /USP para o exterior

Ano de início do intercâmbio	2016	2017	2018	2019	2020
Quantidade de Docentes	20	61	67	71	18
Quantidade de mobilidades realizadas pelos docentes	26	83	105	109	19

São considerados professores visitantes aqueles docentes oriundos de Instituições de Ensino Superior estrangeira para desenvolver atividades acadêmicas em Unidades da USP, que envolvam diretamente alunos de graduação e pós-graduação, promovendo a internacionalização dos cursos de graduação e pós-graduação.

Tabela 42 - Mobilidade de docentes de IES estrangeiras na FFCLRP/USP

Ano de início do intercâmbio	2016	2017	2018	2019	2020
Quantidade de professores visitantes recebidos pela Unidade	15	18	23	13	1

#### 4.2.4 COMISSÃO INTERNA DE BIOSSEGURANÇA – CIBIO

A Comissão Interna de Biossegurança – CIBio tem como função o monitoramento e vigilância dos trabalhos de engenharia genética, manipulação, produção e transporte de Organismos Geneticamente modificados e fazer cumprir a regulamentação de Biossegurança. Apesar dos espaços cadastrados na CIBio, não houve trabalhos com OGMs nos anos de 2018 e 2019.

#### 4.2.5 COMISSÃO DE ÉTICA NO USO DE ANIMAIS DE EXPERIMENTAÇÃO – CEUA

A Comissão de Ética no Uso de Animais de Experimentação – CEUA é uma comissão assessora da Congregação FFCLRP – USP, de regime autônomo, colegiado, multidisciplinar, fiscalizador e deliberativo do ponto de vista ético sobre as questões relativas ao uso de animais no ensino e na experimentação.

#### 4.2.6 COMITÊ DE ÉTICA EM PESQUISA – CEP

O Comitê de Ética em Pesquisa – CEP é um colegiado interdisciplinar e independente, com “munus público”, de caráter consultivo, deliberativo e educativo, criado para defender os interesses dos participantes das pesquisas em sua integridade e dignidade e para contribuir no desenvolvimento da pesquisa dentro de padrões éticos. Durante essa gestão foram realizados 23 eventos como palestras e treinamentos, voltados para alunos de pós-graduação, coordenadores de cursos, membros e secretários do CEP e docentes em geral.

Tabela 43 – Quantidade de protocolos recebidos e pareceres emitidos

	2016	2017	2018	2019	2020
<b>Nº protocolos recebidos (projetos, emendas e notificações)</b>	<b>91</b>	146	149	188	73
<b>Pareceres Consubstanciados emitidos</b>	<b>117</b>	279	290	328	104

#### 4.2.7 ESCRITÓRIO DE APOIO A PROJETOS FAPESP – EAIP

O Escritório de Apoio a Projetos FAPESP tem como missão auxiliar o pesquisador na parte administrativa dos projetos desenvolvidos com recursos da FAPESP, desde a liberação de recursos, incorporação do material permanente adquirido até a finalização com a apresentação da Prestação de Contas nos moldes exigidos.

- PRINCIPAIS ATIVIDADES

- ✓ Receber e conferir os orçamentos de acordo com as exigências da Agência de Fomento;
- ✓ Verificar se os pedidos de compra estão de acordo com a previsão no termo de outorga;
- ✓ Verificar a documentação exigida pela Agência de Fomento para cada tipo de aquisição/contratação;
- ✓ Solicitar a liberação do recurso financeiro, a cada pagamento;
- ✓ Providenciar o pagamento ao fornecedor;
- ✓ Controlar o saldo;
- ✓ Elaborar a prestação de contas junto à Agência de Fomento;
- ✓ Providenciar a incorporação do material permanente junto ao Patrimônio da Unidade;
- ✓ Organizar toda a documentação referente à prestação de contas para envio a Agência de Fomento.

Nos últimos quatro anos, houve um grande incentivo por parte da Direção da FFCLRP, para que os docentes usufríssem dos serviços realizados pelo escritório, além de melhorar, significativamente, a utilização dos recursos da Reserva Técnica Institucional.

Tabela 44 - Relação de Projetos FAPESP geradores de Reserva Técnica Institucional

Processo FAPESP	Docente Responsável
2016/24166-3	Reserva Técnica Institucional 2017
2016/06657-0	Zila Luz Paulino Simoes
2016/11311-5	Luis Henrique Souza Guimaraes
2015/07650-6	Tiana Kohlsdorf
2015/25301-9	Fabio Santos do Nascimento
2015/25417-7	Rodrigo Augusto Santinelo Pereira
2015/50488-5	Jonathan James Lloyd
2016/07750-3	Elaine Sampaio Araujo
2016/06032-0	Oswaldo Baffa Filho
2015/18390-5	Antonio Jose da Costa Filho
2016/04176-4	Nelson Augusto Alves
2016/07845-4	Sebastiao de Sousa Almeida
2015/08224-0	Laura Vilela e Souza
2015/13617-1	Luciana Carla dos Santos Elias
2016/07597-0	Anderson Rodrigo Moraes de Oliveira
2016/10331-2	Arthur Henrique Cavalcante De Oliveira
2016/11670-5	Jose Mauricio Almeida Caiut
2016/12666-1	Gregoire Jean Francois Demets
2015/15742-8	Daniel Junqueira Dorta
2016/04896-7	Paulo Marcos Donate

Processo FAPESP	Docente Responsável
2017/24846-7	Reserva Técnica Institucional 2018
2016/05754-1	Marcelo Tadeu Motokane
2016/06260-2	Milton Groppo Junior
2016/19106-1	Adriano Garcia Chiarello
2016/19226-7	Maria Sol Brassesco Annichi
2016/20486-3	Maria Helena de Souza Goldman
2017/01390-8	Ademilson Panunto Castelo
2016/13206-4	Alessandra Alaniz Macedo
2016/22675-8	Lucília Maria Abrahão e Sousa
2016/24717-0	Kátia de Souza Amorim
2017/02752-0	Carlos Ernesto Garrido Salmon
2016/21689-5	Thaís Zerbini
2017/00003-0	Fernando Eduardo Padovan Neto
2016/23969-5	Marina Massimi
2016/19095-0	Taisa Magnani Dinamarco
2016/21236-0	Pietro Ciancaglini
2016/22023-0	Luiz Alberto Beraldo de Moraes
2016/23825-3	Marcelo Firmino de Oliveira
2016/25336-0	Francisco de Assis Leone
2017/03204-7	Luis Gustavo Dias
2017/04759-2	José Maurício Rosolen
2017/08892-9	Ana Paula Ramos
2017/11301-2	Rogeria Rocha Gonçalves
2016/24139-6	Richard John Ward
2017/18021-5	Bruno Spinosa de Martins

Processo FAPESP	Docente Responsável
2018/22674-7	Reserva Técnica Institucional 2019
2016/50369-9	Dalton de Souza Amorim
2016/50375-9	Flavio Alicino Bockmann
2016/50376-5	Fernando Luis Medina Mantelatto
2018/04707-5	Wilfried Klein
2018/06916-0	Benito Frazão Pires
2017/19497-3	Marcelo Rempel Ebert
2017/20598-9	Luiz Otavio Murta Junior
2017/42201-6	Marcelo Mulato
2017/25923-5	Luciano Bachmann
2018/01988-3	Eder Rezende de Moraes
2018/07534-4	Anderson Rodrigo Moraes de Oliveira
2018/07906-9	Fritz Cavalcante Huguenin
2018/16554-9	Maria Lucia Arruda de Moura Campos
2018/07514-3	Osvaldo Antonio Serra
2018/18060-3	Sofia Nikolaou
2018/00789-7	Valéria Reginato Spiller

Processo FAPESP	Docente Responsável
2019/23336-0	Reserva Técnica Institucional 2020
2018/21709-1	Elza Tiemi Sakamoto Hojo
2018/07357-5	Emerson Ricardo Pansarin
2018/07522-6	Maria de Lourdes Teixeira Polizeli
2018/09666-5	Eduardo Andrade Botelho de Almeida
2018/10996-0	Fabio dos Santos Nascimento
2018/13685-5	Fernando Luis Medina Mantelatto
2019/02374-1	Zilá Luz Paulino Simões
2019/10450-0	Tiado de Carvalho
2018/15484-7	Tiago Henrique Picon
2019/13385-4	Lucilia Maria Abrahão e Sousa
2018/20277-0	Antonio Carlos Roque da Silva Filho
2019/06148-6	Renata Ferranti Leone
2018/24315-4	Reinaldo Furlan
2019/05365-0	Carmen Lucia Cardoso
2018/20405-9	Daniel Junqueira Dorta
2019/06329-0	Delia Rita Tapia Blacido
2018/24680-4	Paulo Marcos Donate
2017/04856-8	Sergio Emanuel Galembeck
2018/12471-1	Valéria Reginato Spiller

# 5. EVENTOS

## 5.1 56 ANOS DA FILÔ

Em 2020, fomos surpreendidos pela batalha e enfrentamento contra o coronavírus juntamente com o mundo inteiro. Com isso, um novo desafio surgiu para a nossa gestão. Mudanças na forma de aulas (on-line e a distância) e forma de trabalho (remoto) foram sendo implementados, adaptados e aperfeiçoados para garantir a qualidade de ensino, pesquisa e continuidade das atividades administrativas.

Em decorrência dessa pandemia do coronavírus, foi encaminhada à comunidade Filô uma mensagem carinhosa, de esperança e, principalmente, de gratidão aos alunos, servidores docentes e técnico-administrativos que fizeram parte da história dos 56 anos da Filô.



## 5.2 55 ANOS DA FILÔ



The logo features the number '55' in a large, bold, black font. A golden ribbon-like shape is draped over the '5's, with one end pointing towards the top left and the other towards the bottom right. The word 'anos' is written in a smaller, black, sans-serif font to the right of the '55'. Above the '55', the years '1964' and '2019' are written in a golden, sans-serif font. The entire logo is enclosed in a golden border.

1964 2019

**55** anos

**FACULDADE DE FILOSOFIA, CIÊNCIAS  
E LETRAS DE RIBEIRÃO PRETO  
UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO**

O Diretor e o Vice-Diretor  
da Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras de  
Ribeirão Preto - USP,  
Profs. Drs. Pietro Ciancaglini e Marcelo Mulato  
convidam Vossa Senhoria para o  
Concerto USP FILARMÔNICA e  
Coral UNESP Franca/Jaboticabal em  
**Comemoração aos 55 anos da FFCLRP.**

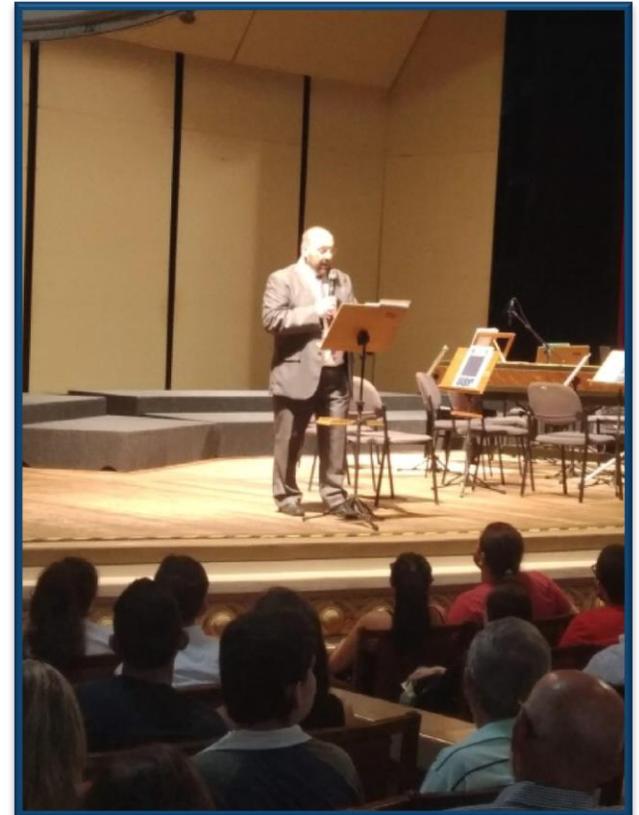
Data: 26 de março de 2019  
Horário: 20h30  
Local: **Theatro Pedro II**  
Rua Álvares Cabral, nº 370 –Rib. Preto/SP

*Contamos com a sua honrosa presença.*

*Confirmação de presença:*  
E-mail: [diretoria@ffclrp.usp.br](mailto:diretoria@ffclrp.usp.br)  
Telefone: (16) 3315-3644

No dia 31 de março de 2019 a FFCLRP completou 55 anos de muito trabalho, num contínuo processo de amadurecimento e consolidação, com um corpo docente altamente qualificado, funcionários comprometidos e alunos exemplares, dedicados a cumprir uma só missão: a excelência na qualidade de ensino, pesquisa e extensão universitária.

Comemoramos em grande estilo e tivemos a graciosidade de prestigiar o concerto da nossa USP Filarmônica e o Coral UNESP Franca/Jaboticabal no dia 26 de março de 2019, no belíssimo Teatro Pedro II. Na ocasião, contamos com a presença dos ilustres: Senhor Duarte Nogueira, Prefeito do Município de Ribeirão Preto, Prof. Dr. Vahan Agopyan, Reitor da Universidade de São Paulo, Prof. Dr. Antonio Carlos Hernandez, Vice-Reitor da Universidade de São Paulo, Profa. Dra. Suely Vilela Sampaio, Reitora da Universidade de São Paulo, 2005 a 2009, Profa. Dra. Maria Vitória Lopes Badra Bentley, Pró-Reitora de Graduação Adjunta da Universidade de São Paulo, Profa. Dra. Maria Aparecida de Andrade Moreira Machado, Pró-Reitora de Cultura e Extensão Universitária da Universidade de São Paulo, Prof. Dr. Ignácio Maria Poveda Velasco, Superintendente de Relações Institucionais da Universidade de São Paulo, Profa. Dra. Cláudia Souza Passador, Prefeita do *Campus* USP de Ribeirão Preto - PUSP-RP, Prof. Dr. Fernando Luis Medina Mantelatto, Diretor da Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras de Ribeirão Preto, 2012 a 2016, e atual Diretor Geral do Departamento de Recursos Humanos, Profa. Dra. Silvana Martins Mishima, Diretora da Escola de Enfermagem de Ribeirão Preto - EERP, 2014 a 2018, Prof. Dr. Pedro Fredemir Palha, Vice-Diretor da Escola de Enfermagem de Ribeirão Preto – EERP, Prof. Dr. Osvaldo de Freitas, Diretor da Faculdade de Ciências Farmacêuticas de Ribeirão Preto – FCFRP, Prof. Dr. André Lucirton Costa, Diretor da Faculdade de Economia, Administração e Contabilidade de Ribeirão Preto – FEARP, Prof. Dr. Cristiano Roque Antunes Barreira, Diretor da Escola de Educação Física e Esporte de Ribeirão Preto – EEFERP, docentes, discentes, funcionários e outras personalidades desta Universidade. O concerto deixou o público presente bastante emocionado.



## 5.3 54 ANOS DA FILÔ



A Direção  
da Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras de Ribeirão Preto,  
tem a honra de convidar Vossa Senhoria para  
a comemoração dos 54 anos desta Unidade.

**Data:** 29 de março de 2018, às 9h

**Local:** Sala de concerto da Tulha

Av. Bandeirantes, 3900 - Ribeirão Preto – SP

Campus USP de Ribeirão Preto

**Prof. Dr. Pietro Ciancaglini** - Diretor

**Prof. Dr. Marcelo Mulato** – Vice-Diretor

**Confirmação de presença até dia 26.03.18**

E-mail: [diretoria@ffclrp.usp.br](mailto:diretoria@ffclrp.usp.br)

Em 29 de março de 2018, comemoramos os 54 anos da FFCLRP na Sala de Concerto da Tulha da própria Faculdade. O evento foi abrilhantado pela bela apresentação musical do conjunto de violoncelos dos alunos de graduação da FFCLRP, *Fratres Cello Ensemble*, dos professores André Luís Giovanini Micheletti e Maria Yuka de Almeida Prado, e funcionários do Departamento de Música da Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras de Ribeirão Preto.



Na ocasião, homenageamos os professores que tiveram progressão na carreira docente, titular e livre-docência, no período de agosto de 2016 a março de 2018 com registro de foto oficial.



## 5.4 53 ANOS DA FILÔ

Os 53 anos da Filô foi comemorado no dia 31 de março de 2017, na Sala de Concerto da Tulha da FFCLRP, com a abertura da apresentação Concerto Musical do Departamento de Música, seguido de Mesa Redonda: “FFCLRP: Diferentes Cenários no Tempo”, a partir dos relatos dos Professores Doutores Oswaldo Baffa Filho, Fernando Luis Medina Mantelatto e Pietro Ciancaglini, e um coquetel para finalizar.



## 5.5 INAUGURAÇÃO CENTRO PARA DOCUMENTAÇÃO DA BIODIVERSIDADE

No dia 19 de dezembro de 2017, às 9h, na Sala da Congregação da Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras de Ribeirão Preto-USP, foi inaugurado o "Centro para Documentação da Biodiversidade - CDB" e contamos com a presença dos ilustres: Senhor Duarte Nogueira, Prefeito do Município de Ribeirão Preto, Prof. Dr. Marco Antonio Zago, Reitor da Universidade de São Paulo, Prof. Dr. José Eduardo Krieger, Pró-Reitor de Pesquisa da Universidade de São Paulo, Prof. Dr. Ignácio M. Poveda Velasco, Secretário Geral da Universidade de São Paulo, Profa. Dra. Patrícia Faga Iglesias Lemos, Superintendente de Gestão Ambiental da Universidade de São Paulo, Prof. Dr. Fernando Luis Medina Mantelatto, Diretor da Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras de Ribeirão Preto, 2012 a 2016, e atual Diretor Geral do Departamento de Recursos Humanos, Prof. Dr. Américo C. Sakamoto, Prefeito do *Campus* USP de Ribeirão Preto - PUSP-RP, Prof. Dr. Cristiano Roque Antunes Barreira, Diretor da Escola de Educação Física e Esporte de Ribeirão Preto – EEFERP, Profa. Dra. Silvana Martins Mishima, Diretora da Escola de Enfermagem de Ribeirão Preto – EERP, Profa. Dra. Maria Vitória Lopes Badra Bentley, Diretora da Faculdade de Ciências Farmacêuticas de Ribeirão Preto – FCFRP, Profa. Dra. Mônica Herman Salem Caggiano, Diretora da Faculdade de Direito de Ribeirão Preto – FDRP, Prof. Dr. Dante Pinheiro Martinelli, Diretor da Faculdade de Economia, Administração e Contabilidade de Ribeirão Preto – FEARP, Profa. Dra. Margaret de Castro, Diretora da Faculdade de Medicina de Ribeirão Preto, Profa. Léa Assed Bezerra da Silva, Diretora da Faculdade de Odontologia de Ribeirão Preto, Prof. Dr. Fernando de Queiroz Cunha, Coordenador do Instituto de Estudos Avançados da Universidade de São Paulo, Polo Ribeirão Preto – IEA-RP, docentes, discentes, funcionários e outras personalidades desta Universidade.



A Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras de Ribeirão Preto da USP tem a honra de convidar Vossa Senhoria para a **Cerimônia de Inauguração do Centro para Documentação da Biodiversidade – CDB**, do Departamento de Biologia desta Unidade.

Data: 19 de dezembro (terça-feira)

Horário: 9h

Local: Sala da Congregação da FFCLRP-USP

Av. Bandeirantes, 3.900 - Bairro Monte Alegre

Campus USP de Ribeirão Preto/SP

Confirmação de presença até dia 15.12.17

[diretoria@ffclrp.usp.br](mailto:diretoria@ffclrp.usp.br)



## 5.6 APRESENTAÇÃO FFCLRP PARA A SOCIEDADE

Uma breve apresentação dos trabalhos desenvolvidos pela FFCLRP USP à comunidade foi realizada numa sessão da Câmara Municipal de Ribeirão Preto, no dia 4 de junho deste ano. Muita bem representada pelo nosso Diretor, as ações da FFCLRP foram amplamente divulgadas ao público presente e on-line.

**USP RIBEIRÃO  
PARA A  
SOCIEDADE**

Venha conhecer  
os trabalhos  
desenvolvidos  
na USP Ribeirão  
Preto e o  
impacto da  
universidade

**4 DE JUNHO**

**16H**

**Câmara  
Municipal  
de Ribeirão  
Preto**

Aberto  
ao  
público

feaRP USP Ribeirão Preto FFCLRP USP

## 5.7 HOMENAGEM AOS SERVIDORES APOSENTADOS

Anualmente, a FFCLRP homenageou os servidores aposentados com um café da manhã/tarde, como um gesto de agradecimento ao profissionalismo e tempo de dedicação à Unidade.



## 5.8 CONFRATERNIZAÇÕES

Ao final de cada ano desta gestão, a FFCLRP promoveu confraternizações (churrascada ou pizzada), com seus docentes e funcionários como forma de agradecimento ao tempo despendido por estes, pelo profissionalismo e pelo trabalho dedicado a esta Faculdade. Momentos únicos de muita descontração, amizade e interação.





## 6. SINDICÂNCIAS E PROCESSOS ADMINISTRATIVOS

Neste período de gestão, foram instaurados doze comissões sindicantes e três processos administrativos disciplinar para apurar, na sua maioria, circunstâncias, autoria e eventuais responsabilidades, relativas ao desaparecimento de bens patrimoniados, infrações de trânsito, possível existência de irregularidade na conduta de servidor, bem como ausências no trabalho sem justificativas.

Tabela 45 – Quantidade de Sindicância e Processos Disciplinares

ANO	SINDICÂNCIA	PROCESSO DISCIPLINAR	TOTAL
2016	4	-	4
2017	3	1	4
2018	1	-	1
2019	5	1	6
2020	-	-	15

Tabela 46 – Portarias que regulamentam as sindicâncias e Processos Disciplinares

Ano	Sindicância	Processo Disciplinar
2016	Portaria D 017/2016	
	Portaria D 029/2016	
	Portaria D 030/2016	
	Portaria D 032/2016	
2017	Portaria D 006/2017	Portaria D 019/2017
	Portaria D 007/2017	
	Portaria D 026/2017	
2018	Portaria D 003/2018	
2019	Portaria D 003/2019	Portaria D 031/2019
	Portaria D 005/2019	
	Portaria D 006/2019	
	Portaria D 019/2019	
	Portaria D 029/2019	

# 7. CONSIDERAÇÕES FINAIS E AGRADECIMENTOS

Assim encerramos...

*“Mais uma vez, agradecemos a honrosa oportunidade de chegar até aqui e estar no final desta gestão. Agradecemos a nossa comunidade Filô que nos elegeu, pela primeira vez na história da FFCLRP, como chapa de Diretor e Vice-Diretor, depois das mudanças de regimento da USP.*

*Queremos também agradecer a todos que colaboraram e contribuíram durante esses quatro anos (alunos, funcionários e docentes) na condução de nossa gestão, aos Chefes de Departamento, Presidentes das Comissões e, principalmente, a todo pessoal administrativo da Diretoria, nossas Assistências Técnicas e todas suas subdivisões, às Secretarias de Departamentos e à Reitoria.*

*Somos muito gratos pela receptividade, pelos ensinamentos e oportunidades que nos foram propiciados, bem como pelo suporte às demandas de nossa Faculdade.*

*Sem dúvida nenhuma, foram quatro anos de dedicação à gestão da nossa querida Filô, atuando em diferentes níveis e de forma sinérgica com as ações que estavam sendo solicitadas pela Reitoria.*

*É fato que um de nossos focos, diante do anseio da comunidade da Filô, foi o processo de Institucionalização, mas não deixamos a Unidade em passo de espera. Pelo contrário, realizamos reestruturações da graduação, criação de novos programas de pós-graduação, elaboramos os projetos acadêmicos da Unidade, dos departamentos e dos docentes, todos executados dentro dos calendários propostos.*

*Buscamos, na medida do possível, equilibrar o número de funcionários da esfera administrativa nos diferentes departamentos, apesar das limitações que temos e do quadro enxuto de funcionários. Isso tudo sempre com foco no anseio do próprio funcionário que busca um crescimento pessoal e mudança de atuação. Neste contexto, conseguimos movimentar internamente vinte e cinco funcionários e conseguimos fazer quatorze permutas (quatro cedidas e dez recebidas) e doze novos funcionários que vieram sem troca. Essas ações, associadas à modernização do organograma da Filô, minimizaram os impactos dos PIDVs, aposentadorias e outras perdas. Contudo continuamos a ser uma Unidade enxuta e com uma baixa relação de funcionário/docente. Nosso quadro de docentes permanentes em quatro anos ficou mais enxuto (passamos de 206 para 196), pois a reposição é mais lenta que a perda. Isso está gerando algumas dificuldades na gestão de alguns cursos. Todavia devemos destacar que nosso quadro está mais maduro e qualificado, pois a porcentagem de Doutores diminuiu significativamente (de 58% para 39%) e a de Associados aumentou em 50% (passando de 30% para 45%) do total de docentes. Com a reestruturação da CAAPDoc e a aprovação das regras de iteração e normas de concessão/manutenção de cargos de Professores Titulares pela nossa Congregação e, depois CAA, recuperamos os cargos da Unidade. Os concursos voltaram a ocorrer depois de uma janela de quase cinco anos. Desta forma, o número de Titulares passou de 10% para cerca de 15% do quadro docente, retornando ao patamar de 2010, porém com uma distribuição meritória e mais homogênea entre os sete departamentos da FFCLRP. Mas esse número ainda está longe da média USP que corresponde a, aproximadamente, 22%. Estes dados comprovam uma atuação eficiente tanto nas solicitações de cargos quanto na realização dos concursos (em todos os níveis). Ademais, lembramos que tivemos vinte e uma contratações de professores temporários nesses últimos quatro anos.*

*Para finalizar, como apresentado no relatório de gestão, elencamos abaixo de forma sintética as nossas principais ações/êxitos alcançados que merecem destaque:*

- 1. Transmissão das reuniões da Congregação em tempo real no YouTube (Canal FFCLRP\_ONLINE) e no IPTV USP;*
- 2. Disponibilização dos comunicados da Diretoria e de Presidentes de Comissões digitados diretamente no sistema Nereu durante as reuniões de CTA e Congregação;*
- 3. Proposta de alteração de composição do CTA, com inclusão dos Presidentes de Comissões (não foi aprovada pelo colegiado);*
- 4. Reuniões com Assistentes Técnicos Acadêmicos, Administrativos e Financeiros, coletivamente, para maior integração;*
- 5. Melhor compactação e agregação dos itens da Reserva Técnica Institucional da FAPESP com incentivo a projetos agregadores e de uso de ações coletivas;*
- 6. Colaboração com a Reitoria para centralização do DRH e instituição do ponto eletrônico;*
- 7. Criação da Ouvidoria da FFCLRP;*
- 8. Visitas às Comissões Institucionais e Conselhos de Departamentos;*
- 9. Nova Home Page da FFCLRP lançada em março de 2017 (as versões na língua inglesa e espanhola estão em fase final de elaboração);*
- 10. Realizamos várias reuniões de assessoramento e orientações com ex-diretores da FFCLRP, para planejamentos de projetos de alcance institucional;*
- 11. Proposta aprovada nos Departamentos e na Congregação sobre as representatividades das categorias nos colegiados 70/15/15 para docentes/funcionários/alunos, respectivamente, e encaminhado para a Secretaria Geral;*
- 12. Atuação para aprovação da inserção em nosso Regimento da USP Filarmônica, bem como da implantação dentro do orçamento da Unidade de uma cota anual para melhor atuação e logística;*

13. *Proposta de revisão de nosso Regimento Interno com adequação a todas as mudanças necessárias para adequação ao Regimento da USP, bem como a inclusão de ajustes em concursos, adição de língua estrangeira para concursos e também a inclusão de representantes da categoria de funcionários Técnico-administrativos nos Conselhos de Departamentos (aprovado pelo CO em dezembro de 2019);*
14. *Reuniões periódicas com os funcionários Técnico-administrativos, nos moldes de CTA e Congregação;*
15. *Reuniões periódicas com os alunos, incluindo representantes dos centros acadêmicos e bateria, também nos moldes de CTA e Congregação;*
16. *Negociação com a bateria para definição de local de armazenamento de instrumentos com segurança, definição de horários e local adequado para bom andamento dos ensaios;*
17. *Instituição de nova CAAPDoc com membros representantes de todos os departamentos, revisão das regras de distribuição de cargos de Professor Titular (nesses quatro anos realinhamos todo o processo e não existe nenhuma demanda pendente junto à CAA);*
18. *Novos procedimentos administrativos para maior agilidade operacional. Processo recebido pela Diretoria é despachado no mesmo dia, a não ser que precise de alguma informação que não depende, exclusivamente, desse setor de serviço (atualmente existem menos de dez processos em trânsito na Diretoria aguardando alguma ação/demanda);*
19. *Mobilidade interna de funcionários da FFCLRP, iniciando pela própria Diretoria. Finalização de dois PIDVs e novo organograma mínimo (implementado em setembro/2017) da estrutura da Unidade para continuidade das ações (lamentavelmente, a Unidade nunca recebeu a economia correspondente de volta em sua dotação básica);*
20. *Mobilidade de funcionários de outras unidades. Conforme relatado, conseguimos fazer mobilidade de vários funcionários que tinham anseios de crescimento e todas as mudanças tiveram bastante êxito;*
21. *Recuperação das Colações de Grau Institucionais (por curso e/ou em grupos de 40 alunos) sem custo para os formandos com apoio da ATAc;;*
22. *Aproximação com a CEUA para maior agilidade no trâmite de processos e montagem de um *Workshop* para facilitar a elaboração de projetos de modo a sanar muitas dúvidas, dessa forma, reduzindo o tempo de processamento;*

23. *Solução da questão da Institucionalização da Floresta e junto à SGA e PUSP-RP com o Ministério Público;*
24. *Reuniões com Reitoria USP, Diretores e Prefeito do Campus USP de Ribeirão Preto e com o Prefeito do Município de Ribeirão Preto, Sr. Duarte Nogueira, para maior integração de atividades e planejamentos na área de educação e inovação tecnológica com benefícios para a USP e a cidade de Ribeirão Preto;*
25. *Ação junto a Câmara Municipal de Ribeirão Preto em conjunto com as demais unidades do Campus;*
26. *Elaboração e aprovação dos projetos acadêmico, departamental e de docente;*
27. *Proposta de Institucionalização da FFCLRP que teve aprovação nos departamentos, Congregação, Comissões Estatutárias do Co, também aprovada no Co (mas não implementada por falta de três votos, conforme manda o Regimento da USP que nesses casos requer 2/3 dos membros);*
28. *Celeridade em todas as demandas nos processos de professores Doutor, Titular, Livre Docência e também as de professores temporários;*
29. *Comemoração do Dia internacional da Mulher, realizado pela Comissão de Cultura e Extensão e apoio da Diretoria;*
30. *Inauguração do Centro para Documentação da Biodiversidade em 2017;*
31. *Pioneiros na realização de Encontro de Pós-docs da Unidade, visando uma maior integração na Unidade com apoio da Comissão de Pesquisa;*
32. *Apoio na aprovação de cotas EP e PPI para todos os cursos no ingresso do vestibular;*
33. *Criação de novos programas de pós-graduação: Programa de Pós-Graduação em Matemática (Mestrado Acadêmico), Programa de Pós-Graduação Mestrado Profissional em Química em Rede Nacional (PROFQUI) e o Programa de Pós-Graduação (Doutorado) em Educação. Em análise na PRPG USP, estão o Programa de Pós-Graduação em Performance Musical e o Programa de Pós-Graduação em Ciências da Informação (Mestrado).*
34. *Êxito na concessão do recurso para elevadores (acessibilidade), recapeamento das ruas e estacionamentos da Filô, expansão do Bloco16 (oito salas de aula), unificação de biotérios, etc.;*
35. *Premiação "Recepção Legal" 2018, promovida pela Pró-Reitoria da Graduação, deixando a FFCLRP em segundo lugar;*
36. *Reestruturação de vários cursos de graduação da Filô, em destaque o desmembramento do curso de Informática Biomédica com a criação do curso de Bacharelado em Ciência da Computação e a inclusão do Bacharelado ao curso de Licenciatura em Química.*

*Efetivamente, elevamos o nome da FFCLRP para outros patamares, tornando seu valor e reconhecimento, dentro e fora da USP, agora ainda maiores. Individualmente, temos uma diversidade e um grau de complexidade único dentro da USP. Desenvolver a habilidade para administrar uma Unidade ampla e complexa não foi tarefa fácil, mas quando se finaliza um ciclo administrando áreas tão distintas nos pilares das artes, das exatas, das biológicas, da educação e das ciências sociais, pode-se dizer que vivenciamos um aprendizado único como dirigentes. Aprender a entender, a respeitar, e apoiar o clamor de crescimento natural daqueles que evoluíram e amadureceram ao longo de 56 anos é o legado que podemos deixar para a Filô e para a Universidade. Esperamos que isso possa ser mantido! somos gratos a todos e, apesar de mais um revés temporário neste momento de pandemia pela COVID-19, continuaremos a trabalhar para que a USP e suas Unidades sempre tenham as melhores condições para desenvolver seus projetos, cada um com o cargo/função que, a partir de agora, estará ocupando. Muito obrigado a todos!”*

**Pietro Ciancaglini – Diretor**  
**Marcelo Mulato – Vice-Diretor**





**FFCLRP**

EXPERIENTIA FIDES NOSTRA - 1964

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO